

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.09.2022г. № 503

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск»

Принимая во внимание письмо министерства цифрового развития и связи Иркутской области от 17.06.2022г. № 02-65-1077/22 «Распоряжение № 47-рзп от 10 июня 2022 г. «О приведении административных регламентов МСЗУ ОМСУ в соответствие с ТАР/ОЦС», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 34, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, –

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Усть-Илимск официальный», разместить в сетевом издании «UST-ILIMSK» ([www.усть-илимскофициальный.рф](http://www.усть-илимскофициальный.рф)), на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города

А.И. Щекина

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципально-  
 го образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в  
 отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на тер-  
 ритории муниципального образования город Усть-Илимск»**

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛОССАРИЙ	5
1. ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ УСЛУГИ	6
1.1. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности	6
1.2. Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель в соответствии с главой V.7. ЗК РФ	8
1.3. Существующие проблемы	11
2. МАТРИЦА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ УСЛУГИ	13
3. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ	25
3.1. Проактивное информирование о возможности получения услуги	27
3.2. Проактивное предоставление услуги	27
3.3. Цифровые административные регламенты	27
3.4. Определение варианта предоставления услуги (профилирование)	27
3.5. Экстерриториальность предоставления услуги	28
3.6. Предварительная запись	28
3.7. Подача в электронной форме запроса о предоставлении услуги (исключение личного посещения для подачи запроса о предоставлении услуги)	29
3.8. Подача в электронной форме запроса несколькими заявителями	29
3.9. Оплата государственной пошлины за предоставление услуг (онлайн при подаче заявления)	29
3.10. Внесение иной платы за предоставление услуги (онлайн)	29
3.11. Отсутствие платы за получение заявителем сведений о ранее полученных результатах услуг	29
3.12. Получение заявителем сведений о ходе и результатах предоставления услуг	30
3.13. Передача статусов предоставления услуги в интересах контрольно-надзорной деятельности	30
3.14. Автоматическое направление и обработка межведомственных запросов в режиме онлайн	31
3.15. Оценка сведений, необходимых для предоставления услуги, на соответствие установленным критериям	32
3.16. Автоматическое принятие решения по заявлению, без участия человека	32
3.17. Результат предоставления услуги представляет собой электронный документ	32
3.18. Результат предоставления услуги должен быть внесен в реестр юридически значимых записей	33
3.19. Срок предоставления услуги	33
4.20. Дополнительные критерии цифровой трансформации услуги	33
4. СВЕДЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЦИФРОВОГО РЕГЛАМЕНТА	34
4.1. Критерии для формирования вариантов предоставления услуги	34
4.2. Варианты предоставления услуги	42

4.2.1. Экспертная система	42
4.2.2. Модель экспертной системы подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»	42
4.2.3. Модель экспертной системы подуслуги «Установление публичного сервитута»...	42
4.2.4. Модель экспертной системы подуслуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности»	42
4.3. Описание атрибутивного состава запроса на предоставление услуги	43
4.4. Описание документов и сведений, необходимых для предоставления услуги	79
4.4.1. Документы, предоставляемые заявителем	80
4.4.2. Документы и сведения, получаемые в ходе межведомственного взаимодействия .	84
4.5. Описание атрибутивного состава документов и сведений, создаваемых в процессе предоставления услуги	86
4.5.1. Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц	86
4.5.2. Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	86
4.5.3. Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке	88
4.5.4 Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об инженерном сооружении	88
4.5.5. Сведения из Единой информационной системы нотариата	89
4.6. Описание административных процедур и административных действий	89
4.7. Критерии принятия решения	93
4.8. Описание атрибутивного состава результирующих документов	115
5. СВЕДЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПРОЦЕССА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ В ПГС	120
5.1. Реестровая запись результата предоставления услуги	120
5.1.1. Описание реестра хранения результатов	123
5.1.2. Описание условий использования сведений реестра	132
5.1.3. Формирование печатных форм реестра	132
5.1.4. Описание инструментов работы с реестрами вне процессов предоставления услуги	133
5.2. Ролевая модель	133
5.3. Статусная модель	134
6. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ	135
7. БЛОК-СХЕМА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ	136
Приложение № 1	137
Исчерпывающий перечень документов, предоставляемых заявителем	137
Приложение № 2	138
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов и предоставлении услуги	138
Приложение № 3	141
Перечень нормативных правовых актов, регулирующие предоставление услуги и в которые необходимо внести изменения	141
Приложение № 4	143
Перечень нормативных правовых актов пилотных субъектов Российской Федерации, регулирующих предоставление услуги и предложения по внесению в них изменений ....	143
Приложение № 5	145
Форма решения об установлении публичного сервитута в отдельных целях для целевого состояния 1	145

Приложение № 6	147
Форма решения об установлении публичного сервитута для целевого состояния	147
Приложение № 7	148
Форма уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах для целевого состояния 1	148
Приложение № 8	149
Форма предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории для целевого состояния 1	149
Приложение № 9	150
Форма проекта соглашения об установлении сервитута для целевого состояния 1 и целевого состояния 2	150
Приложение № 10	153
Форма решения об установлении сервитута для целевого состояния 1	153
Приложение № 11	154
Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги/об отказе в предоставлении услуги для целевого состояния 1 и целевого состояния 2	154
Приложение № 12	155
Форма выписки из реестра установления сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности для целевого состояния 2	155
Приложение № 13	157
Модель экспертной системы подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»	157
Приложение № 14	158
Модель экспертной системы подуслуги «Установление публичного сервитута»»	158
Приложение № 15	159
Модель экспертной системы подуслуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности»	159

**ГЛОССАРИЙ**

Термин	Содержание
АД	Административное действие
АП	Административная процедура
АР	Административный регламент оказания муниципальной услуги
БП	Бизнес-процесс предоставления услуги, состоящий из административных процедур
Вариант предоставления услуги	Определенные на основе индивидуально-определенных признаков заявителя варианты предоставления государственных и муниципальных услуг
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
РПГУ	Региональные порталы государственных и муниципальных услуг
ЕСИА	Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
Запрос	Заявление на предоставление услуги в машиночитаемом виде
ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика
ИП	Индивидуальный предприниматель
ИС	Информационная система
КП	Критерий профилирования
КР	Критерий принятия решения
МФЦ	Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг
ПГС	Модуль выполнения участниками информационного взаимодействия административных процедур (действий) при предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг, исполнении государственных, муниципальных и иных функций, содержащихся в разделах федерального реестра
РФ	Российская Федерация
СМЭВ	Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия», функционирующая в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с Единой системой межведомственного электронного взаимодействия
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета
ФИАС	Федеральная информационная адресная система
ФИО	Фамилия, имя, отчество
ФЛ	Физическое лицо

ФРГУ	Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»
Целевое состояние 1	Целевое состояние услуги после внесения в нормативные правовые акты регионального и муниципального уровня изменений, направленных на достижение целей цифровой трансформации
Целевое состояние 2	Целевое состояние услуги после внесения в нормативные правовые акты федерального уровня изменений, направленных на достижение целей цифровой трансформации
Цифровой источник данных	Наименование источника данных для заполнения поля значением или сверки с данными (ЕСИА, СМЭВ, реестр и т.п.)
ЧТЗ	Частное техническое задание
ЭП	Электронная подпись

## 1. ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ УСЛУГИ

Муниципальные услуги по установлению сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и установлению публичного сервитута регулируются положениями статьи 23, главы V.3. и V.7. Земельного кодекса Российской Федерации (далее - ЗК РФ).

В настоящее время указанные услуги являются самостоятельными и предоставляются в рамках отдельных административных регламентов.

### 1.1. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности

В соответствии со ст. 39.26 ЗК РФ для заключения соглашения об установлении сервитута заинтересованное лицо представляет в уполномоченный орган заявление о заключении соглашения об установлении сервитута с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории. В заявлении о заключении соглашения об установлении сервитута должны быть указаны цель и предполагаемый срок действия сервитута. Если заявление о заключении соглашения об установлении сервитута предусматривает установление сервитута в отношении всего земельного участка, приложение схемы границ сервитута на кадастровом плане территории к указанному заявлению не требуется.

Уполномоченный орган в срок, не превышающий тридцать дней со дня получения заявления, обязан выполнить одно из следующих действий:

1) направить заявителю уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах;

2) направить заявителю предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории;

3) направить заявителю подписанные уполномоченным органом экземпляры проекта соглашения об установлении сервитута в случае, если указанное заявление предусматривает установление сервитута в отношении всего земельного участка, или в случае, предусмотренном пунктом 4 статьи 39.25 ЗК РФ;

4) принять решение об отказе в установлении сервитута и направить это решение заявителю с указанием оснований такого отказа.

Лицо, которому направлено уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута или предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах, обеспечивает проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государствен-

ного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, и обращается за осуществлением государственного кадастрового учета указанной части земельного участка, за исключением случаев установления сервитута в отношении всего земельного участка, а также случаев, предусмотренных пунктом 4 статьи 39.25 ЗК РФ.

В срок, не превышающий тридцать дней со дня представления заявителем в уполномоченный орган уведомления о государственном кадастровом учете частей земельных участков, в отношении которых устанавливается сервитут, уполномоченный орган направляет заявителю соглашение об установлении сервитута, подписанное уполномоченным органом, в трех экземплярах. Заявитель обязан подписать указанное соглашение не позднее чем через тридцать дней со дня его получения.

Уполномоченными на заключение соглашения об установлении сервитута органами являются соответствующие органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

Результатом предоставления услуги является:

- 1) уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах;
- 2) предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории;
- 3) проект соглашения об установлении сервитута;
- 4) письмо с мотивированным отказом в заключении соглашения об установлении сервитута.

Предоставление услуги осуществляется в срок, не превышающий 30 дней.

Для заключения соглашения о сервитуте заявителю необходимо представить:

- 1) запрос о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (при обращении представителя заявителя);
- 4) схему границ сервитута на кадастровом плане территории в случае установления сервитута в отношении части земельного участка.

Для предоставления услуги необходимы следующие документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов:

- 1) выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, в отношении которого либо его части устанавливается сервитут;
- 2) выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (о здании, строении и (или) сооружении, расположенном(ых) в границах испрашиваемого земельного участка);
  - 1) выписка из ЕГРЮЛ;
  - 2) выписка из ЕГРИП.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- обращение с заявлением неправомочного лица;
  - обращение с заявлением в иной уполномоченный орган;
  - отсутствие документов или части документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
  - наличие в документах, необходимых для предоставления государственной услуги, исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;
  - текст заявления не поддается прочтению;
  - в заявлении заполнены не все поля, обязательные для заполнения;
  - в заявлении не указаны цель и предполагаемый срок действия сервитута.
- Оснований для приостановления предоставления услуги не предусмотрено.

Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги предусмотрен в пункте 4 статьи 39.26 ЗК РФ:

- заявление направлено в государственный орган исполнительной власти или местного самоуправления, которые не вправе заключать соглашение об установлении сервитута;

- планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

- если установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка.

Услуга предоставляется бесплатно.

Плата по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, определяется в порядке, установленном органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в отношении земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в приеме документов заявителя;

- рассмотрение заявления и приложенных к нему документов;

- формирование и направление межведомственных запросов и получение ответов на межведомственные запросы;

- подготовка, подписание и регистрация проекта результата предоставления муниципальной услуги;

- направление (выдача) заявителю результата предоставления муниципальной услуги;

- государственная регистрация соглашения об установлении сервитута.

Особенности предоставления услуги в электронной форме:

заявление в форме электронного документа представляется в уполномоченный орган по выбору заявителя:

- путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте, в том числе посредством отправки через личный кабинет ЕПГУ;

- путем направления электронного документа на официальную электронную почту.

## **1.2. Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель в соответствии с главой V.7. ЗК РФ**

В соответствии со ст. 39.39 ЗК РФ публичный сервитут устанавливается решением соответствующего федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления на основании ходатайства об установлении публичного сервитута.

Ходатайства об установлении публичного сервитута рассматриваются органом, уполномоченным на установление публичного сервитута, в порядке их поступления.

В целях принятия решения об установлении публичного сервитута орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, в срок не более чем семь рабочих дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута при отсутствии оснований для его возврата направляет в орган регистрации прав запрос о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута.

Результатами предоставления услуги являются:

- 1) решение об установлении публичного сервитута;

2) решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Срок принятия решения об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении исчисляется со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к нему документов не должен превышать:

- 1) 20 дней в целях, предусмотренных подпунктом 3 статьи 39.37 ЗК РФ;
- 2) 45 дней в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 и 5 статьи 39.37 ЗК РФ, но не ранее чем 30 дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута.

Для заключения соглашения о сервитуте заявителю необходимо представить:

1) ходатайство об установлении публичного сервитута по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 октября 2018 года № 542 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута»;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (предъявляется при личном обращении);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя, в случае, если с ходатайством об установлении публичного сервитута обращается представитель заявителя;

4) подготовленные в форме электронного документа сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения ЕГРН;

5) соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенных на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанных линейного объекта, сооружения, в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанных линейного объекта, сооружения;

6) копии документов, подтверждающих право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, при условии, что такое право не зарегистрировано.

Для предоставления услуги необходимы следующие документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов:

1) выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, в отношении которого либо его части устанавливается сервитут;

2) выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (о здании, строении и (или) сооружении, расположенном(ых) в границах испрашиваемого земельного участка);

3) выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

4) сведения о лицензии, удостоверяющей право на проведение работ по геологическому изучению недр, в случае обращения за осуществлением сервитута для ведения работ, связанных с пользованием недрами;

Статьей 39.41 ЗК РФ выделяются случаи для возврата ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения в случаях, если:

1) ходатайство подано в орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, не уполномоченные на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве;

2) заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 ЗК РФ;

3) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 ЗК РФ;

4) к ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, предусмотренные пунктом 5 ст. 39.41 ЗК РФ;

5) ходатайство об установлении публичного сервитута и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с пунктом 4 ст. 39.41 ЗК РФ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги установлен ст. 39.44 ЗК РФ и дублируется в АР пилотных регионов:

1) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют обязательные сведения, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует установленным требованиям;

2) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 ЗК РФ;

3) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

4) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков. Положения настоящего подпункта не применяются в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам;

5) осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

6) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

7) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению иных объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

8) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

Услуга предоставляется бесплатно.

Если иное не установлено федеральными законами, обладатель публичного сервитута обязан вносить плату за публичный сервитут в соответствии со ст. 39.46 ЗК РФ.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

– прием, регистрация ходатайства на предоставление услуги и прилагаемых к нему документов либо отказ в приеме документов заявителя (не более 1 рабочего дня);

– рассмотрение, проверка правового статуса заявителя и возврат без рассмотрения

ходатайства и прилагаемых к нему документов (не более 5 рабочих дней);

- формирование и направление межведомственных запросов, получение ответов на межведомственные запросы (от 7 рабочих дней);

- выявление правообладателей земельных участков в случае, если поступило ходатайство об установлении публичного сервитута для целей, установленных подпунктами 1, 2, 4 и 5 статьи 39.37 ЗК РФ (не более чем 7 рабочих дней с момента регистрации запроса);

- принятие решения об установлении публичного сервитута или об отказе в установлении публичного сервитута (не более 20 дней со дня поступления запроса в целях, предусмотренных подпунктом 3 статьи 39.37 ЗК РФ, 45 дней со дня запроса в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 и 5 статьи 39.37 ЗК РФ, но не ранее чем 30 дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута);

- направление (выдача) заявителю решения об установлении публичного сервитута или об отказе в установлении публичного сервитута (от 1 рабочего дня);

- размещение, обеспечение опубликования решения об установлении публичного сервитута, направление копии решения об установлении публичного сервитута (не более 5 рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута).

Особенности предоставления услуги в электронной форме:

ходатайство в форме электронного документа представляется в уполномоченный орган по выбору заявителя:

- путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте, в том числе посредством отправки через личный кабинет ЕПГУ;

- путем направления электронного документа на официальную электронную почту.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к ходатайству, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Уведомление о получении ходатайства направляется заявителю в виде сообщения на указанную им электронную почту не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления ходатайства.

Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- Земельным кодексом Российской Федерации;

- приказом Минэкономразвития России от 10.10.2018 № 542 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута»;

- приказом Минэкономразвития России от 10.10.2018 № 541 «Об установлении требований к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения».

### **1.3. Существующие проблемы**

Существующие проблемы:

- 1) отсутствует единый порядок предоставления услуги (в отдельных регионах отсутствуют утвержденные административные регламенты предоставления услуг);

- 2) отсутствие единого перечня документов, необходимых для предоставления услуги;

- 3) результат услуги представляет собой бумажный документ (соглашение об установлении сервитута);

- 4) большой объем информации, необходимый для указания в запросе о предоставлении услуги;

- 5) отсутствие единых сроков предоставления услуги;
- 6) отсутствие возможности получения услуги через ЕПГУ.

