

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 14.10.2021г. № 28/171

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 14.1, 23, 25, 34, 36, 43, 62.1 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума, –

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Усть-Илимск официальный», разместить в сетевом издании «UST-ILIMSK» (www.усть-илимскоофициальный.рф), на официальных сайтах Городской Думы города Усть-Илимска, Администрации города Усть-Илимска.

Председатель Городской Думы А.П. Чихирьков
И.о. главы муниципального образования Е.В. Стариков

Приложение

УТВЕРЖДЕН
решением Городской Думы города Усть-Илимска от
14.10.2021г. № 28/171

Порядок

расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта

1. Настоящий Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта (далее соответственно – Порядок, платательщики) разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

2. Термины и определения, используемые в Порядке, применяются значениях, указанных в статьях 26.1, 56.1 Федерального закона.

3. В случае, если инициативный проект, инициированный в соответствии с Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании город Усть-Илимск, утвержденным ре-

шением Городской Думы города Усть-Илимска от 30.06.2021г. № 26/159, не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск (далее – бюджет города).

Решение о возврате сумм инициативных платежей принимается администратором доходов бюджета города, осуществляющим учет инициативных платежей по конкретному инициативному проекту (далее – администратор доходов), в форме муниципального правового акта администратора доходов в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта или со дня, когда администратору доходов бюджета стало известно, что инициативный проект не может быть реализован.

4. В течение 30 календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, администратор доходов:

1) производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату конкретным плательщикам;

2) направляет плательщикам уведомления о возврате инициативных платежей по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Порядку).

5. Размер инициативного платежа, подлежащего возврату плательщику, в случае, если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного данным плательщиком инициативного платежа согласно платежным документам.

6. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные инициативные платежи подлежат возврату плательщикам в следующем размере:

$$V_{\text{пл}} = (\sum I_{\text{о}} - \sum I_{\text{факт}}) \times I_{\text{пл}} / \sum I_{\text{о}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{пл}}$ – размер инициативного платежа, подлежащего возврату конкретному плательщику;

$\sum I_{\text{о}}$ – общая сумма инициативных платежей, поступившая в бюджет города в целях реализации конкретного инициативного проекта;

$\sum I_{\text{факт}}$ – сумма инициативных платежей, фактически израсходованная на реализацию конкретного инициативного проекта;

$I_{\text{пл}}$ – размер инициативного платежа, внесенного в бюджет города конкретным плательщиком.

7. Расходы, понесенные плательщиком при перечислении инициативных платежей в бюджет города, не подлежат возмещению за счет средств бюджета города.

8. Для осуществления возврата инициативных платежей плательщик либо его представитель представляет администратору доходов заявление о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, по установленной форме (приложение № 2 к настоящему Порядку) (далее – заявление о возврате денежных средств).

9. К заявлению о возврате денежных средств прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);

2) документ, подтверждающий полномочия (в случае, если обращается представитель плательщика);

3) копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей (с предъявлением подлинника);

4) сведения о банковских реквизитах счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа;

5) согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку) (в случае, если заявление подается физическим лицом).

10. Заявление о возврате денежных средств может быть подано в течение трех лет со дня получения плательщиком уведомления, направленного администратором доходов в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

11. Возврат денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, осуществляется администратором доходов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о возврате денежных средств.

**Председатель Городской Думы А.П. Чихирьков
И.о. главы муниципального образования Е.В. Стариков**

Приложение № 1

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта, утвержденному решением Городской Думы города Усть-Илимска от 14.10.2021г. № 28/171 _____

Форма

**Уведомление
о возврате инициативных платежей
от _____ № _____**

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от _____ № _____, администратор доходов бюджета города

(наименование главного администратора доходов бюджета города)

уведомляет о возможности обратиться с заявлением о возврате денежных средств в сумме _____ (_____) рублей,
(сумма в рублях) (сумма прописью в рублях)

внесенных в качестве инициативного платежа на реализацию инициативного проекта _____,
(наименование инициативного проекта)

в связи с _____.
(причина возврата инициативных платежей)

Руководитель _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта, утвержденному решением Городской Думы города Усть-Илимска от 14.10.2021г. № 28/171 _____

Руководителю

_____ (наименование администратора доходов бюджета города)
 ОТ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии). либо наименование лица, внесшего инициативный платеж, почтовый адрес, контактный телефон)

**Заявление
 о возврате денежных средств,
 внесенных в качестве инициативного платежа**

На основании уведомления администратора доходов бюджета города

_____ (наименование администратора доходов бюджета города)
 от _____ г. № ____ о возврате инициативных платежей прошу вернуть денежные средства в сумме _____ (_____) рублей,
(сумма в рублях) (сумма прописью в рублях)
 внесенных в качестве инициативного платежа на реализацию инициативного проекта _____,
(наименование инициативного проекта)
 в связи с _____.
(причина возврата инициативных платежей)

К заявлению прилагаю:

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято «__» _____ 20__ г.

Должностное лицо, ответственное за прием заявления

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта, утвержденному решением Городской Думы города Усть-Илимска от 14.10.2021г. № 28/171

Форма

**Согласие
 на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный по адресу:

_____,
документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа,
_____,
номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях осуществления возврата инициативного платежа, внесенного на реализацию инициативного проекта _____,
(наименование инициативного проекта)

даю согласие _____,
(наименование администратора доходов бюджета города)

находящемуся по адресу: _____,
на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать персональные данные, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания и до возврата инициативного платежа.

«__» _____ 20__ г.

Субъект персональных данных:

(подпись) / _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))