

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2022г. № 181

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по постановке на земельный учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, утвержденный постановлением Администрации города Усть-Илимска от 18.08.2021г. № 408

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 14.04.2021г. № 258-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 29 июня 2017 года № 428-пп», постановлением Правительства Иркутской области от 14.12.2021г. № 989-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 29 июня 2017 года № 428-пп», руководствуясь статьями 34, 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденным постановлением Администрации города Усть-Илимска от 28.10.2010г. № 634, –

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по постановке на земельный учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, утвержденный постановлением Администрации города Усть-Илимска от 18.08.2021г. № 408, следующие изменения:

1) в абзаце первом подпункта 2 пункта 3 после слов «в составе территории городского округа» дополнить словами «, поселения»;

2) пункт 19 дополнить подпунктами 7, 8 следующего содержания:

«7) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;

8) Пенсионный фонд Российской Федерации.»;

3) подпункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. К заявлению заявитель или его представитель прилагает следующие документы:

1) копия паспорта заявителя;

2) копия (копии) паспорта (паспортов) заявителя (заявителей) либо копии (копия) паспортов (паспорта) родителей (усыновителей, опекунов или попечителей) (единственного родителя (усыновителя, опекуна или попечителя)), детей, достигших возраста 14 лет, - для заявителя (заявителей), предусмотренного (предусмотренных) абзацем 6 подпункта 1 пункта 3, подпунктом 4 пункта 3 настоящего административного регламента;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя;

4) документы, подтверждающие право заявителя на постановку на земельный учет:

для заявителя, предусмотренного абзацем 2 подпункта 1 пункта 3 настоящего административного регламента - удостоверение ветерана Великой Отечественной войны или удостоверение, образец которого утвержден до 01.01.1992г.;

для заявителя, предусмотренного абзацем 3 подпункта 1 пункта 3 настоящего административного регламента, - удостоверение ветерана боевых действий или свидетельство (удостоверение) о праве на льготы, образец которого утвержден до 1 января 1992 года;

для заявителя, предусмотренного абзацем 5 подпункта 1 пункта 3 настоящего административного регламента, - копия трудовой книжки (при наличии, за периоды трудовой деятельности до 1 января 2020 года), заверенная работодателем в установленном законодательством порядке;

для заявителя, предусмотренного абзацем 6 подпункта 1 пункта 3 настоящего административного регламента:

решение суда о расторжении брака или признании брака недействительным, вступившее в законную силу;

свидетельство о смерти одного из родителей и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства;

свидетельство о расторжении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства;

для заявителя, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3 настоящего административного регламента:

документ об образовании и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если документ об образовании выдан на территории иностранного государства, либо документ об образовании, выданный военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, а также выданный в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации;

копия трудовой книжки (при наличии, за периоды трудовой деятельности до 1 января 2020 года), заверенная работодателем в установленном законодательством порядке;

для заявителя, предусмотренного абзацем 3 подпункта 2 пункта 3 настоящего административного регламента, - копия трудовой книжки (при наличии, за периоды трудовой деятельности до 1 января 2020 года), заверенная работодателем в установленном законодательством порядке;

для заявителя, предусмотренного подпунктом 3 пункта 3 настоящего административного регламента, – документ, подтверждающий награждение заявителя соответственно орденом «За заслуги перед Отечеством» I степени, и (или) орденом «За заслуги перед Отечеством» II степени, и (или) орденом «За заслуги перед Отечеством» III степени, и (или) орденом «За заслуги перед Отечеством» IV степени;

для заявителей, предусмотренных подпунктами 8, 9 пункта 3 настоящего административного регламента, – свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства.»;

4) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Способы получения заявителем документов, указанных в пункте 26 настоящего административного регламента:

1) заявитель или его представитель для получения документа, указанного в подпункте 3 пункта 26 настоящего административного регламента обращается к нотариусу (должностному лицу, уполномоченному совершать нотариальные действия);

2) заявитель или его представитель для получения документов, указанных в абзацах 4, 11, 12 подпункта 4 пункта 26 настоящего административного регламента, обращается к работодателю по месту работы заявителя;

3) заявитель или его представитель для получения документа, указанного в абзаце 6 подпункта 4 пункта 26 настоящего административного регламента, в случае их отсутствия у заявителя обращается в суд, вынесший указанное решение;

4) заявитель или его представитель для получения документов, указанных в абзацах 2, 3, 13 подпункта 4 пункта 26 настоящего административного регламента, в случае их отсутствия у заявителя обращается в орган, наградивший соответствующей наградой и выдавший соответствующее удостоверение, за дубликатом удостоверения;

5) заявитель или его представитель для получения документа, указанного в абзаце 10 подпункта 4 пункта 26 настоящего административного регламента, в случае его отсутствия у заявителя обращается Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.»;

5) пункт 28 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) путем направления на адрес электронной почты.»;

6) в пункте 31:

подпункт 4 признать утратившим силу;

дополнить подпунктами 19, 20 следующего содержания:

«19) документ об образовании и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если документ об образовании выдан на территории иностранного государства, либо документ об образовании, выданный военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, а также выданный в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации;

20) документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации.»;

7) в пункте 86:

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) в службу записи актов гражданского состояния Иркутской области - в целях получения:

справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, содержащей информацию о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка;

документа, подтверждающего принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации»;

дополнить подпунктами 7, 8 следующего содержания:

«7) в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки – в целях получения документа об образовании, либо документ об образовании, выданный военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, а также выданный в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации;

8) в Пенсионный фонд Российской Федерации – в целях получения сведений о трудовой деятельности.»;

8) пункт 133 признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Усть-Илимск официальный», разместить в сетевом издании «UST-ILIMSK» (www.усть-илимскоофициальный.рф), на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

И.о. главы Администрации города

Э.В. Симонов