## 2. МАТРИЦА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ УСЛУГИ

Таблица 2.1. Матрица оценки достижения целей цифровой трансформации государственной услуги

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
1	Проактивное информирование о возможности получения услуги	ЦС1: Не применяется	ЦС1: Не применяется	
		ЦС2: Не применяется	ЦС2: Не применяется	
2	Проактивное предоставление услуги	ЦС1: Не применяется	ЦС1: Не применяется	
		ЦС2: Не применяется	ЦС2: Не применяется	
3	Цифровые административные регламенты	ЦС1: Разработка цифровых административных регламентов и внесение их в ФРГУ	ЦС1: Введение в эксплуатацию в ФРГУ модуля ведения сведений об административных регламентах услуги	Минцифры России
			Разработка цифровых административных регламентов и внесение их в ФРГУ	Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ
		ЦС2: Выполнение требований к цифровым административным регламентам: – цифровой административный регламент услуги согласовывается в электронной форме в ФРГУ; – цифровой административный регламент услуги позволяет автоматизировать предоставление услуги.	ЦС2: Внесение изменений в постановление Правительства РФ от 16.05.2011 № 373 в части дополнения отдельным разделом, устанавливающим порядок разработки и согласования цифровых административных регламентов, требования к форме и содержанию цифровых административных регламентов.	Минэкономразвития России
			Введение в эксплуатацию в ФРГУ модуля разработки, согласования, регистрации и вступления в силу цифровых административных регламентов услуги в электронной форме	Минцифры России
Разработка, согласование и утверждение цифровых административных регламентов услуги в электронной форме	Минцифры России Органы субъектов РФ, согласующие органы, Минюст			

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
4	Определение варианта предоставления услуги (профилирование)	<p>ЦС1: Создание функциональной возможности определения варианта предоставления услуги на ЕПГУ основе типа заявителя, а также сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы</p> <p>ЦС2: Обеспечение технической возможности определения варианта предоставления услуги на основе типа заявителя, сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы, а также на основе данных, поступивших в профиль из внешних систем</p>	<p>ЦС1: Разработка цифровых административных регламентов и внесение их в ФРГУ</p> <p>Разработка интерактивных форм для обеспечения возможности предварительного прохождения заявителем экспертной системы. Модель экспертной системы и ее описание приведены в Приложениях 13 - 15к настоящему Описанию целевого состояния</p> <p>Настройка КЦР и ОКФ для обеспечения автоматической генерации интерактивных форм, на основе данных цифрового административного регламента из КЦР</p> <p>ЦС2: Внесение изменений в постановление Правительства РФ от 28.11.2011 № 977 в части утверждения положений, определяющих внесение в профиль ЕСИА сведений из внешних информационных систем.</p> <p>Развитие КЦР и ОКФ для обеспечения автоматической генерации интерактивных форм, на основе данных цифрового административного регламента из КЦР</p> <p>Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего критерии определения вариантов предоставления услуги на основе типа заявителя, сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы, данных из внешних информационных систем</p>	<p>Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ</p> <p>Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ</p> <p>Минцифры России</p> <p>Минцифры России</p> <p>Минцифры России Органы субъектов РФ</p>
5	Экстерриториальность предоставления услуги	ЦС1: Создание функциональной возможности на все территории Российской Федерации предоставления услуги в электронном виде	<p>ЦС1: Настройка ЕПГУ и информационных систем органов, предоставляющих услугу</p> <p>Внесение административного регламента услуги в ФРГУ</p>	<p>Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ</p> <p>Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ</p>

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
		<p>ЦС2 Обеспечение возможности получения заявителем услуги в электронном виде на всей территории Российской Федерации, а также дополнительная возможность получения результата предоставления услуги в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, в МФЦ на всей территории Российской Федерации по выбору заявителя</p>	<p>ЦС2: Разработка и внедрение единой информационной системы МФЦ, с целью обеспечения возможности экстерриториального получения результата предоставления услуги</p> <p>Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего предоставление услуги через ЕПГУ, а также возможность получения по желанию заявителя результата предоставления услуги в любом МФЦ на всей территории Российской Федерации</p>	<p>Минцифры России Региональные органы, курирующие МФЦ</p> <p>Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ</p>
6	Предварительная запись	<p>ЦС1: Не применяется</p> <p>ЦС2: Предварительная запись заявителя в МФЦ для получения результата предоставления услуги в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, на всей территории Российской Федерации по выбору заявителя</p>	<p>ЦС1: Не применяется</p> <p>ЦС2: Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего возможность записи заявителя на ЕПГУ для получения результата предоставления услуги в МФЦ</p> <p>Настройка предварительной записи в МФЦ на определенное время на ЕПГУ</p> <p>Внедрение единой информационной системы МФЦ</p>	<p>Минцифры России Органы субъектов РФ</p> <p>Минцифры России</p>
7	Подача в электронной форме запроса о предоставлении услуги	<p>ЦС1: Создание функциональной возможности формирования запроса в электронном виде после аутентификации на ЕПГУ с использо-</p>	<p>ЦС1: Разработка интерактивной формы запроса на предоставление услуги</p>	<p>Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ</p>

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2 (исключение личного посещения для подачи запроса о предоставлении услуги)	3 ванием подтвержденной учетной записи в ЕСИА	4 Согласование ЦР и процесса ПГС	5
		ЦС2: Обеспечение возможности формирования запроса в электронном виде посредством заполнения электронной формы после аутентификации на ЕПГУ с использованием подтвержденной учетной записи в ЕСИА или Единой биометрической системы	ЦС2: Внесение изменений в статью 21.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ в части утверждения следующих требований: – аутентификация заявителей при предоставлении им государственных и муниципальных услуг осуществляется, в т.ч. с использованием Единой биометрической системы – заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем осуществляется с использованием уже имеющихся сведений.	Минэкономразвития России
			Настройка ЕПГУ и Единой биометрической системы для обеспечения биометрической аутентификации и аутентификации через ЕСИА заявителей при подаче запроса на предоставление услуги	Минцифры России
			Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего биометрическую аутентификацию или аутентификацию через ЕСИА заявителей при подаче запроса на предоставление услуги	Минцифры России Органы субъектов РФ
8	Подача в электронной форме запроса несколькими заявителями	ЦС1: Не применяется	ЦС1: Не применяется	
		ЦС2: Не применяется	ЦС2: Не применяется	
9	Оплата государственной пошлины за предоставление услуг (онлайн при подаче заявления)	ЦС1: Не применяется	ЦС1: Не применяется	
		ЦС2: Не применяется	ЦС2: Не применяется	

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
10	Внесение иной платы за предоставление услуги (онлайн)	ЦС1: Не применяется	ЦС1: Не применяется	
		ЦС2: Не применяется	ЦС2: Не применяется	
11	Отсутствие платы за получение заявителем сведений о ранее полученных результатах услуг	ЦС1: Не предусмотрено	ЦС1: Не предусмотрено	
		ЦС2: Предоставление заявителю выписок, содержащих сведения о ранее полученных результатах услуг	ЦС2: Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего возможность получения заявителем выписок, содержащих сведения о ранее полученных результатах услуг	Минцифры России Органы субъектов РФ
12	Получение заявителем сведений о ходе и результатах предоставления услуг	ЦС1: Создание технической возможности уведомления заявителя о приеме и регистрации документов, о предоставлении результата услуги	ЦС1: Разработка шаблонов уведомлений о ходе предоставления услуги (раздел 6.3 настоящего Описания целевого состояния)  Согласование ЦР и процесса ПГС	Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ
		ЦС 2: Обеспечение возможности уведомления заявителя по статусной модели в процессе предоставления услуги, с возможностью выбора заявителем состава статусов, о которых его требуется уведомлять	ЦС2: Внесение изменений в постановление Правительства РФ от 26.03.2016 № 236 в части утверждения следующих положений: – об уведомлении заявителя обо всех потенциально значимых для него действиях в процессе предоставления услуги с возможностью выбора заявителем состава статусов, о которых его требуется уведомлять; – об обязательном уведомлении заявителя о размещении или изменении в информационной системе сведений, составляющих результат услуги.	Минэкономразвития России

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
			Разработка дополнительных шаблонов уведомлений о ходе предоставления услуги	Минцифры России Органы субъектов РФ
			Разработка статусной модели ЕПГУ для обеспечения требуемой детализации	Минцифры России
			Согласование ЦР и процесса ПГС	Органы субъектов РФ
13	Передача статусов предоставления услуги в интересах контрольно-надзорной деятельности получение заявителем сведений о ранее полученных результатах услуг	ЦС1: Создание технической возможности формирования статусов в ПГС о ходе и результатах рассмотрения запроса на предоставление услуги, в том числе о результатах предоставления услуги	ЦС1: Разработка справочника статусов	Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ
			Согласование ЦР и процесса ПГС	
		ЦС2: Обеспечение возможности формирования статусов о ходе и предоставлении заявителю выписок, содержащих сведения о ранее полученных результатах услуг результатах рассмотрения запроса на	ЦС2: Внесение изменений в постановление Правительства РФ от 26.03.2016 № 236 в части утверждения положений: – об обеспечении передачи в автоматическом режиме всех статусов в отношении услуги; – об осуществлении непрерывного мониторинга поступивших статусов в целях выявления нарушений	Минэкономразвития России

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
14	Автоматическое направление и обработка межведомственных запросов в режиме онлайн	<p>ЦС1: Создание технической возможности автоматического направления межведомственных запросов в электронной форме</p>	<p>ЦС1: Согласование ЦР и процесса ПГС</p>	<p>Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ</p>
		<p>ЦС2: Автоматическое направление межведомственных запросов в течение 1 минуты с момента возникновения обстоятельств, предполагающих</p>	<p>ЦС2: Внесение изменений в постановление Правительства РФ от 26.03.2016 № 236 в части утверждения следующих положений: - информационное взаимодействие осуществляется в электронной форме в автоматическом режиме;</p>	<p>Минэкономразвития России</p>

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
		информационное взаимодействие, и обработка ответов на них в течение 1 часа с момента поступления такого запроса	<p>– срок направления запроса не может превышать 1 минуты с момента возникновения обстоятельств, предполагающих информационное взаимодействие, а срок ответа на запрос не может превышать 1 часа с момента поступления такого запроса;</p> <p>– организация и осуществление информационного взаимодействия осуществляется с использованием реестра информационных взаимодействий (или аналога) и не допускается предоставление сведений в случае, если соответствующие виды сведений или получатели сведений не включены в реестр информационных взаимодействий (или аналога).</p>	
			Развитие программной и аппаратной инфраструктуры оказания услуг (в т.ч. Реестра информационных взаимодействий или аналог) для обеспечения целевых временных показателей отправки межведомственных запросов и ответов на них	Минцифры России
			Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего сокращения времени автоматического направления запросов и обработки ответов от поставщиков сведений при межведомственном взаимодействии	Минцифры России Органы субъектов РФ
			Техническое совершенствование информационных систем органов - поставщиков сведений, в т.ч. Единой системы нотариата, для сокращения времени автоматического направления ответов при межведомственном взаимодействии	Минцифры России Органы - поставщики межведомственных сведений
15	Оценка сведений, необходимых для предоставления услуги, на соответствие установлен-	ЦС1: Определение перечня критериев, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги	ЦС1: Разработка перечня критериев, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги	Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
		ЦС2: Перевод в машиночитаемый вид критериев, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги	ЦС2: Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего перечень критериев, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги (включая формализацию состава критериев, их ожидаемых значений и процедур их определения, исключающих неоднозначное толкование)	Минцифры России Органы субъектов РФ
			Перевод в машиночитаемый вид сведений, получаемых в результате межведомственного взаимодействия	
			Согласование измененных ЦР и процесса ПГС	Минцифры России Органы субъектов РФ
16	Автоматическое принятие решения по заявлению, без участия человека	ЦС1: Не предусмотрено	ЦС1: Не предусмотрено	
		ЦС2: Не предусмотрено	ЦС2: Не предусмотрено	
17	Результат предоставления услуги представляет собой электронный документ	ЦС1: Создание технической возможности получения заявителем электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью в машиночитаемой форме	ЦС1: Разработка форм результатов предоставления услуги в машиночитаемом виде	Минстрой России
			Разработка административного регламента услуги, предусматривающего возможность получения заявителем электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью в машиночитаемой форме	Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ
			Настройка электронных форм результатов предоставления услуги в машиночитаемом виде в КЦР и ПГС	Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
		<p>ЦС2: Предоставление заявителю электронной выписки, содержащей сведения о принятом решении</p>	<p>ЦС2: Внести изменения в ст. 5 и 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ и в ст. 23 ЗК РФ в части утверждения положений, предусматривающих направление заявителю электронной выписки, содержащей сведения о принятом решении</p>	<p>Минэкономразвития России</p>
			<p>Разработка формы выписки, содержащей сведения о принятом решении, в машиночитаемом виде</p>	<p>Минкомсвязь России Органы субъектов РФ</p>
			<p>Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего использование реестровой модели предоставления услуги</p>	
			<p>Настройка электронной формы выписки, содержащей сведения о принятом решении, в машиночитаемом виде в КЦР</p>	<p>Минкомсвязь России</p>
				<p>Органы субъектов РФ</p>
18	<p>Результат предоставления услуги должен быть внесен в реестр юридически значимых записей</p>	<p>ЦС1: Создание технической возможности ведения реестра решений</p>	<p>ЦС1: Разработка административного регламента услуги, предусматривающего ведение реестра решений</p>	<p>Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ</p>
			<p>Настройка формы электронного реестра решений в ПГС</p>	<p>Минцифры России</p>
		<p>ЦС2: Заявителю направляется результат предоставления услуги в форме юридически значимой выписки из реестра</p>	<p>ЦС2: Внесение изменений в ЗК РФ в части утверждения положений, обеспечивающих возможность предоставления заявителю результата предоставления услуги в виде выписки из реестра</p>	<p>Минэкономразвития России</p>

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
			Принятие федерального НПА, предусматривающего порядок формирования и ведения реестра решений	Минэкономразвития России
			Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего направление заявителю результата предоставления услуги в форме юридически значимой выписки из реестра	Минцифры России Органы субъектов РФ
			Настройка реестровой модели предоставления услуги в КЦР и ПГС	Минцифры России Органы субъектов РФ
19	Срок предоставления услуги	ЦС1: Создание технической возможности автоматизации некоторых процедур, позволяющих сократить	ЦС1: Согласование ЦР и процесса ПГС	Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ
		ЦС2 Максимальное сокращение срока предоставления услуги определяется актуализированными нормативными требованиями (в т.ч. на федеральном уровне), а также автоматизацией процедур предоставления услуги	Внесение изменений в ЗК РФ в части сокращения сроков предоставления услуги: для установления публичного сервитута в соответствии с п. 3 ст. 39, 37 ЗК РФ - с 20 календарных дней до 10 рабочих дней; для установления публичного сервитута в соответствии с п. 1,2,4,5 ст. 39, 37 ЗК РФ - с 45 календарных дней до 30 рабочих дней (не ранее чем 30 календарных дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута); для установления публичного сервитута в соответствии с п.п. 1 -7 п. 3 ст. 23 ЗК РФ - установить срок предоставления услуги до 15 рабочих дней; для установления сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности в соответствии со ст. 39.23 ЗК РФ - с 30 календарных дней до 15 рабочих дней	Минэкономразвития России

№ п/п	Критерии	Целевое состояние по критерию	Условия достижения целевого состояния	Ответственный
1	2	3	4	5
			Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего сокращенные сроки предоставления услуги	Минцифры России Органы субъектов РФ
			Согласование измененных ЦР и процесса ПГС	Минцифры России Органы пилотных субъектов РФ
20	Дополнительные критерии цифровой трансформации услуги	ЦС1: Не применяется	ЦС1: Не применяется	
		ЦС1: Не применяется	ЦС1: Не применяется	

### **3. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЦИФРОВОЙ ТРАНС- ФОРМАЦИИ**

Наименование услуги «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» (далее - услуга). Услуга состоит из двух самостоятельных муниципальных услуг, включенных в перечень типовых государственных и муниципальных услуг, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р, под номерами 27 и 28.

В соответствии со статьей 23, главой V.3 и V.7 ЗК РФ предоставление услуги осуществляются:

1) уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации;

2) органы местного самоуправления.

Лицами, имеющими право на получение услуги (далее - заявитель), являются:

- физические лица;
- индивидуальные предприниматели;
- юридические лица.

Для установления публичного сервитута в соответствии с главой V.7. ЗК РФ заявителем может быть только юридическое лицо:

– являющееся субъектом естественных монополий, - в случаях установления публичного сервитута для размещения инженерных сооружений, обеспечивающих деятельность этого субъекта, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных сооружений, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

– являющееся организацией связи, - для размещения линий или сооружений связи, указанных в подпункте 1 статьи 39.37 ЗК РФ, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных линий и сооружений связи, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

– являющееся владельцем объекта транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, - в случае установления публичного сервитута для целей, указанных в подпунктах 2 - 5 статьи 39.37 ЗК РФ;

– предусмотренное пунктом 1 статьи 56.4 ЗК РФ и подавшая ходатайство об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, - в случае установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

– иное лицо, уполномоченное в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, заключенными с органами государственной власти или органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность, для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута.

С заявлением вправе обратиться представитель заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на основании федерального закона либо на основании акта, уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - представитель).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги приведен в Приложении № 1 к настоящему Описанию целевого состояния, исчерпывающие перечни оснований для отказа в приеме документов и предоставлении услуги приведены в Приложении № 2 к настоящему Описанию целевого состояния.

Перечни нормативных правовых актов, регулирующих предоставление услуги, и в которые необходимо внести изменения, приведены в Приложениях № 3 и 4 к настоящему

Описанию целевого состояния.

В целевом состоянии 1 услуга будет реализована в соответствии с действующим законодательством в области земельного законодательства, но по сравнению с действующей реализацией услуги на региональных порталах государственных и муниципальных услуг будет существенно упрощен процесс определения необходимых сведений и документов, заполняемых заявителем в интерактивной форме заявления.

Услуга включает в себя следующие подуслуги для целевого состояния 1:

1. Установление публичного сервитута в отдельных целях.
2. Установление публичного сервитута.
3. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности.

Результатами предоставления услуги для целевого состояния 1 будут являться:

- 1) Решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях (форма приведена в Приложении № 5 к настоящему Описанию целевого состояния);
- 2) Решение об установлении публичного сервитута (форма приведена в Приложении № 6 к настоящему Описанию целевого состояния);
- 3) Уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах (форма приведена в Приложении № 7 к настоящему Описанию целевого состояния);
- 4) Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории (форма приведена в Приложении № 8 к настоящему Описанию целевого состояния);
- 5) Проект соглашения об установлении сервитута (форма приведена в Приложении № 9 к настоящему Описанию целевого состояния);
- 6) Решение об установлении сервитута (форма приведена в Приложении № 10 к настоящему Описанию целевого состояния);
- 7) Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги/об отказе в предоставлении услуги (форма приведена в Приложении № 11 к настоящему Описанию целевого состояния).

Результат предоставления услуги направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги.

Вместе с результатом предоставления услуги заявителю в личный кабинет на ЕПГУ направляется уведомление о возможности получения результата предоставления услуги на бумажном носителе в органе, ответственном за предоставление услуги, или в МФЦ. В уведомлении орган, ответственный за предоставление услуги, указывает доступное для получения результата предоставления услуги МФЦ с указанием адреса.

В целевом состоянии 2 услуга будет включать в себя следующие подуслуги для целевого состояния 2:

1. Установление публичного сервитута в отдельных целях;
2. Установление публичного сервитута;
3. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности;

Результатами предоставления услуги в целевом состоянии 2 будут являться:

- 1) Выписка из реестра установления сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности (форма приведена в Приложении № 12 к настоящему Описанию целевого состояния);
- 2) Проект соглашения об установлении сервитута (форма приведена в Приложении № 9 к настоящему Описанию целевого состояния);
- 3) Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги/об отказе в предоставлении услуги (форма приведена в Приложении № 11 к настоящему Описанию целевого состояния).

Исполняемая модель процесса предоставления услуги включает в себя последовательность выполнения административных процедур (далее - АП)<sup>1</sup>:

- 1) «Проверка документов и регистрация заявления»;
- 2) «Получение сведений посредством системы межведомственного электронного взаимодействия»;
- 3) «Оповещение правообладателей» (для подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»);
- 3) «Рассмотрение документов и сведений»;
- 4) «Принятие решения о предоставлении услуги»;
- 5) «Направление (выдача) результата предоставления услуги».

Для каждой АП нормативно установлено максимальное время выполнения. АП включает в себя не менее одного административного или технологического действия в общем случае называемых шагами процесса. Контроль максимального времени выполнения АП и АД осуществляется автоматически, по достижении критических отметок пользователю, включенному в группу прав доступа «Контролер ведомства» или «Контролер субъекта» направляется соответствующее уведомление. Сценарии использования платформенных инструментов контроля исполнения приведены в разделе 4.3.2 ЧТЗ на разработку ПГС.

### **3.1. Проактивное информирование о возможности получения услуги**

В целевом состоянии 1 и целевом состоянии 2 проактивное информирование заявителя о возможности получения услуги не применяется.

### **3.2. Проактивное предоставление услуги**

Проактивное предоставление услуги в целевом состоянии 1 и 2 не применяется.

### **3.3. Цифровые административные регламенты**

В целевом состоянии 1 осуществляется разработка цифровых административных регламентов и внесения их в ФРГУ.

Для достижения целевого состояния 1 необходимо:

- 1) вести в эксплуатацию в ФРГУ модуля ведения сведений об административных регламентах услуги;
- 2) разработать и внести в ФРГУ цифровые административные регламенты.

В целевом состоянии 2 цифровые административные регламенты отвечают следующим требованиям:

- согласовываются в электронной форме в ФРГУ;
- обеспечивают автоматизацию процессов предоставления услуги.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

- 1) внести изменения в Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ в части утверждения положений, предусматривающих разработку, согласование, регистрацию и вступление в силу административных регламентов в электронной форме;
- 2) внести изменения в постановление Правительства РФ от 16.05.2011 № 373 в части дополнения отдельным разделом, устанавливающим порядок разработки и согласования цифровых административных регламентов, требования к форме и содержанию цифровых административных регламентов;
- 3) ввести в эксплуатацию в ФРГУ модуля разработки, согласования, регистрации и вступления в силу цифровых административных регламентов в электронной форме;
- 4) разработать, согласовать и утвердить цифровые административные регламенты услуг в электронной форме.

### **3.4. Определение варианта предоставления услуги (профилирование)**

В целевом состоянии 1 обеспечивается создание функциональной возможности определения варианта предоставления услуги на основе типа заявителя, а также сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы.

Для достижения целевого состояния 1 необходимо:

- 1) разработать и внести в ФРГУ цифровые административные регламенты услуги;
- 2) разработать интерактивные формы для обеспечения возможности предварительного прохождения заявителем экспертной системы. Модель экспертной системы и ее описание приведены в Приложениях № 13-15 к настоящему Описанию целевого состояния;
- 3) настроить КЦР и ОКФ для обеспечения автоматической генерации интерактивных форм, на основе данных цифрового административного регламента из КЦР.

В целевом состоянии 2 будет обеспечена техническая возможность определения варианта предоставления услуги на основе типа заявителя, сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы, а также на основе данных, поступивших в профиль из внешних систем.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

- 1) внести изменения в постановление Правительства РФ от 28.11.2011 №2977 в части утверждения положений, определяющих внесение в профиль ЕСИА сведений из внешних информационных систем;
- 2) развитие КЦР и ОКФ для обеспечения автоматической генерации интерактивных форм, на основе данных цифрового административного регламента из КЦР;
- 3) утвердить административный регламент услуги, предусматривающий критерии определения вариантов предоставления услуги на основе типа заявителя, сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы, данных из внешних информационных систем.

### **3.5. Экстерриториальность предоставления услуги**

В целевом состоянии 1 обеспечивается создание функциональной возможности на все территории Российской Федерации предоставления услуги в электронном виде.

Для достижения целевого состояния 1 необходимо:

- 1) настроить ЕПГУ и информационные системы органов, предоставляющих услугу;
- 2) внести административный регламент услуги в ФРГУ.

В целевом состоянии 2 обеспечена возможность получения заявителем услуги в электронном виде на всей территории Российской Федерации, а также дополнительная возможности получение результата предоставления услуги в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, в любом МФЦ на всей территории Российской Федерации по выбору заявителя.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

- 1) разработать и внедрить единую информационную систему МФЦ, с целью обеспечения возможности экстерриториального получения результата предоставления услуги;
- 2) утвердить административный регламент услуги, предусматривающий предоставление услуги через ЕПГУ, а также возможность получения по желанию заявителя результата предоставления услуги в любом МФЦ на всей территории Российской Федерации.

### **3.6. Предварительная запись**

В целевом состоянии 1 предварительная запись не применяется.

В целевом состоянии 2 обеспечена предварительная запись заявителя в МФЦ для получения результата предоставления услуги в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, на всей территории Российской Федерации по выбору заявителя.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

- 1) утвердить административный регламент услуги, предусматривающий возмож-

- ность записи заявителя на ЕПГУ для получения результата предоставления услуги в МФЦ;
- 2) настроить предварительную запись в МФЦ на определенное время на ЕПГУ;
  - 3) внедрить единую информационную систему МФЦ.

### **3.7. Подача в электронной форме запроса о предоставлении услуги (исключение личного посещения для подачи запроса о предоставлении услуги)**

В целевом состоянии 1 обеспечено создание функциональной возможности формирования запроса в электронном виде после аутентификации на ЕПГУ с использованием подтвержденной учетной записи в ЕСИА.

Для достижения целевого состояния 1 необходимо:

- 1) разработать интерактивную форму запроса на предоставление услуги;
- 2) согласовать ЦР и процесс ПГС.

В целевом состоянии 2 обеспечена возможность формирования запроса в электронном виде посредством заполнения электронной формы после аутентификации на ЕПГУ с использованием подтвержденной учетной записи в ЕСИА или Единой биометрической системы.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

- 1) внести изменения в статью 21.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ в части утверждения следующих требований:

- аутентификация заявителей при предоставлении им государственных и муниципальных услуг осуществляется, в т.ч. с использованием Единой биометрической системы;
- заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем осуществляется с использованием уже имеющихся сведений.

- 2) настроить ЕПГУ и Единую биометрическую систему для обеспечения биометрической аутентификации и аутентификации через ЕСИА заявителей при подаче запроса на предоставление услуги;

- 3) утвердить административный регламент услуги, предусматривающий биометрическую аутентификацию или аутентификацию через ЕСИА заявителей при подаче запроса на предоставление услуги.

### **3.8. Подача в электронной форме запроса несколькими заявителями**

Подача в электронной форме запроса о предоставлении услуги несколькими заявителями в целевом состоянии 1 и целевом состоянии 2 не применяется.

### **3.9. Оплата государственной пошлины за предоставление услуг (онлайн при подаче заявления)**

Оплата государственной пошлины за предоставление услуг онлайн при подаче заявления в целевом состоянии 1 и целевом состоянии 2 не применяется, в связи с тем, что услуга предоставляется бесплатно.

### **3.10. Внесение иной платы за предоставление услуги (онлайн)**

Внесение иной платы за предоставление услуги онлайн в целевом состоянии 1 и целевом состоянии 2 не применяется.

### **3.11. Отсутствие платы за получение заявителем сведений о ранее полученных результатах услуг**

В целевом состоянии 1 бесплатное предоставление заявителю выписок, содержащих сведения о ранее полученных результатах предоставления услуги, не применяется.

В целевом состоянии 1 обеспечено предоставление заявителю выписок, содержащих сведения о ранее полученных результатах услуг.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

Утверждение административного регламента услуги, предусматривающего возможность получения заявителем выписок, содержащих сведения о ранее полученных результатах услуг.

### **3.12. Получение заявителем сведений о ходе и результатах предоставления услуг**

В целевом состоянии 1 обеспечено создание технической возможности уведомления заявителя о приеме и регистрации документов, о предоставлении результата услуги.

Для достижения целевого состояния 1 необходимо:

1) разработать шаблоны уведомлений о ходе предоставления услуги (раздел 6.7 настоящего Описания целевого состояния);

2) согласовать ЦР и процесс ПГС.

В целевом состоянии 2 обеспечена возможность уведомления заявителя по статусной модели в процессе предоставления услуги, с возможностью выбора заявителем состава статусов, о которых его требуется уведомлять.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

1) внести изменения в постановление Правительства РФ от 26.03.2016 № 236 в части утверждения следующих положений:

– об уведомлении заявителя обо всех потенциально значимых для него действиях в процессе предоставления услуги с возможностью выбора заявителем состава статусов, о которых его требуется уведомлять;

– об обязательном уведомлении заявителя о размещении или изменении в информационной системе сведений, составляющих результат услуги;

2) разработать дополнительные шаблоны уведомлений о ходе предоставления услуги

ги

3) разработать статусную модель ЕПГУ для обеспечения требуемой детализации;

4) согласовать ЦР и процесс ПГС.

### **3.13. Передача статусов предоставления услуги в интересах контрольно-надзорной деятельности**

В целевом состоянии 1 обеспечено создание технической возможности формирования статусов в ПГС о ходе и результатах рассмотрения запроса на предоставление услуги, в том числе о результатах предоставления услуги.

Для достижения целевого состояния 1 необходимо:

1) разработать справочник статусов;

2) согласовать ЦР и процесс ПГС.

В целевом состоянии 2 обеспечена возможность формирования статусов о ходе и результатах рассмотрения запроса на предоставление услуги, в том числе о результатах предоставления услуги в ПГС, и передача в автоматическом режиме всех статусов в отношении услуги (в т.ч. административных действий внутри ведомства и межведомственного взаимодействия):

– автоматическая фиксация принятых решений о предоставлении услуги или об отказе в ее предоставлении в течение 1 минуты с момента принятия такого решения;

– фиксация принятых решений подтверждает факт принятия соответствующих решений и не требует иного подтверждения.

Кроме того, обеспечен непрерывный мониторинг в ПГС статусов в целях выявления нарушений порядка предоставления услуги и уведомление в ПГС органов, предоставляющих услугу, о нарушениях, выявленных в ходе предоставления услуги.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

- 1) внести изменения в постановление Правительства РФ от 26.03.2016 №236 в части утверждения положений:
  - об обеспечении передачи в автоматическом режиме всех статусов в отношении услуги;
  - об осуществлении непрерывного мониторинга поступивших статусов в целях выявления нарушений порядка предоставления услуг;
- 2) согласовать ЦР и процесс ПГС.

### **3.14. Автоматическое направление и обработка межведомственных запросов в режиме онлайн**

В целевом состоянии 1 обеспечено создание технической возможности направления межведомственных запросов в электронной форме.

Для достижения целевого состояния 1 необходимо согласовать ЦР и процесс ПГС.

В целевом состоянии 2 предусматривается автоматическое направление межведомственных запросов в течение 1 минуты с момента возникновения события, предусматривающего информационное взаимодействие, и обработку ответов на них в течение 1 часа с момента поступления такого запроса.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

- 1) внести изменения в постановление Правительства РФ от 26.03.2016 №236 в части утверждения следующих положений:
  - информационное взаимодействие осуществляется в электронной форме в автоматическом режиме;
  - срок направления запроса не может превышать 1 минуты с момента возникновения обстоятельств, предполагающих информационное взаимодействие, а срок ответа на запрос не может превышать 1 часа с момента поступления такого запроса;
  - организация и осуществление информационного взаимодействия осуществляется с использованием реестра информационных взаимодействий (или аналога) и не допускается предоставление сведений в случае, если соответствующие виды сведений или получатели сведений не включены в реестр информационных взаимодействий (или аналога).
- 2) развить программную и аппаратную инфраструктуру оказания услуг (в т.ч. Реестра информационных взаимодействий или аналог) для обеспечения целевых временных показателей отправки межведомственных запросов и ответов на них
- 3) утвердить административный регламент услуги, предусматривающий сокращения времени автоматического направления запросов и обработки ответов от поставщиков сведений при межведомственном взаимодействии
- 4) внести изменения в ЦР и процесс ПГС с учетом внедрения ИСОГД;
- 5) техническое совершенствование информационных систем органов - поставщиков сведений, в т.ч. Единой системы нотариата, для сокращения времени автоматического направления ответов при межведомственном взаимодействии.

Перечень необходимых для предоставления услуги межведомственных запросов определяется после прохождения заявителем экспертной системы.

Таблица 3.14.1. Перечень межведомственных запросов

№	Документы (сведения)	Орган-поставщик	Информационная система	ЦС1/ЦС2
1	Сведения из ЕГРЮЛ	ФНС	ЕГРЮЛ	ЦС1
2	Сведения из ЕГРИП	ФНС	ЕГРИП	ЦС1
3	Сведения из ЕГРН о земельном участке	Росреестр	ЕГРН	ЦС1
4	Сведения из ЕГРН об инженерном сооружении	Росреестр	ЕГРН	ЦС1

5	Сведения о нотариальной доверенности	ФНП	ЕИСН	ЦС2
---	--------------------------------------	-----	------	-----

### **3.15. Оценка сведений, необходимых для предоставления услуги, на соответствие установленным критериям**

В целевом состоянии 1 определяется перечень критериев, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги.

Для достижения целевого состояния 1 разработать перечень критериев, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги (раздел 5.7 настоящего Описания целевого состояния).

В целевом состоянии 2 обеспечивается перевод в машиночитаемый вид критериев, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

1) утвердить административный регламент услуги, предусматривающий перечень критериев, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги (включая формализацию состава критериев, их ожидаемых значений и процедур их определения, исключающих неоднозначное толкование);

2) перевести в машиночитаемый вид сведений, получаемых в результате межведомственного взаимодействия;

3) согласовать измененные ЦР и процесс ПГС.

### **3.16. Автоматическое принятие решения по заявлению, без участия человека**

В целевом состоянии 1 и целевом состоянии 2 автоматическое принятие решения по заявлению, без участия человека, не применяется.

### **3.17. Результат предоставления услуги представляет собой электронный документ**

В целевом состоянии 1 обеспечено создание технической возможности получения заявителем результата предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью в машиночитаемой форме.

Для достижения целевого состояния 1 необходимо:

1) разработать формы результатов предоставления услуги в машиночитаемом виде (Приложения № 5-11 к настоящему Описанию целевого состояния);

2) разработать административные регламенты услуги, предусматривающие возможность получения заявителем электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью в машиночитаемой форме

3) настроить электронные формы результатов предоставления услуги в машиночитаемом виде в КЦР и ПГС.

В целевом состоянии 2 обеспечена возможность предоставления заявителю результата предоставления услуги в форме электронной выписки, содержащей сведения о принятом решении.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

1) внести изменения в ст. 5 и 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ и в ст. 23 ЗК РФ в части утверждения положений, предусматривающих направление заявителю электронной выписки, содержащей сведения о принятом решении;

2) разработать формы выписки, содержащей сведения о принятом решении, в машиночитаемом виде;

3) утвердить административный регламент услуги, предусматривающий использование реестровой модели предоставления услуги;

4) настроить электронную форму выписки, содержащей сведения о принятом решении, в машиночитаемом виде в КЦР.

### **3.18. Результат предоставления услуги должен быть внесен в реестр юридически значимых записей**

В целевом состоянии 1 обеспечено создание технической возможности ведения реестра решений.

Для достижения целевого состояния 1 необходимо:

1) разработать административный регламент услуги, предусматривающий ведение реестра решений;

2) настроить форму реестра решений в ПГС.

В целевом состоянии 2 Заявителю направляется результат предоставления услуги в форме юридически значимой выписки из реестра.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

1) внести изменения в ЗК РФ в части утверждения положений, обеспечивающих возможность предоставления заявителю результата предоставления услуги в виде выписки из реестра;

2) принять федеральный НПА, предусматривающий порядок формирования и ведения реестра решений;

3) утвердить административный регламент предоставления услуги, предусматривающий направление заявителю результат предоставления услуги в форме юридически значимой выписки из реестра;

4) настроить реестровую модель предоставления услуги в КЦР и ПГС.

### **3.19. Срок предоставления услуги**

В целевом состоянии 1 обеспечено создание технической возможности автоматизации некоторых процедур, позволяющих сократить сроки предоставления услуги.

Для достижения целевого состояния 1 необходимо согласовать ЦР и процесс ПГС.

В целевом состоянии 2 предусмотрено сокращение сроков предоставления услуги за счет актуализации нормативных требований (в т.ч. на федеральном уровне), а также автоматизацией процедур предоставления услуги.

Для достижения целевого состояния 2 необходимо:

1) внести изменения в ЗК РФ в части сокращения сроков предоставления услуг:

для установления публичного сервитута в соответствии с п. 3 ст. 39.37 ЗК РФ - с 20 календарных дней до 10 рабочих дней;

для установления публичного сервитута в соответствии с п. 1, 2, 4, 5 ст. 39.37 ЗК РФ - с 45 календарных дней до 30 рабочих дней (не ранее чем 30 календарных дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута);

для установления публичного сервитута в соответствии с п. 3 ст. 23 ЗК РФ - установить срок предоставления услуги до 15 рабочих дней;

для установления сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности в соответствии со ст. 39.23 ЗК РФ - с 30 календарных дней до 15 рабочих дней;

2) утвердить административный регламент услуги, предусматривающего сокращенные сроки предоставления услуги;

2) согласовать измененные в ЦР и процесс ПГС.

### **3.20. Дополнительные критерии цифровой трансформации услуги**

В целевом состоянии 1 и целевом состоянии 2 дополнительные критерии цифровой трансформации услуги не применяются.

#### 4. СВЕДЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЦИФРОВОГО РЕГЛАМЕНТА

##### 4.1. Критерии для формирования вариантов предоставления услуги

Таблица 4.1.1. Критерии для формирования вариантов предоставления подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях (ПСГ7)»

№ п/п	Код критерия	Наименование критерия	Значения критерия	Ссылка на справочник Системы
1	2	3	4	5
1.	КП.ОА.01	К какой категории относится заявитель?	1. Юридическое лицо (ЮЛ)	«Категории заявителей»
2.	КП.ОА.02	Заявитель обратился лично?	1. Заявитель обратился лично 2. Обратился представитель заявителя	«Типы заявителей»
3.	КП.ОА.03	Кто представляет интересы заявителя?	1. Физическое лицо 2. Индивидуальный предприниматель 3. Юридическое лицо	«Тип представителя»
4.	КП.ОА.04	Обратился руководитель юридического лица?	1. Обратился руководитель 2. Обратилось иное уполномоченное лицо	«Тип представителя юридического лица»
5.	КП.ПСГ7.05	Выберите цель установления публичного сервитута	1. Размещение или перенос инженерных сооружений 2. Складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники 3. Устройство пересечений автодорог или ж/д путей 4. Размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях 5. Проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, линейным объектам и инженерным сооружениям	«Цели установления публичного сервитута в отдельных целях»

№ п/п	Код критерия	Наименование критерия	Значения критерия	Ссылка на справочник Системы
			6. Переоформление права пользования земельным участком	
6.	КП.ПСГ7.06	Выберите случаи установления публичного сервитута для инженерных сооружений	1. Строительство инженерных сооружений 2. Реконструкция (перенос) инженерных сооружений 3. Подключение к сетям инженернотехнического обеспечения 4. Эксплуатация инженерных сооружений	-
7.	КП.ПСГ7.07	Реконструкция (перенос) инженерных сооружений осуществляются в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд?	1. В связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд 2. По иным целям	
8.	КП.ПСГ7.08	Принято решение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд?	1. Принято 2. Не принято	
9.	КП.ПСГ7.09	Заявитель является собственником инженерного сооружения?	1. Не является 2. Является	-
10.	КП.ПСГ7.10	Право заявителя на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН?	1. Право зарегистрировано в ЕГРН 2. Право не зарегистрировано в ЕГРН	-
11.	КП.ПСГ7.11	Сведения об инженерных сооружениях внесены в	1 Сведения внесены 2. Внесение сведений не требуется	-

№ п/п	Код критерия	Наименование критерия	Значения критерия	Ссылка на справочник Системы
		документы территориального планирования? Подсказка: К документам территориального планирования относятся схемы территориального планирования субъектов Российской Федерации, генеральные планы поселений и городских округов.		
12.	КП.ПСГ7.12	Инженерные изыскания проводятся с целью размещения инженерных сооружений, внесенных в документы территориального планирования?	Сведения отображены в документах территориального планирования По иным целям, не подлежащим отображению в документах территориального планирования	-
13.	КП.ПСГ7.13	Сведения внесены в проект планировки территории? Подсказка: К документации по планировке территории относятся проекты планировки территории и проекты межевания территории.	1. Сведения внесены 2. Внесение сведений не требуется	-
14.	КП.ПСГ7.14	Программа комплексного развития системы коммунальных инфраструктур утверждена?	1. Программа утверждена 2. Программа отсутствует	-
15.	КП.ПСГ7.15	Инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций	1. Инвестиционные программы утверждены 2. Инвестиционные программы отсутствуют	

№ п/п	Код критерия	Наименование критерия	Значения критерия	Ссылка на справочник Системы
		коммунального комплекса утверждены?		
16.	КП.ПСГ7.16	Сведения об инженерных сооружениях внесены в проект планировки территории или документы по территориальному планированию? Подсказка: К документам территориального планирования относятся схемы территориального планирования субъектов Российской Федерации, генеральные планы поселений и городских округов. К документации по планировке территории относятся проекты планировки территории и проекты межевания территории.	1. Сведения внесены 2. Внесение сведений не требуется	-
17.	КП.ПСГ7.17	Сведения об инженерных сооружениях внесены	1. В документы по территориальному планированию 2. В проект планировки территории	-
18.	КП.ПСГ7.21	Вид права на земельный участок Подсказка: Укажите вид права на земельный участок, на который устанавливается публичный сервитут	1. Право постоянного (бессрочного) пользования 2. Право аренды	

п/п	Код критерия	Наименование критерия	Значения критерия	Ссылка на справочник Системы
19.	КП.ПСГ7.22	Вид права на сооружение Подсказка: Укажите вид права на сооружение, находящееся на земельном участке, возникшее до 1 сентября 2018 года	1. Право собственности 2. Право оперативного управления 3. Право хозяйственного ведения	
20.	КП.ПСГ7.18	Земельный участок поставлен на кадастровый учет?	1. Земельный участок поставлен на кадастровый учет 2. Планируется использовать земли государственной неразграниченной собственности	
21.	КП ПСГ7.23	Публичный сервитут устанавливается	1. На земельный участок 2. На часть земельного участка	
22.	КП.ПСГ7.19	Использование земельного участка и (или) объекта недвижимости, расположенного на нем, будет затруднено (невозможно) вследствие установления публичного сервитута?	1. Будет затруднено (невозможно) 2. Не будет затруднено (невозможно)	
23.	КП.ПСГ7.20	Установление публичного сервитута повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения?	1. Повлечет 2. Не повлечет	-

Таблица 4.1.2. Критерии для формирования вариантов предоставления подуслуги «Установление публичного сервитута (ПС)»

№ п/п	Код критерия	Наименование критерия	Значения критерия	Ссылка на справочник Системы
1	2	3	4	5

№ п/п	Код критерия	Наименование критерия	Значения критерия	Ссылка на справочник Системы
1.	КП.0А.01	К какой категории относится заявитель?	1. Физическое лицо (ФЛ) 2. Индивидуальный предприниматель (ИП) 3. Юридическое лицо (ЮЛ)	«Категории заявителей»
2.	КП.0А.02	Заявитель обратился лично?	1. Заявитель обратился лично 2. Обратился представитель заявителя	«Типы заявителей»
3.	КП.0А.03	Кто представляет интересы заявителя?	1. Физическое лицо 2. Индивидуальный предприниматель 3. Юридическое лицо	«Тип представителя»
4.	КП.0А.04	Обратился руководитель юридического лица?	1. Обратился руководитель 2. Обратилось иное уполномоченное лицо	«Тип представителя»
5.	КП.ПС.05	Цель установления публичного сервитута	1. Проход (проезд) через земельный участок, в том числе для свободного доступа граждан к водному объекту 2. Размещение межевых знаков, геодезических, гравиметрических и нивелирных пунктов 3. Проведение дренажных и мелиоративных работ 4. Забор (изъятие) водных ресурсов из водных объектов и водопоя 5. Прогон сельскохозяйственных животных 6. Сенокосение, выпас сельскохозяйственных животных 7. Охота, рыболовство, аквакультуры (рыбоводство)	«Цели установления публичного сервитута»

№ п/п	Код критерия	Наименование критерия	Значения критерия	Ссылка на справочник Системы
6.	КП.ПС.06	Земельный участок поставлен на кадастровый учет?	1. Земельный участок поставлен на кадастровый учет 2. Планируется использовать земли государственной неразграниченной собственности	-
7.	КП.ПС.07	Публичный сервитут устанавливается	1. На земельный участок 2. На часть земельного участка	

Таблица 4.1.3. Критерии для формирования вариантов предоставления подуслуг «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности (УС)»

№ п/п	Код критерия	Наименование критерия	Значения критерия	Ссылка на справочник Системы
1	2	3	4	5
1.	КП.ОА.01	К какой категории относится заявитель?	1. Физическое лицо (ФЛ) 2. Индивидуальный предприниматель (ИП) 3. Юридическое лицо (ЮЛ)	«Категории заявителей»
2.	КП.ОА.02	Заявитель обратился лично?	1. Заявитель обратился лично 2. Обратился представитель заявителя	«Типы заявителей»
3.	КП.ОА.03	Кто представляет интересы заявителя?	1. Физическое лицо 2. Индивидуальный предприниматель 3. Юридическое лицо	«Тип представителя»
4.	КП.ОА.04	Обратился руководитель юридического лица?	1. Обратился руководитель 2. Обратилось иное уполномоченное лицо	«Тип представителя»
5.	КП.УС.05	Цель установления сервитута	1. Размещение линейных объектов и иных сооружений 2. Проведение изыскательских работ 3. Недропользование 4. Проход (проезд) через соседний участок, строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов	«Цели установления сервитута»

6.	КП.УС.06	Сервитут устанавливается	1. На земельный участок 2. На часть земельного участка	-
7.	КП.УС.07	Часть земельного участка поставлена на кадастровый учет?	1 Часть земельного участка поставлена на кадастровый учет 2. Часть земельного участка не поставлена на кадастровый учет	-

## **4.2. Варианты предоставления услуги**

Определение варианта предоставления услуги выполняется автоматически по результатам работы экспертной системы. На определение варианта предоставления услуги оказывает влияние ряд факторов: основание для обращения за оказанием услуги, категория заявителя, наличие представителя заявителя, характеристики земельного участка, характеристики объекта капитального строительства (реконструкции) и иные сведения, получаемые экспертной системой в процессе интерактивного взаимодействия с заявителем. Полный перечень критериев, влияющих на определение варианта предоставления услуги указан в таблицах 5.1.1 - 5.1.4 настоящего Описания целевого состояния.

Для создания такой модели используется EPC-диаграмма (Event-Driven Process Chain), описывающая процесс взаимодействия экспертной системы с заявителем. В ходе процедуры определения варианта предоставления услуги система пошагово формирует вопросы к заявителю. Каждый ответ позволяет системе определить документ или сведения, которые требуется запросить от заявителя на этапе формирования заявки или из ответственного ведомства позже, в рамках межведомственного взаимодействия.

### **4.2.1. Экспертная система**

Для отображения взаимосвязей элементов цифрового регламента используется модель экспертной системы и ее описание (Приложения № 13-15 к настоящему Описанию целевого состояния). На модели отображаются элементы-вопросы и элементы-ответы. В качестве атрибутов каждого ответа на вопрос служат справочные данные

документы (сведения), предоставляемые заявителем;

межведомственные запросы;

активности системы в виде административных процедур и действий;

увеличение стандартного срока выполнения процедур при выполнении действия, характерного для определенного варианта предоставления;

критерии принятия решения и возможные отказы.

### **4.2.2. Модель экспертной системы подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»**

Варианты предоставления услуги с целью обращения «Установление публичного сервитута в отдельных целях» представлены моделью экспертной системы, размещенной в Приложении № 13 к настоящему Описанию целевого состояния.

### **4.2.3. Модель экспертной системы подуслуги «Установление публичного сервитута»**

Варианты предоставления услуги с целью обращения «Установление публичного сервитута» представлены моделью экспертной системы, размещенной в Приложении № 14 к настоящему Описанию целевого состояния.

### **4.2.4. Модель экспертной системы подуслуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности»**

Варианты предоставления услуги с целью обращения «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности» представлены моделью экспертной системы, размещенной в Приложении № 15 к настоящему Описанию целевого состояния.

### 4.3. Описание атрибутивного состава запроса на предоставление услуги

Таблица 4.3.1. Описание атрибутивного состава запроса на предоставление подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях (ПСГ7)»

Группа	№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Источники к цифрового аналога	Требования к заполнению	Код атрибута
1	2	3	4	5	6	7
Данные представителя ЮЛ	1	Полное наименование	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.01
Данные представителя ЮЛ	2	ОГРН	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.02
Данные представителя ЮЛ	3	ИНН	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.03
Данные представителя ЮЛ	4	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.05
Данные представителя ЮЛ	5	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.06
Данные представителя ЮЛ	6	Фамилия	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.07
Данные представителя ЮЛ	7	Имя	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.08
Данные представителя ЮЛ	8	Отчество	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.09
Данные представителя ЮЛ	9	Наименование документа, удостоверяющего личность	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.10
Данные представителя ЮЛ	10	Серия	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.11
Данные представителя ЮЛ	11	Номер	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.12

Данные представителя ЮЛ	12	Дата выдачи	Дата	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.13
Данные представителя ФЛ	13	Фамилия	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.01
Данные представителя ФЛ	14	Имя	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.02
Данные представителя ФЛ	15	Отчество	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.03
Данные представителя ФЛ	16	Наименование документа, удостоверяющего личность	Список	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.04
Данные представителя ФЛ	17	Серия	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.05
Данные представителя ФЛ	18	Номер	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.06
Данные представителя ФЛ	19	Дата выдачи	Дата	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.07
Данные представителя ФЛ	20	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.08
Данные представителя ФЛ	21	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.09
Данные представителя ИП	22	Фамилия	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.01
Данные представителя ИП	23	Имя	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.02
Данные представителя ИП	24	Отчество	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.03
Данные представителя ИП	25	ОГРНИП	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.04
Данные представителя ИП	26	ИНН	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.05

Данные представителя ИП	27	Наименование документа, удостоверяющего личность	Список	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.06
Данные представителя ИП	28	Серия	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.07
Данные представителя ИП	29	Номер	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.08
Данные представителя ИП	30	Дата выдачи	Дата	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.09
Данные представителя ИП	31	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.10
Данные представителя ИП	32	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.11
Данные заявителя ЮЛ	33	Полное наименование организации	Строка	ЕСИА/ЕП ГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.01
Данные заявителя ЮЛ	34	Сокращенное наименование организации	Строка	ЕСИА/ЕП ГУ	Обязательно	ЭФЗ.ПСГ7.06.02
Данные заявителя ЮЛ	35	Организационно-правовая форма организации	Строка	ЕСИА/ЕП ГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.02
Данные заявителя ЮЛ	36	ОГРН	Целое число	ЕСИА/ЕП ГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.03
Данные заявителя ЮЛ	37	ИНН	Целое число	ЕСИА/ЕП ГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.04
Данные заявителя ЮЛ	38	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.06
Данные заявителя ЮЛ	39	Почтовый адрес	Строка	ЕСИА/ЕП ГУ	Обязательно	ЭФЗ. ПСГ7.06.07
Данные заявителя ЮЛ	40	Фактический адрес	Строка	ЕСИА/ЕП ГУ	Обязательно	ЭФЗ. ПСГ7.06.08
Данные заявителя ЮЛ	41	Фамилия руководителя ЮЛ	Строка	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.07

Данные заявителя ЮЛ	42	Имя руководителя ЮЛ	Строка	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.08
Данные заявителя ЮЛ	43	Отчество руководителя ЮЛ	Строка	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.09
Данные заявителя ЮЛ	44	Наименование документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Список	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.10
Данные заявителя ЮЛ	45	Серия документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Целое число	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.11
Данные заявителя ЮЛ	46	Номер документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Целое число	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.12
Данные заявителя ЮЛ	47	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Дата	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.13
Данные заявителя ЮЛ	48	Телефон руководителя ЮЛ	Целое число	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.06.14
Срок установления публичного сервитута	49	Срок установления публичного сервитута	Строка	-	Обязательно (Подсказка: Укажите количество месяцев)	ЭФЗ.ОА.07.01
Срок ограничений	50	Срок ограничений	Строка	-	Под условием (при возникновении таких объекта, или текущего ремонта инженерного сооружения» )	ЭФЗ. ПСГ7.07.02

Обоснование публичного сервитута	51	Обоснование публичного сервитута	Строка	-	Обязательно (Подсказка «Укажите обоснование целей установления публичного сервитута и невозможности иными способами достичь необходимых целей»)	ЭФЗ. ПСГ7.07.03
Расчеты и доводы для установления публичного сервитута	52	Расчеты и доводы для установления публичного сервитута	Строка		Под условием (при отсутствии документов территориального планирования и проекта планировки территории. Подсказка «Укажите расчеты и доводы, касающиеся наиболее целесообразного способа	ЭФЗ. ПСГ7.07.04

					установления публичного сервитута, в том числе с учетом необходимости обеспечения безопасной эксплуатации инженерного сооружения, населения, существующих зданий, сооружений, а также соблюдения требований, установленных статьей 23 Земельного кодекса Российской Федерации)	
Сведения об инженерном сооружении	53	Кадастровый номер инженерного сооружения	Строка		Под условием (в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления сервитута в целях	ЭФ3. ПСГ7.08.01

					реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.	
Сведения о собственнике инженерного сооружения	54	Полное наименование организации	Строка	-	Под условием (в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или	ЭФЗ. ПСГ7.08.02

					муниципальных нужд и заявитель не является собственником инженерного сооружения. Подсказка «Укажите сведения о собственнике инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд»)	
Сведения о собственнике инженерного сооружения	55	Сокращенное наименование организации	Строка	-	Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.08.03
Сведения о собственнике инженерного сооружения	56	Организационно-правовая форма организации	Строка	-	Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.08.04
Сведения о собственнике инженерного сооружения	57	ОГРН	Целое число	-	Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.08.05

Сведения о собственнике инженерного сооружения	58	ИНН	Целое число	-	Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.08.06
Сведения о контактах собственника инженерного сооружения	59	Электронная почта	Строка	-	Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.08.07
Сведения о контактах собственника инженерного сооружения	60	Телефон	Строка	-	Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.08.08
Сведения об адресах собственника инженерного сооружения	61	Юридический адрес	Строка	-	Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.08.09
Сведения об адресах собственника инженерного сооружения	62	Фактический адрес	Строка	-	Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.08.10
Сведения об инженерном сооружении	63	Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю	Строка		Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения)	ЭФЗ. ПСГ7.08.11

Сведения об инженерном сооружении	64	Кадастровый номер инженерного сооружения	Строка		Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения)	ЭФЗ. ПСГ7.08.12
Сведения о земельном участке	65	Кадастровый номер земельного участка	Строка (клонированное поле)		Под условием (в случае, если публичный сервитут устанавливается в отношении земельных участков)	ЭФЗ.ОА.08.01
Сведения о земельном участке	66	Адрес или описание местоположения земельного участка	Строка (клонированное поле)		Под условием (в случае, если публичный сервитут устанавливается в отношении земельных участков)	ЭФЗ.ОА.08.02
Сведения о земельном участке в составе земель государственной неразграниченной собственности	67	Кадастровый номер квартала	Строка (клонированное поле)		Под условием (при установлении сервитута в отношении земель)	ЭФЗ.ОА.08.03

Сведения о земельном участке в составе земель государственной неразграниченной собственности	68	Описание местоположения земель	Строка (клонированное поле)		Под условием (при установлении сервитута в отношении земель)	ЭФЗ.ОА.08.04
Сведения о земельном участке в составе земель государственной неразграниченной собственности	69	Площадь	Число		Под условием (при установлении сервитута в отношении земель) (Подсказка: Укажите площадь земельного участка в квадратных метрах)	ЭФЗ.ОА.08.05
Сведения о части земельного участка	70	Кадастровый номер земельного участка	Строка (клонированное поле)		Под условием (в случае, если публичный сервитут устанавливается в отношении части земельного участка)	ЭФЗ.ОА.08.06
Сведения о части земельного участка	71	Адрес или описание местоположения земельного участка	Строка (клонированное поле)		Под условием (в случае, если публичный сервитут устанавливается в отношении части земельного участка)	ЭФЗ.ОА.08.07

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд	72	Номер	Срока		Под условием (если подается ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд земельного участка, на котором они расположены, за исключением случаев подачи указанного ходатайства одновременно с ходатайством об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд)	ЭФЗ. ПСГ7.10.01
Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд	73	Дата	Дата		Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.10.02

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд	74	Орган, принявший решение	Строка		Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.10.03
Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования	75	Номер	Строка		Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях проведения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение инженерных сооружений федерального, регионального или местного значения, в целях проведения инженерных изысканий для их строительства, реконструкции, а также в целях строительства или реконструкции таких инженерных сооруже-	ЭФЗ. ПСГ7.11.01

					-ния в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности подлежат отображению в документах территориального планирования. Подсказка «Укажите реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования предусматривающего размещение объекта федерального, регионального или местного значения»)	
Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования	76	Дата	Дата		Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.11.02
Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования	77	Орган, принявший решение	Строка		Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.11.03

Реквизиты решения об утверждении проекта планировки территории	78	Номер	Строка	Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства, реконструкции инженерного сооружения, устройства пересечений указанных автомобильной дороги, железнодорожных путей с железнодорожными путями общего пользования, автомобильным и дорогами, примыканий автомобильной дороги к другой автомобильной дороге, размещения автомобильной дороги, железнодорожных путей в туннелях, проведения инженерных изысканий для строительства,	ЭФЗ. ПСГ7.12.01
--	----	-------	--------	---	-----------------

					реконструкции указанных инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей, за исключением случаев, если в соответствии с законодательство градостроительной деятельности для размещения указанных инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей не требуется разработка документации по планировке территории)	
Реквизиты решения об утверждении проекта планировки территории	79	Дата	Дата		Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.12.02
Реквизиты решения об утверждении проекта планировки территории	80	Орган, принявший решение	Строка		Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.12.03

Реквизиты решения об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры	81	Номер	Строка		Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства или реконструкции указанного инженерного сооружения. Подсказка «Укажите реквизиты решения об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа»)	ЭФЗ. ПСГ7.13.01
---	----	-------	--------	--	---	-----------------

Реквизиты решения об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры	82	Дата	Дата		Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.13.02
Реквизиты решения об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры	83	Орган, принявший решение	Строка		Под условием	ЭФЗ. ПСГ7.13.03
Реквизиты решения об утверждении положения инвестиционной программы	84		Строка	-	Под условием (если подано государственную тайну» )	ЭФЗ. ПСГ7.14.01

		<p>Номер ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства или реконструкции указанного инженерного сооружения. Подсказка « Укажите реквизиты решения об утверждении положения инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, которыми предусмотрены мероприятия по строительству, реконструкции инженерного сооружения, заисключением сведений</p>				
Реквизиты решения об утверждении положения инвестиционной программы	85	Дата	Дата		Под условием	ЭФ3. ПСГ7.14.02
Реквизиты решения об утверждении положения инвестиционной программы	86	Орган, принявший решение	Строка		Под условием	ЭФ3. ПСГ7.14.03

Сведения об инвестиционной программе	87	Краткое описание инвестиционной программы	Строка		Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства или реконструкции указанного инженерного сооружения)	ЭФ3. ПСГ7.15.01
Сведения об инвестиционной программе	88	Планируемые цели инвестиционной программы	Строка		Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства или реконструкции указанного инженерного сооружения)	ЭФ3. ПСГ7.15.02

Сведения об инвестиционной программе	89	Задачи инвестиционной программы	Строка		Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства или реконструкции указанного инженерного сооружения)	ЭФ3. ПСГ7.15.03
Сведения об инвестиционной программе	90	Этапы инвестиционной программы	Строка		Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства или реконструкции указанного инженерного сооружения)	ЭФ3. ПСГ7.15.04
Сведения об инвестиционной программе	91	Сроки инвестиционной программы	Строка		Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного	ЭФ3. ПСГ7.15.05

					сервитута в целях строительства или реконструкции указанного инженерного сооружения)	
Сведения об инвестиционной программе	92	Результаты реализации инвестиционной программы	Строка		Под условием (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства или реконструкции указанного инженерного сооружения)	ЭФ3. ПСГ7.15.06
Сведения об обязательствах	93	Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	Строка		Обязательно	ЭФ3. ПСГ7.16.01

Таблица 4.3.2. Описание атрибутивного состава запроса на предоставление подуслуги «Установление публичного сервитута ПС)»

Группа	№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Источник цифрового аналога	Требования к заполнению	Код атрибута
1	2	3	4	5	6	7

Данные представителя ЮЛ	1	Полное наименование	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.01
Данные представителя ЮЛ	2	ОГРН	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.02
Данные представителя ЮЛ	3	ИНН	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.03
Данные представителя ЮЛ	4	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.05
Данные представителя ЮЛ	5	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.06
Данные представителя ЮЛ	6	Фамилия	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.07
Данные представителя ЮЛ	7	Имя	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.08
Данные представителя ЮЛ	8	Отчество	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.09
Данные представителя ЮЛ	9	Наименование документа, удостоверяющего личность	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.10
Данные представителя ЮЛ	10	Серия	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.11
Данные представителя ЮЛ	11	Номер	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.12
Данные представителя ЮЛ	12	Дата выдачи	Дата	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.13
Данные представителя ФЛ	13	Фамилия	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.01
Данные представителя ФЛ	14	Имя	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.02

Данные представителя ФЛ	15	Отчество	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.03
Данные представителя ФЛ	16	Наименование документа, удостоверяющего личность	Список	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.04
Данные представителя ФЛ	17	Серия	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.05
Данные представителя ФЛ	18	Номер	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.06
Данные представителя ФЛ	19	Дата выдачи	Дата	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.07
Данные представителя ФЛ	20	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.08
Данные представителя ФЛ	21	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.09
Данные представителя ИП	22	Фамилия	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.01
Данные представителя ИП	23	Имя	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.02
Данные представителя ИП	24	Отчество	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.03
Данные представителя ИП	25	ОГРНИП	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.04
Данные представителя ИП	26	ИНН	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.05
Данные представителя ИП	27	Наименование документа, удостоверяющего личность	Список	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.06
Данные представителя ИП	28	Серия	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.07

Данные представителя ИП	29	Номер	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.08
Данные представителя ИП	30	Дата выдачи	Дата	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.09
Данные представителя ИП	31	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.10
Данные представителя ИП	32	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.11
Данные заявителя ФЛ	33	Фамилия	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.01
Данные заявителя ФЛ	34	Имя	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.02
Данные заявителя ФЛ	35	Отчество	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием (при наличии)	ЭФЗ.ОА.04.03
Данные заявителя ФЛ	36	Наименование документа, удостоверяющего личность	Список	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.04
Данные заявителя ФЛ	37	Серия	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.05
Данные заявителя ФЛ	38	Номер	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.06
Данные заявителя ФЛ	39	Дата выдачи	Дата	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.07
Данные заявителя ФЛ	40	Телефон	Целое число	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.08
Данные заявителя ФЛ	41	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.09
Данные заявителя ИП	42	Фамилия	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель - ИП	ЭФЗ.ОА.05.01
Данные заявителя ИП	43	Имя	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель - ИП	ЭФЗ.ОА.05.02

Данные заявителя ИП	44	Отчество	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель - ИП (при наличии)	ЭФЗ.ОА.05.03
Данные заявителя ИП	45	ОГРНИП	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель - ИП	ЭФЗ.ОА.05.04
Данные заявителя ИП	46	ИНН	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель - ИП	ЭФЗ.ОА.05.05
Данные заявителя ИП	47	Наименование документа, удостоверяющего личность	Список	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель - ИП	ЭФЗ.ОА.05.06
Данные заявителя ИП	48	Серия	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель - ИП	ЭФЗ.ОА.05.07
Данные заявителя ИП	49	Номер	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель - ИП	ЭФЗ.ОА.05.08
Данные заявителя ИП	50	Дата выдачи	Дата	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель - ИП	ЭФЗ.ОА.05.09
Данные заявителя ИП	51	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием если заявитель - ИП	ЭФЗ.ОА.05.10

Данные заявителя ИП	52	Электронная почта	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель - ИП	ЭФЗ.ОА.05.11
Данные заявителя ЮЛ	53	Полное наименование организации	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.01
Данные заявителя ЮЛ	54	Организационно-правовая форма организации	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.02
Данные заявителя ЮЛ	55	ОГРН	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.03
Данные заявителя ЮЛ	56	ИНН	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.04
Данные заявителя ЮЛ	57	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.05
Данные заявителя ЮЛ	58	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.06
Данные заявителя ЮЛ	59	Фамилия руководителя ЮЛ	Строка	ЕСИА	Под условием если заявитель - ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.07

Данные заявителя ЮЛ	60	Имя руководителя ЮЛ	Строка	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.08
Данные заявителя ЮЛ	61	Отчество руководителя ЮЛ	Строка	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.09
Данные заявителя ЮЛ	62	Наименование документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Список	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.10
Данные заявителя ЮЛ	63	Серия документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Целое число	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.11
Данные заявителя ЮЛ	64	Номер документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Целое число	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.12
Данные заявителя ЮЛ	65	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Дата	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.13
Данные заявителя ЮЛ	66	Телефон руководителя ЮЛ	Целое число	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.14
Срок установления публичного сервитута	67	Срок установления публичного сервитута	Строка	-	Обязательно	ЭФЗ.ПС.07.01
Условия публичного сервитута	68	Обоснование необходимости установления публичного сервитута	Строка		Обязательно (Подсказка «Укажите обоснование	ЭФЗ. ПС.07.02

					целей установления публичного сервитута и невозможности иными способами достичь необходимых целей»)	
Сведения о земельном участке	69	Кадастровый номер земельного участка	Строка (клонированное поле)	-	Под условием (при установлении сервитута в отношении земельных участков)	ЭФЗ.ОА.08.01
Сведения о земельном участке	70	Адрес или описание местоположения земельного участка	Строка (клонированное поле)	-	Под условием (при установлении сервитута в отношении земельных участков)	ЭФЗ.ОА.08.02
Сведения о земельном участке в составе земель государственной неразграниченной собственности	71	Кадастровый номер квартала	Строка (клонированное поле)		Под условием (при установлении сервитута в отношении земель) (Подсказка: Кадастровый квартал должен иметь	ЭФЗ.ОА.08.03

					значение в формате: 2:2:4-7 символов. Например, 21:32:1234567 )	
Сведения о земельном участке в составе земель государственной неразграниченной собственности	72	Описание местоположения земель	Строка (клонированное поле)		Под условием (при установлении сервитута в отношении земель)	ЭФЗ.ОА.08.04
Сведения о земельном участке в составе земель государственной неразграниченной собственности	73	Площадь			Под условием (при условии установления сервитута на часть земельного участка или земли) (Подсказка: Укажите площадь части земельного участка в квадратных метрах)	ЭФЗ.ОА.08.05
Сведения о части земельного участка	74	Кадастровый номер земельного участка	Строка (клонированное поле)		Под условием (при условии установления сервитута на часть	ЭФЗ.ОА.08.06

					земельного участка)	
Сведения о части земельного участка	75	Адрес или описание местоположения земельного участка	Строка (клонированное поле)	9	Под условием (при условии установления сервитута на часть земельного участка)	ЭФЗ.ОА.08.07

Таблица 4.3.3. Описание атрибутивного состава запроса на предоставление подуслуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности (УС)»

Группа	№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Источник цифров-	Требования к заполнению	Код атрибута
1	2	3	4	5	6	7
Данные представителя ЮЛ	1	Полное наименование	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.01
Данные представителя ЮЛ	2	ОГРН	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.02
Данные представителя ЮЛ	3	ИНН	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.03
Данные представителя ЮЛ	4	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.05
Данные представителя ЮЛ	5	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.06
Данные представителя ЮЛ	6	Фамилия	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.07
Данные представителя ЮЛ	7	Имя	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.08
Данные представителя ЮЛ	8	Отчество	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.09

Данные представителя ЮЛ	9	Наименование документа, удостоверяющего личность	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.10
Данные представителя ЮЛ	10	Серия	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.11
Данные представителя ЮЛ	11	Номер	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.12
Данные представителя ЮЛ	12	Дата выдачи	Дата	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.01.13
Данные представителя ФЛ	13	Фамилия	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.01
Данные представителя ФЛ	14	Имя	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.02
Данные представителя ФЛ	15	Отчество	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.03
Данные представителя ФЛ	16	Наименование документа, удостоверяющего личность	Список	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.04
Данные представителя ФЛ	17	Серия	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.05
Данные представителя ФЛ	18	Номер	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.06
Данные представителя ФЛ	19	Дата выдачи	Дата	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.07
Данные представителя ФЛ	20	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.08
Данные представителя ФЛ	21	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.02.09

Данные представителя ИП	22	Фамилия	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.01
Данные представителя ИП	23	Имя	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.02
Данные представителя ИП	24	Отчество	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.03
Данные представителя ИП	25	ОГРНИП	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.04
Данные представителя ИП	26	ИНН	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.05
Данные представителя ИП	27	Наименование документа, удостоверяющего личность	Список	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.06
Данные представителя ИП	28	Серия	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.07
Данные представителя ИП	29	Номер	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.08
Данные представителя ИП	30	Дата выдачи	Дата	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.09
Данные представителя ИП	31	Телефон	Целое число	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.10
Данные представителя ИП	32	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием	ЭФЗ.ОА.03.11
Данные заявителя ФЛ	33	Фамилия	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.01
Данные заявителя ФЛ	34	Имя	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.02
Данные заявителя ФЛ	35	Отчество	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием (при наличии)	ЭФЗ.ОА.04.03

Данные заявителя ФЛ	36	Наименование документа, удостоверяющего личность	Список	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.04
Данные заявителя ФЛ	37	Серия	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.05
Данные заявителя ФЛ	38	Номер	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.06
Данные заявителя ФЛ	39	Дата выдачи	Дата	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.07
Данные заявителя ФЛ	40	Телефон	Целое число	ЕСИА	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.08
Данные заявителя ФЛ	41	Электронная почта	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Обязательно	ЭФЗ.ОА.04.09
Данные заявителя ИП	42	Фамилия	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ИП	ЭФЗ.ОА.05.01
Данные заявителя ИП	43	Имя	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ИП	ЭФЗ.ОА.05.02
Данные заявителя ИП	44	Отчество	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ИП (при наличии)	ЭФЗ.ОА.05.03
Данные заявителя ИП	45	ОГРНИП	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ИП	ЭФЗ.ОА.05.04
Данные заявителя ИП	46	ИНН	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ИП	ЭФЗ.ОА.05.05
Данные заявителя ИП	47	Наименование документа, удостоверяющего личность	Список	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ИП	ЭФЗ.ОА.05.06
Данные заявителя ИП	48	Серия	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ИП	ЭФЗ.ОА.05.07
Данные заявителя ИП	49	Номер	Целое число	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ИП	ЭФЗ.ОА.05.08
Данные заявителя ИП	50	Дата выдачи	Дата	ЕСИА/ЕПГУ	Под условием если заявитель ИП	ЭФЗ.ОА.05.09

Данные заявителя ИП	51	Телефон	Целое число	ЕСИА/	Под условием если заявитель ИП	ЭФЗ.ОА.05.10
Данные заявителя ИП	52	Электронная почта	Строка	ЕСИА/Е ПГУ	Под условием если заявитель ИП	ЭФЗ.ОА.05.11
Данные заявителя ЮЛ	53	Полное наименование организации	Строка	ЕСИА/Е ПГУ	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.01
Данные заявителя ЮЛ	54	Организационно-правовая форма организации	Строка	ЕСИА/Е ПГУ	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.02
Данные заявителя ЮЛ	55	ОГРН	Целое число	ЕСИА/Е ПГУ	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.03
Данные заявителя ЮЛ	56	ИНН	Целое число	ЕСИА/Е ПГУ	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.04
Данные заявителя ЮЛ	57	Телефон	Целое число	ЕСИА/	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.05
Данные заявителя ЮЛ	58	Электронная почта	Строка	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.06
Данные заявителя ЮЛ	59	Фамилия руководителя ЮЛ	Строка	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.07
Данные заявителя ЮЛ	60	Имя руководителя ЮЛ	Строка	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.08
Данные заявителя ЮЛ	61	Отчество руководителя ЮЛ	Строка	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.09
Данные заявителя ЮЛ	62	Наименование документа удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Список	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.10
Данные заявителя ЮЛ	63	Серия документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Целое число	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.11

Данные заявителя ЮЛ	64	Номер документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Целое число	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.12
Данные заявителя ЮЛ	65	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность руководителя ЮЛ	Дата	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.13
Данные заявителя ЮЛ	66	Телефон руководителя ЮЛ	Целое число	ЕСИА	Под условием если заявитель ЮЛ	ЭФЗ.ОА.06.14
Срок установления сервитута	67	Срок установления сервитута	Строка	-	Обязательно	ЭФЗ.УС.07.01
Сведения о земельном участке	68	Кадастровый номер земельного участка	Строка (клонировано поле)	-	Под условием (в случае установления сервитута на земельный участок)	ЭФЗ.УС.08.01
Сведения о земельном участке	69	Адрес	Строка (клонировано поле)	-	Под условием (в случае установления сервитута на земельный участок)	ЭФЗ.УС.08.02
Сведения о земельном участке	70	Описание местоположения земельного участка	Строка (клонировано поле)	-	Под условием (при отсутствии адреса)	ЭФЗ.УС.08.03
Сведения о части земельного участка	71	Кадастровый номер земельного участка	Строка	-	Под условием (в случае установления сервитута на часть земельного участка)	ЭФЗ.УС.08.04
Сведения о части земельного участка	72	Адрес земельного участка	Строка	-	Под условием (при наличии)	ЭФЗ.УС.08.05
Сведения о части земельного участка	73	Описание местоположения части земельного участка	Строка	-	Под условием (при отсутствии адреса)	ЭФЗ.УС.08.06
Сведения о части земельного участка	74	Площадь	Число	-	Под условием (при установлении сервитута в отношении части земельного участка) (Под сказка: Укажите площадь части земельного участка в квадратных метрах)	ЭФЗ.УС.08.07

#### **4.4. Описание документов и сведений, необходимых для предоставления услуги**

Атрибутный состав документов и сведений, получаемых в порядке межведомственного электронного взаимодействия указан в соответствующих подразделах раздела «Сведения для формирования цифрового административного регламента».

Атрибутный состав документов и сведений, предоставляемых заявителем не в машиночитаемом формате, не выделяется, т.к. не подлежит внесению в цифровой административный регламент. Отдельные атрибуты не машиночитаемых документов и сведений, необходимых для автоматизированной обработки запроса на предоставление услуги включены в состав заявления. Такие атрибуты указаны в разделе «Описание атрибутивного состава запроса на предоставление услуги» настоящего документа.

## 4.4.1. Документы, предоставляемые заявителем

№ п/п	Виды сведений (в соответствии с НПА)	Ссылка на НПА, в соответствии с которым требуется документ, сведения	Формат, способ предъявления	Признак обязательности подачи документа заявителем	Требуется для принятия решения	Код документа
1	2	3	4	5	6	7
1	Документ, подтверждающий полномочия представителя	Административный регламент	<p>Электронный документ:</p> <p>1) для доверенностей, выданных юридическими лицами – подписанный УКЭП уполномоченного лица, выдавшего доверенность;</p> <p>2) для доверенностей, выданных индивидуальными предпринимателями - подписанный УКЭП индивидуального предпринимателя;</p> <p>3) для нотариальных доверенностей - подписанный УКЭП нотариуса;</p> <p>в иных случаях - подписанный ПЭП</p>	Обязательно прилагаемый заявителем при условии обращения через представителя	Да	Д01

2	Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	Административный регламент	Электронный документ, подписанный ПЭП	Под условием (при установлении сервитута в рамках подуслуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности» в случае, если сервитут планируется установить на части земельного участка, и подуслуги «Установление публичного сервитута» в случае, если публичный сервитут планируется установить на части земельного участка или земли) (Подсказка: Загрузите документ, содержащий сведения о земельном участке и его части, схематическое изображение границ земельного участка, части земельного участка и публичного сервитута, географические координаты публичного сервитута)		Д.02
3	Сведения о границах публичного сервитута	Административный регламент	Электронный документ, подписанный ПЭП	Под условием (при установлении сервитута в рамках подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях») (Подсказка «Загрузите документ, оформленный в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 10.10.2018 № 541 «Обустановлении требований к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения»)	Да	Д.03

4	Соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения	Административный регламент	Электронный документ, подписанный ПЭП	Под условием (в случае обращения за подуслугой «Установление публичного сервитута в отдельных целях» в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанных линейного объекта, сооружения) (Подсказка «Соглашение должно быть заключено в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенных на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута (об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанных линейного объекта, сооружения)»)	Да	Д.04
5	Документы, подтверждающие право на инженерное сооружение	Административный регламент	Электронный документ, подписанный ПЭП	Под условием (в случае обращения за подуслугой «Установление публичного сервитута в отдельных целях» в случае, если право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН и подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения)	Да	Д.05

6	Кадастровый план территории либо его фрагмент	Административны й регламент	Электронный документ, подписанный ПЭП	Под условием (в случае обращения за подуслугой «Установление публичного сервитута в отдельных целях» в случае, если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности в целях строительства и реконструкции объектов, сооружений, указанных в статье 39.37 ЗК РФ, не требуется подготовки документации по планировке территории)	Да	Д.06
7	Проект организации строительства объекта	Административны й регламент	Электронный документ, подписанный ПЭП	Под условием (в случае обращения за подуслугой «Установление публичного сервитута в отдельных целях» в случае складирования строительных и иных материалов, размещения сооружений и строительной техники (п. 2 ст. 39.37 ЗК РФ) (Подсказка: Загрузите проект организации строительства объекта, для которого устанавливается публичный сервитут)	Да	Д07
8	Договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения	Административны й регламент	Электронный документ, подписанный ПЭП	Под условием (в случае обращения за подуслугой «Установление публичного сервитута в отдельных целях» при подключении (технологическом присоединении) к сетям инженернотехнического обеспечения) (Подсказка Загрузите договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства. В Договоре должны быть указаны стороны такого договора и сроки технологического присоединения, в целях исполнения которого требуется размещение инженерного сооружения»).	Да	Д08

9	Документ, подтверждающий право на сооружение	Административный регламент	Электронный документ, подписанный ПЭП	Под условием (в случае обращения за подуслугой «Установление публичного сервитута в отдельных целях» при переоформлении права пользования земельным участком) (Подсказка «Необходимо приложить правоустанавливающий документ на линейный объект либо выписку из актов, перечней, справок о балансовой принадлежности»).		
---	--	----------------------------	---------------------------------------	---	--	--

#### 4.4.2. Документы и сведения, получаемые в ходе межведомственного взаимодействия

№ п/п	Виды сведений (в соответствии с НПА)	Ссылка на НПА, в соответствии с которым требуется документ, сведения	Формат, способ предъявления	Признак обязательности подачи документа заявителем	Наименование вида сведений на технологическом портале СМЭВ (при наличии)	Ссылка на вид сведения на технологическом портале СМЭВ (при наличии)	Требуется для принятия решения	Код документа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления юридическим лицом	Административный регламент	Электронный машиночитаемый, межведомственно е взаимодействие	Необязательный	Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа	<a href="https://smev3.gosuslugi.ru/portal/inquirytype_one.jsp?id=145641&amp;zone=fed&amp;page=1&amp;dTest=false">https://smev3.gosuslugi.ru/portal/inquirytype_one.jsp?id=145641&amp;zone=fed&amp;page=1&amp;dTest=false</a>	Да	ДМВ.01
2	Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем	Административный регламент	Электронный машиночитаемый, межведомственно е взаимодействие	Необязательный	Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа	<a href="https://smev3.gosuslugi.ru/portal/inquirytype_one.jsp?id=145641&amp;zone=fed&amp;page=1&amp;dTest=false">https://smev3.gosuslugi.ru/portal/inquirytype_one.jsp?id=145641&amp;zone=fed&amp;page=1&amp;dTest=false</a>	Да	ДМВ.02

3	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке	Административный регламент	Электронный машиночитаемый, межведомственно е взаимодействие	Необязательный	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	<a href="https://smev3.gosuslugi.ru/portal/inquirytype_one.jsp?id=70074&amp;zone=fed&amp;page=1&amp;dTest=false">https://smev3.gosuslugi.ru/portal/inquirytype_one.jsp?id=70074&amp;zone=fed&amp;page=1&amp;dTest=false</a>	Да	ДМВ.03
4	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об инженерном сооружении	Административный регламент	Электронный машиночитаемый, межведомственно е взаимодействие	Необязательный	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	<a href="https://smev3.gosuslugi.ru/portal/inquirytype_one.jsp?id=70074&amp;zone=fed&amp;page=1&amp;dTest=false">https://smev3.gosuslugi.ru/portal/inquirytype_one.jsp?id=70074&amp;zone=fed&amp;page=1&amp;dTest=false</a>	Да	ДМВ.04
5	Сведения о нотариальной доверенности	Административный регламент	Электронный машиночитаемый, межведомственное взаимодействие	Необязательный	Вид сведений в СМЭВ отсутствует	Вид сведений в СМЭВ отсутствует	Да	ДМВ.05

#### 4.5. Описание атрибутивного состава документов и сведений, создаваемых в процессе предоставления услуги

##### 4.5.1. Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц

Таблица 4.5.1.1. Предоставление выписки из ЕГРЮЛ в форме электронного документа (атрибутивный состав межведомственного запроса)

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Цифровой источник данных	Код атрибута
1	2	3	4	5
1	ИНН	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	МВЕГРЮЛ.1.1
2	ОГРН	Строка	ЕСИА/ЕПГУ	МВ.ЕГРЮЛ.1.2

Таблица 4.5.1.2. Предоставление выписки из ЕГРЮЛ в форме электронного документа (атрибутивный состав ответа на межведомственный запрос)

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Цифровой источник данных	Код атрибута
1	2	3	4	5
1	Полное наименование юридического лица	Строка	СМЭВ	МВЕГРЮЛ.2.1
2	Краткое наименование юридического лица	Строка	СМЭВ	МВЕГРЮЛ.2.2
3	Организационно правовая форма	Строка	СМЭВ	МВЕГРЮЛ.2.3
4	Сведения о состоянии юридического лица	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРЮЛ.2.4
5	ИНН	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРЮЛ.2.5
6	ОГРН	Строка	СМЭВ	МВЕГРЮЛ.2.6
7	Дата регистрации	Дата	СМЭВ	МВ.ЕГРЮЛ.2.7
8	Код регистрирующего органа	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРЮЛ.2.8
9	Наименование регистрирующего органа	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРЮЛ.2.9
10	Адрес юридического лица	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРЮЛ.2.10
11	Сведения об учредителях - Российских ЮЛ	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРЮЛ.2.11
12	Сведения об учредителях - иностранных ЮЛ	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРЮЛ.2.12
13	Сведения об учредителях - физических лицах	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРЮЛ.2.13
14	Сведения о физ. лицах, имеющих право действовать без доверенности	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРЮЛ.2.14

##### 4.5.2. Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

Таблица 4.5.2.1. Предоставление выписки из ЕГРИП в форме электронного документа (атрибутивный состав межведомственного запроса)

№ п/п	Наименование атрибута	Цифровой источник данных	Код атрибута
1	2	4	5
1	ОГРНИП	ЕСИА/ЕПГУ	МВ.ЕГРИП.1.1
2	ИНН	ЕСИА/ЕПГУ	МВ.ЕГРИП.1.2

Таблица 4.5.2.2. Предоставление выписки из ЕГРИП в форме электронного документа (атрибутивный состав ответа на межведомственный запрос)

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Цифровой источник данных	Код атрибута
1	2	3	4	5
1	Основной регистрационный номер индивидуального предпринимателя	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.1
2	Вид предпринимателя	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.2
3	Сведения о статусе	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.3
4	Наименование регистрирующего органа, в котором находится регистрационное дело	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.4
5	Фамилия	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.5
6	Имя	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.6
7	Отчество	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.7
8	Пол	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.8
9	Дата рождения	Дата	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.9
10	Место рождения	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.10
11	ИНН	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.11
12	Вид гражданства	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.12
13	Страна, гражданином которой является ФЛ	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.13
14	Сведения о документе, подтверждающем право ФЛ временно или постоянно проживать на территории РФ	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.14
15	Сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.15
16	Количество видов экономической деятельности	Число	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.16
17	Код по ОКВЭД	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.17
18	Тип сведений	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.18
19	Наименование вида деятельности	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.19
20	Дата постановки на учет	Дата	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.21
21	Причина постановки на учет	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.22
22	Дата снятия с учета	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.23
23	Причина снятия с учета	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.24
24	Наименование налогового органа	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.25
25	Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.26

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Цифровой источник данных	Код атрибута
1	2	3	4	5
26	Сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представительных документов	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРИП.2.27

#### 4.5.3. Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке

Таблица 4.5.3.1. Выписка из ЕГРН (атрибутный состав межведомственного запроса)

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Цифровой источник данных	Код атрибута
1	2	3	4	5
1	Кадастровый номер земельного участка (части земельного участка)	Строка	ЭФЗ.ОА.08.01   ЭФЗ.УС.08.01	МВ.ЕГРН3.1.1

Таблица 4.5.3.2. Выписка из ЕГРН (атрибутный состав ответа на межведомственный запрос)

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Цифровой источник данных	Код атрибута
1	Правообладатель	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.1
2	Номер государственной регистрации права	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.2
3	Наименования документа-основания	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.3
4	Дата выдачи документа-основания	Дата	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.4
5	Вид права	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.5
6	Объект права	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.6
7	Назначение объекта	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.7
8	Площадь объекта, м <sup>2</sup>	Число	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.8
9	Адрес (местоположение)	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.9
10	Кадастровый номер	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.10
11	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.11
12	Категория земель	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.12
13	Вид разрешенного использования земельного участка	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРН3.2.13

#### 4.5.4. Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об инженерном сооружении

Таблица 4.5.4.1. Выписка из ЕГРН (атрибутный состав межведомственного запроса)

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Цифровой источник данных	Код атрибута
1	2	3	4	5
1	Кадастровый номер инженерного сооружения	Строка	ЭФЗ. ПСГ7.08.03	МВ.ЕГРНИС.1.1

Таблица 4.5.4.2. Выписка из ЕГРН (атрибутный состав ответа на межведомственный запрос)

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Цифровой источник данных	Код атрибута
1	Правообладатель	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.1
2	Номер государственной регистрации права	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.2
3	Наименования документа-основания	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.3
4	Дата выдачи документа-основания	Дата	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.4
5	Вид права	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.5
6	Объект права	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.6
7	Назначение объекта	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.7
8	Площадь объекта, м <sup>2</sup>	Число	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.8
9	Адрес (местоположение)	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.9
10	Кадастровый номер	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.10
11	Правообладатель	Строка	СМЭВ	МВ.ЕГРНИС.2.11

#### 4.5.5. Сведения из Единой информационной системы нотариата

Таблица 4.5.2.1. Предоставление сведений о нотариальной доверенности из Единой информационной системы нотариата в форме электронного документа (атрибутный состав запроса не в машиночитаемом виде)

Таблица 4.6.1. Описание административных процедур и административных действий для под-услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Источник цифрового аналога	Код атрибута
1	2	3	4	5
1	Регистрационный номер	Строка	нет	МВ.ЕИСН.01.01
2	Дата регистрации	Дата	нет	МВ.ЕИСН.01.02

Таблица 4.5.2.2. Предоставление сведений о нотариальной доверенности из Единой информационной системы нотариата в форме электронного документа (атрибутный состав ответа на запрос не в машиночитаемом виде)

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Источник цифрового аналога	Код атрибута
1	2	3	4	5
1	Регистрационный номер доверенности	Строка	нет	МВ.ЕИСН.02.01
2	Дата регистрации доверенности	Дата	нет	МВ.ЕИСН.02.02
3	Доверенность	Файл	нет	МВ.ЕИСН.02.03

#### 4.6. Описание административных процедур и административных действий

Для целей настоящего документа используется система кодирования АП и АД, включающая в себя код АП и АД из справочников «Административные процедуры» и «Административные действия» и порядковый номер элемента, в случае неоднократного использования в границах процесса.

Коды АП и АД используются для их сквозной идентификации на блок-схемах процесса предоставления услуги.

№ п/п	Место выполнения действия/используемая ИС	Процедуры <sup>2</sup>	Действия	Максимальный срок
1	2	3	4	5
1	Ведомство/ПГС	АП1. Проверка документов и регистрация заявления	АД1.1. Контроль комплектности предоставленных документов	До 1 рабочего дня <sup>3</sup>
2	Ведомство/ПГС		АД1.2. Подтверждение полномочий представителя заявителя	
3	Ведомство/ПГС		АД1.3. Регистрация заявления	
4	Ведомство/ПГС		АД1.4. Принятие решения об отказе в приеме документов	
5	Ведомство/ПГС/СМЭВ	АП2. Получение сведений посредством СМЭВ	АД2.1. Направление межведомственных запросов	До 5 рабочих дней
6	Ведомство/ПГС/СМЭВ		АД2.2. Получение ответов на межведомственные запросы	
7	Ведомство/ПГС/СМЭВ	АП3. Оповещение правообладателей <sup>4</sup>	АД3.1. Извещение правообладателей <sup>5</sup>	До 1 рабочего дня (до 30 календарных дней <sup>6</sup> )
8	Ведомство/ПГС/СМЭВ		АД3.2. Подача правообладателями заявления об учете их прав	До 30 календарных дней (до 60 календарных дней <sup>7</sup> )
9	Ведомство/ПГС	АП4. Рассмотрение документов и сведений	АД4.1. Проверка соответствия документов и сведений установленным критериям для принятия решения	До 2 рабочих дней
10	Ведомство/ПГС		АД4.2. Подготовка проекта решения о предоставлении услуги/об отказе в предоставлении услуги	
11	Ведомство/ПГС	АП5. Принятие решения	АД5.1. Принятие решения об отказе в предоставлении услуги	До 2 рабочих дней
12	Ведомство/ПГС		АД5.2. Формирование отказа в предоставлении услуги	
13	Ведомство/ПГС		АД5.3. Принятие решения о предоставлении услуги	
14	Ведомство/ПГС		АД5.4. Формирование результата предоставления услуги	
15	Ведомство/ПГС	АП6. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	АД.6.1. Направление результата Заявителю	До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения <sup>8</sup>
16	Модуль МФЦ		АД.6.2. Выдача результата в виде экземпляра электронного документа, либо распечатанного на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью МФЦ / Ведомстве (опционально)	

17			АД.6.3. Размещение решения об установлении публичного сервитута на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
18			АД.6.4. Обеспечение опубликования указанного решения (за исключением приложений к нему) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа (муниципального района в случае, если земельные участки и (или) земли, в отношении которых установлен публичный сервитут, расположены на межселенной территории) по месту нахождения земельных участков, в отношении которых принято указанное решение	
19			АД.6.5. Направление копии решения правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута	
20			АД.6.6. Направление копии решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав	

2. Полный перечень административных процедур и действий содержится в соответствующем справочнике.

3. Не включается в общий срок предоставления государственной услуги.

4. Административная процедура не осуществляется в случае установления публичного сервитута в целях устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с железнодорожными путями общего пользования на земельных участках, находящихся в государственной собственности, в границах полос

отвода железных дорог, а также устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами или примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в границах полосы отвода автомобильной дороги.

5. В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, выявление правообладателей земельных участков осуществляется в соответствии со статьями 56.4 и 56.5 ЗК РФ.

6. В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, срок АП устанавливается в соответствии со статьей 56.4 ЗК РФ.

7. В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, срок АП устанавливается в соответствии со статьей 56.5 ЗК РФ.

8. Не включается в общий срок предоставления государственной услуги.

9. Полный перечень административных процедур и действий содержится в соответствующем справочнике

10. Не включается в общий срок предоставления государственной услуги

11. Не включается в общий срок предоставления государственной услуги.

Таблица 4.6.2. Описание административных процедур и административных действий для под-услуг «Установление публичного сервитута», «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности»

№ п/п	Место выполнения действия/используемая ИС	Процедуры <sup>9</sup>	Действия	Максимальный срок
1	2	3	4	5
1	Ведомство/ПГС	АП1. Проверка документов и регистрация заявления	АД1.1. Контроль комплектности предоставленных документов	До 1 рабочего дня <sup>10</sup>
2	Ведомство/ПГС		АД1.2. Подтверждение полномочий представителя заявителя	
3	Ведомство/ПГС		АД1.3. Регистрация заявления	
4	Ведомство/ПГС		АД1.4. Принятие решения об отказе в приеме документов	
5	Ведомство/ПГС/СМЭВ	АП2. Получение сведений посредством СМЭВ	АД2.1. Направление межведомственных запросов	До 5 рабочих дней
6	Ведомство/ПГС/СМЭВ		АД2.2. Получение ответов на межведомственные запросы	
7	Ведомство/ПГС	АП3. Рассмотрение документов и сведений	АД3.1. Проверка соответствия документов и сведений установленным критериям для принятия решения	До 9 рабочих дней
	Ведомство/ПГС		АД3.2. Подготовка проекта решения о предоставлении услуги/об отказе в предоставлении услуги	
8	Ведомство/ПГС	АП4. Принятие решения	АД4.1. Принятие решения об отказе в предоставлении услуги	До 1 рабочего дня
10	Ведомство/ПГС		АД4.2. Формирование отказа в предоставлении услуги	
11	Ведомство/ПГС		АД4.3. Принятие решения о предоставлении услуги	
12	Ведомство/ПГС		АД4.4. Формирование результата предоставления услуги	
13	Ведомство/ПГС	АП5. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	АД. 5.1. Направление результата	После окончания процедуры принятия решения <sup>11</sup>
14	Модуль МФЦ		АД. 5.2. Выдача результата в виде экземпляра электронного документа, либо распечатанного на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью МФЦ / Ведомстве (опционально)	

#### **4.7. Критерии принятия решения**

Каждый критерий принятия решения (указанный в таблицах настоящего раздела) содержит перечень шифров предоставления услуг, в которых этот критерий используется. Одновременное положительное исполнение условий всех критериев для конкретного шифра варианта предоставления услуги является условием принятия решения о предоставлении услуги.

Проверка соответствия отдельного документа или сведения указанному критерию выполняется в автоматическом режиме в случаях, когда сравниваемые атрибуты представлены в машиночитаемом виде и, одновременно с этим, они по своему содержанию могут однозначно сопоставляться друг другу. В противном случае проверка исполнения условий критериев выполняется с участием человека (экспертная оценка).

Таблица 4.7.1. Критерии принятия решения по под услуге «Установление публичного сервитута в отдельных целях»

№ п/п	Код	Критерий	Отказ	Тип	Документ/ Сведения	Правило принятия решения	Способ принятия решения
1	2	3	4	5	6	7	8
1	КР.ПСГ7.01	Сведения о юридическом лице, указанные заявителем/представителем заявителя, содержатся в ЕГРЮЛ		Типовой	Сведения из ЕГРЮЛ	ЭФ3.0А.о1.01/ ЭФ3.0А.06.01= МВ.ЕГРЮЛ.2.1 ЭФ3.0А.о6.02= МВ.ЕГРЮЛ.2.3 ЭФ3.0А.о1.03/ ЭФ3.0А.06.04= МВ.ЕГРЮЛ.2.5 ЭФ3.0А.о1.02/ ЭФ3.0А.06.03=	Автоматически
2	КР.ПСГ7.02	Сведения, указанные в запросе, подтверждены данными из ЕГРИП		Типовой	Сведения из ЕГРИП	ЭФ3.0А.о3.о1= МВ.ЕГРИП.2.5 ЭФ3.0А.о3.о2= МВ.ЕГРИП.2.6 ЭФ3.0А.о3.о3= МВ.ЕГРИП.2.7 ЭФ3.0А.о3.о4= МВ.ЕГРИП.2.1 ЭФ3.0А.о3.о5= МВ.ЕГРИП.2.11	Автоматически
3	КР.ПСГ7.03	Представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПСГ7.03=ДА	Экспертная оценка
4	КР.ПСГ7.04	Представлен действующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПСГ7. 04=ДА	Экспертная оценка

5	КР.ПСГ7.05	В документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПСГ7.05=ДА	Экспертная оценка
6	КР.ПСГ7.06	В документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя, отсутствуют повреждения, что позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизиты доверенности	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПСГ7.06=ДА	Экспертная оценка
7	КР.ПСГ7.07	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, соответствует требованиям к предоставлению услуги в электронной форме	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПСГ7.07=ДА	Экспертная оценка
8	КР.ПСГ7.08	Документ подтверждает право представителя обратиться за предоставлением услуги от имени заявителя	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПСГ7.08=ДА	Экспертная оценка
9	КР.ПСГ7.09	Установлено, что заявление об установлении публично-сервитута направлено в орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, которые вправе принимать решение об установлении публично-сервитута	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения из ЕГРН	КР.ПСГ7.09=ДА	Экспертная оценка

10	КР.ПСГ7.10	Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю не повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества (в случае если земельный участок предоставлен гражданам или юридическим лицам)	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения из ЕГРН	КР.ПСГ7.10=ДА	Экспертная оценка
11	КР.ПСГ7.11	Представлены сведения о границах публичного сервитута	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения о границах публичного сервитута	КР.ПСГ7.11=ДА	Экспертная оценка
12	КР.ПСГ7.12	В сведениях о границах публичного сервитута отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения о границах публичного сервитута	КР.ПСГ7.12=ДА	Экспертная оценка
13	КР.ПСГ7.13	В сведениях о границах публичного сервитута отсутствуют повреждения, что позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизиты доверенности	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения о границах публичного сервитута	КР.ПСГ7.13=ДА	Экспертная оценка
14	КР.ПСГ7.14	Сведения о границах публичного сервитута соответствуют требованиям к предоставлению услуги в электронной форме	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения о границах публичного сервитута	КР.ПСГ7.14=ДА	Экспертная оценка

15	КР.ПСГ7.15	Установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения о границах публичного сервитута	КР.ПСГ7.15=ДА	Экспертная оценка
16	КР.ПСГ7.16	Границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения о границах публичного сервитута	КР.ПСГ7.16=ДА	Экспертная оценка
17	КР.ПСГ7.17	Сведения об утверждении проекта планировки территории указаны корректно	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения об утверждении проекта планировки территории	КР.ПСГ7.17=ДА	Экспертная оценка
18	КР.ПСГ7.18	В ходатайстве об установлении публичного сервитута имеются все необходимые сведения, предусмотренные статьей 39.41 ЗК РФ, содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута, обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения об утверждении проекта планировки территории	КР.ПСГ7.18=ДА	Экспертная оценка

19	КР.ПСГ7.19	Сведения об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры указаны корректно	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры	КР.ПСГ7.19=ДА	Экспертная оценка
20	КР.ПСГ7.20	В ходатайстве об установлении публичного сервитута имеются все необходимые сведения, предусмотренные статьей 39.41 ЗК РФ, содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута, обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры	КР.ПСГ7.20=ДА	Экспертная оценка
21	КР.ПСГ7.21	Сведения об утверждении инвестиционных программ указаны корректно	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения об утверждении инвестиционных программ	КР.ПСГ7.21=ДА	Экспертная оценка
22	КР.ПСГ7.22	В ходатайстве об установлении публичного сервитута имеются все необходимые сведения, предусмотренные статьей 39.41 ЗК РФ, содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута, обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения об утверждении инвестиционных программ	КР.ПСГ7.22=ДА	Экспертная оценка

23	КР.ПСГ7.23	Сведения о договоре о подключении (технологическом присоединении) к сетям указаны корректно	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения о договоре о подключении (технологическом присоединении) к сетям	КР.ПСГ7.23=ДА	Экспертная оценка
24	КР.ПСГ7.24	В ходатайстве об установлении публичного сервитута имеются все необходимые сведения, предусмотренные статьей 39.41 ЗК РФ, содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута, обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения о договоре о подключении (технологическом присоединении) к сетям	КР.ПСГ7. 24=ДА	Экспертная оценка
25	КР.ПСГ7.25	Сведения о проекте организации строительства объекта федерального, регионального или местного значения указаны корректно	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения о проекте организации строительства объекта федерального, регионального или местного значения	КР.ПСГ7.25=ДА	Экспертная оценка
26	КР.ПСГ7.26	В ходатайстве об установлении публичного сервитута имеются все необходимые сведения, предусмотренные статьей 39.41 ЗК РФ, содержащееся в	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения о проекте организации строительства объекта федерального,	КР.ПСГ7.26=ДА	Экспертная оценка

		ходатайстве об установлении публичного сервитута, обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ			регионального или местного значения		
27	КР.ПСГ7.27	Сведения о решении об утверждении документа территориального планирования указаны корректно	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения о решении об утверждении документа территориального планирования	КР.ПСГ7.27=ДА	Экспертная оценка
28	КР.ПСГ7.28	В ходатайстве об установлении публичного сервитута имеются все необходимые сведения, предусмотренные статьей 39.41 ЗК РФ, содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута, обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения о решении об утверждении документа территориального планирования	КР.ПСГ7.28=ДА	Экспертная оценка
29	КР.ПСГ7.29	Представлено Соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения	Отказ в приеме документов	Уникальный	Соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения	КР.ПСГ7.29=ДА	Экспертная оценка

30	КР.ПСГ7.30	В Соглашении между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Отказ в приеме документов	Уникальный	Соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения	КР.ПСГ7.30=ДА	оценка
31	КР.ПСГ7.31	В Соглашении между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения отсутствуют повреждения, что позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочесть текст и распознать реквизиты доверенности	Отказ в приеме документов	Уникальный	Соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения	КР.ПСГ7.31=ДА	Экспертная оценка
32	КР.ПСГ7.32	Соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения соответствует требованиям к предоставлению услуги в электронной форме	Отказ в приеме документов	Уникальный	Соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения	КР.ПСГ7.32=ДА	Экспертная оценка
33	КР.ПСГ7.33	Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения о границах публичного сервитута	КР.ПСГ7.33=ДА	Экспертная оценка

34	КР.ПСГ7.34	Представлены Документы, подтверждающие право на инженерное сооружение	Отказ в приеме документов	Уникальный	Документы, подтверждающие право на инженерное сооружение	КР.ПСГ7.34=ДА	Экспертная оценка
35	КР.ПСГ7.35	В Документах, подтверждающих право на инженерное сооружение, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Отказ в приеме документов	Уникальный	Документы, подтверждающие право на инженерное сооружение	КР.ПСГ7. 3 5=ДА	Экспертная оценка
36	КР.ПСГ7.36	В Документах, подтверждающих право на инженерное сооружение, отсутствуют повреждения, что позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст	Отказ в приеме документов	Уникальный	Документы, подтверждающие право на инженерное сооружение	КР.ПСГ7. 3 6=ДА	Экспертная оценка
37	КР.ПСГ7.37	Документы, подтверждающие право на инженерное сооружение, соответствуют требованиям к предоставлению услуги в электронной форме	Отказ в приеме документов	Уникальный	Документы, подтверждающие право на инженерное сооружение	КР.ПСГ7. 3 7=ДА	Экспертная оценка

38	КР.ПСГ7.38	Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, не повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, либо представлено соглашение в съемной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Документы, подтверждающие право на инженерное сооружение	КР.ПСГ7. 3 8=ДА	Экспертная оценка
39	КР.ПСГ7.39	Сведения о решении об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд указаны корректно	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения о решении об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд	КР.ПСГ7.39=ДА	Экспертная оценка

40	КР.ПСГ7.40	В ходатайстве об установлении публичного сервитута имеются все необходимые сведения, предусмотренные статьей 39.41 ЗК РФ, содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения о решении об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд	КР.ПСГ7.40=ДА	Экспертная оценка
41	КР.ПСГ7.41	Установлено, что публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и не принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения о решении об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд	КР.ПСГ7.41=ДА	Экспертная оценка

42	КР.ПСГ7.42	В ходатайстве об установлении публичного сервитута имеются все необходимые сведения, предусмотренные статьей 39.41 ЗК РФ, содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Расчеты и доводы, касающиеся наиболее целесообразного способа установления публичного сервитута	КР.ПСГ7.42=ДА	Экспертная оценка
43	КР.ПСГ7.43	Представлен кадастровый план территории с изображением сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения	Отказ в приеме документов	Уникальный	Кадастровый план территории с изображением сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения	КР.ПСГ7.43=ДА	Экспертная оценка
44	КР.ПСГ7.44	В кадастровом плане территории с изображением сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Отказ в приеме документов	Уникальный	Кадастровый план территории с изображением сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения	КР.ПСГ7.44=ДА	Экспертная оценка

45	КР.ПСГ7.45	В кадастровом плане территории с изображением сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения отсутствуют повреждения, что позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст	Отказ в приеме документов	Уникальный	Кадастровый план территории с изображением сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения	КР.ПСГ7.45=ДА	Экспертная оценка
46	КР.ПСГ7.46	Кадастровый план территории с изображением сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения соответствуют требованиям к предоставлению услуги в электронной форме	Отказ в приеме документов	Уникальный	Кадастровый план территории с изображением сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения	КР.ПСГ7.46=ДА	Экспертная оценка
47	КР.ПСГ7.47	Установлено, что Заявитель является лицом, имеющим право ходатайствовать об установлении публичного сервитута в отдельных целях в соответствии с главой V.7 ЗК РФ	Отказ в приеме документов	Уникальный	Запрос о предоставлении услуги	КР.ПСГ7.47=ДА	Экспертная оценка

Таблица 4.7.2. Критерии принятия решения по подуслуге «Установление публичного сервитута (ПС)»

№ п/п	Код	Критерий	Отказ	Тип	Документ / Сведения	Правило принятия решения	Способ принятия решения
1	2	3	4	5	6	7	8
1	КР.ПС.01	Сведения об индивидуальном предпринимателе, указанные заявителем, содержатся в ЕГРИП		Типовой	Сведения из ЕГРИП	ЭФ3.0А.03.01/ ЭФ3.0А.05.01= МВ.ЕГРИП.2.5 ЭФ3.0А.03.02/ ЭФ3.0А.05.02= МВ.ЕГРИП.2.6	Автоматически

						ЭФЗ.ОА.03.03/ ЭФЗ.ОА.05.03= МВ.ЕГРИП.2.7 ЭФЗ.ОА.03.04/ ЭФЗ.ОА.05.04= МВ.ЕГРИП.2.1 ЭФЗ.ОА.03.05/ ЭФЗ.ОА.05.05= МВ.ЕГРИП.2.11	
2	КР.ПС.02	Сведения о юридическом лице, указанные заявителем, содержатся в ЕГРЮЛ		Типовой	Сведения из ЕГРЮЛ	ЭФЗ.ОА.01.01/ ЭФЗ.ОА.06.01= МВ.ЕГРЮЛ.2.1 ЭФЗ.ОА.06.02= МВ.ЕГРЮЛ.2.3 ЭФЗ.ОА.01.03/ ЭФЗ.ОА.06.04= МВ.ЕГРЮЛ.2.5 ЭФЗ.ОА.01.02/ ЭФЗ.ОА.06.03= МВ.ЕГРЮЛ.2.6	Автоматически
3	КР.ПС.03	Представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПС.03=ДА	Экспертная оценка
4	КР.ПС.04	В представленных заявителем документах отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПС.04=ДА	Экспертная оценка

5	КР.ПС.05	В документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПС.05=ДА	Экспертная оценка
6	КР.ПС.06	В документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя, отсутствуют повреждения, что позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизиты доверенности	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПС.06=ДА	Экспертная оценка
7	КР.ПС.07	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, соответствует требованиям к предоставлению услуги в электронной форме	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПС.07=ДА	Экспертная оценка
8	КР.ПС.08	Документ подтверждает право представителя обратиться за предоставлением услуги от имени заявителя	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.ПС.08=ДА	Экспертная оценка
9	КР.ПС.09	Установлено, что заявление об установлении публичного сервитута направлено в орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, которые вправе принимать решение об установлении публичного сервитута	Отказ в приеме документов	Уникальный	Сведения из ЕГРН	КР.ПС.09=ДА	Экспертная оценка
11	КР.ПС.11	Кадастровый номер земельного участка, адрес(описание местоположения) указаны корректно	Отказ в приеме документов	Уникальный	Запрос	КР.ПС.11=ДА	Экспертная оценка

12	КР.ПС.12	Установлено, что планируемое на условиях публичного сервитута использование земельного участка (земель) допускается в соответствии с федеральными законами	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения из ЕГРН	КР.ПС.12=ДА	Экспертная оценка
13	КР.ПС.13	Установлено, что установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения из ЕГРН	КР.ПС.13=ДА	Экспертная оценка
14	КР.ПС.14	В отношении земельного участка отсутствуют установленные ограничения прав на земельный участок, публичный сервитут, которые не допускают осуществление деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения из ЕГРН	КР.ПС.14=ДА	Экспертная оценка

Таблица 4.7.3. Критерии принятия решения по подуслуге «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности»

№ п/п	Код	Критерий	Отказ	Тип	Документ/ Сведения	Правило принятия решения	Способ принятия решения
1	2	3	4	5	6	7	8
1	КРУС.01	Сведения об индивидуальном предпринимателе, указанные заявителем, содержатся в ЕГРИП		Типовой	Сведения из ЕГРИП	ЭФ3.0А.03.01/ ЭФ3.0А.05.01= МВ.ЕГРИП.2.5 ЭФ3.0А.03.02/ ЭФ3.0А.05.02= МВ.ЕГРИП.2.6 ЭФ3.0А.03.03/ ЭФ3.0А.05.03= МВ.ЕГРИП.2.7 ЭФ3.0А.03.04/ ЭФ3.0А.05.04= МВ.ЕГРИП.2.1 ЭФ3.0А.03.05/ ЭФ3.0А.05.05= МВ.ЕГРИП.2.11	Автоматически
2	КР.УС.02	Сведения о юридическом лице, указанные заявителем, содержатся в ЕГРЮЛ		Типовой	Сведения из ЕГРЮЛ	ЭФ3.0А.01.01/ ЭФ3.0А.06.01= МВ.ЕГРЮЛ.2.1 ЭФ3.0А.06.02= МВ.ЕГРЮЛ.2.3 ЭФ3.0А.01.03/ ЭФ3.0А.06.04= МВ.ЕГРЮЛ.2.5 ЭФ3.0А.01.02/ ЭФ3.0А.06.03= МВ.ЕГРЮЛ.2.6	Автоматически

3	КР.УС.03	Представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.УС.03=ДА	Экспертная оценка
4	КР.УС.04	В представленных заявителем документах отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.УС.04=ДА	Экспертная оценка
5	КР.УС.05	В документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.УС.05=ДА	Экспертная оценка
6	КР.УС.06	В документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя, отсутствуют повреждения, что позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизиты доверенности	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.УС.06=ДА	Экспертная оценка

7	КР.УС.07	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, соответствует требованиям к предоставлению услуги в электронной форме	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.УС.07=ДА	Экспертная оценка
8	КР.УС.08	Документ подтверждает право представителя обратиться за предоставлением услуги от имени заявителя	Отказ в приеме документов	Типовой	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КР.УС.08=ДА	Экспертная оценка
9	КР.УС.09	Установлено, что заявление об установлении сервитута направлено в орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, которые вправе заключать соглашение об установлении сервитута	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения из ЕГРН Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	КР.УС.09=ДА	Экспертная оценка
10	КР.УС.10	Сведения о земельном участке (части земельного участка), указанные заявителем, содержатся в ЕГРН		Уникальный	Сведения из ЕГРН	КР.УС.10=ДА	Автоматически
11	КР.УС.11	Виды разрешенного использования земельного участка позволяют использовать его на условиях сервитута в соответствии с федеральными законами	Отказ в предоставлении услуги	Уникальный	Сведения из ЕГРН Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	КР.УС.11=ДА	Экспертная оценка

12	КР.УС.12	Установлено, что установление сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка	Отказ в предоставлении и услуги	Уникальный	Сведения из ЕГРН	КР.УС.12=ДА	Экспертная оценка
					Схема границ сервитута на кадастровом плане территории		
13	КР.УС.13	Представлена Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	Отказ в приеме документов	Уникальный	Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	КР.УС.13=ДА	Экспертная оценка
14	КР.УС.14	В Схеме границ сервитута на кадастровом плане территории отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Отказ в приеме документов	Уникальный	Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	КР.УС.14=ДА	Экспертная оценка
15	КР.УС.15	В Схеме границ сервитута на кадастровом плане территории отсутствуют повреждения, что позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитав текст	Отказ в приеме документов	Уникальный	Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	КР.УС.15=ДА	Экспертная оценка

16	КР.УС.16	Схема границ сервитута на кадастровом плане территории соответствует требованиям к предоставлению услуги в электронной форме	Отказ в приеме документов	Уникальный	Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	КР.УС.16=ДА	Экспертная оценка
17	КП.УС.17	Кадастровый номер земельного участка, адрес (описание местоположения) указаны корректно	Отказ в приеме документов	Уникальный	Запрос	КП.УС.17 =ДА	Экспертная оценка
18	КП.УС.18	Кадастровый номер части земельного участка, адрес (описание местоположения) указаны корректно	Отказ в приеме документов	Уникальный	Запрос	КП.УС.18=ДА	Экспертная оценка

#### 4.8. Описание атрибутивного состава результирующих документов

Таблица 4.8.1. Связь результирующих документов с вариантами предоставления услуги

№ п/п	Наименование документа	Шифр варианта предоставления услуги
1	2	3
1	Решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях	*ПСГ7*
2	Решение об установлении публичного сервитута	*ПС*
3	Уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах	*УС*
4	Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории	*УС*
5	Проект соглашения об установлении сервитута	*УС*
6	Решение об установлении публичного сервитута	*УС*
7	Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги	*ПСГ7*, *ПС*, *УС*
8	Решение об отказе в предоставлении услуги	*ПСГ7*, *ПС*, *УС*

Таблица 4.8.2. Общие атрибуты

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Код атрибута
1	2	3	5
1	Фамилия Заявителя	Строка	ОА.01
2	Имя Заявителя	Строка	ОА.02
3	Отчество Заявителя	Строка	ОА.03
4	Полное наименование организации (для ЮЛ)	Строка	ОА.04
5	ИНН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	ОА.05
6	ОГРН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	ОА.06
7	Адрес	Строка	ОА.07
8	Регистрационный номер запроса о предоставлении	Строка	ОА.08
9	Дата регистрации запроса о предоставлении услуги	Дата	ОА.09
10	Наименование субъекта РФ	Список	ОА.10
11	Наименование органа власти, уполномоченного на предоставление услуги	Список	ОА.11
12	Номер решения	Номер	ОА.12
13	Дата решения	Дата	ОА.13
14	Должность уполномоченного сотрудника	Строка	ОА.14

Таблица 4.8.3. Решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Код атрибута
1	2	3	4
1	Номер решения	Строка	ОА.12
2	Дата решения	Дата	ОА.13

3	Наименование органа власти, уполномоченного на предоставление услуги	Строка	ОА.11
4	Фамилия Заявителя	Строка	ОА.01
5	Имя Заявителя	Строка	ОА.02
6	Отчество Заявителя	Строка	ОА.03
7	Полное наименование организации (для ЮЛ)	Строка	ОА.04
8	ИНН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	ОА.05
9	ОГРН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	ОА.06
10	Адрес	Строка	ОА.07
11	Сведения о собственнике инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях реконструкции указанного инженерного сооружения и обладатель публичного сервитута не является собственником указанного инженерного сооружения	Строка	ПСГ7.11
12	Кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, адреса или описание местоположения таких земельных участков	Строка	ПСГ7.12
13	Кадастровый квартал, в котором расположены земли, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, описание местоположения таких земель	Строка	ПСГ7.13
14	Площадь земель, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	Число	ПСГ7.14
15	Срок публичного сервитута	Строка	ПСГ7.15
16	Срок, в течение которого использование земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута (при наличии такого срока)	Строка	ПСГ7.16
17	Реквизиты решений об утверждении документов или реквизиты документов, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.41 ЗК РФ, в случае, если решение об установлении публичного сервитута принималось в соответствии с указанными документами	Строка	ПСГ7.17
18	Реквизиты нормативных актов, определяющих порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях размещения инженерного сооружения, требующего установления зон с особыми условиями использования территорий	Строка	ПСГ7.18
19	Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам	Строка	ПСГ7.19

20	График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам	Строка	ПСГ7.20
21	Указание на обязанность обладателя публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного	Строка	ПСГ7.21
	использования, снести инженерное сооружение, размещенное на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 ЗК РФ		
22	Цель установления публичного сервитута	Строка	ПСГ7.22
23	Регистрационный номер запроса о предоставлении услуги	Строка	0А.08
24	Дата регистрации запроса о предоставлении услуги	Дата	0А.09
25	Должность уполномоченного сотрудника	Строка	0А.14

Таблица 4.8.4. Решение об установлении публичного сервитута

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Код атрибута
1	2	3	4
1	Номер решения	Строка	0А.12
2	Дата решения	Дата	0А.13
3	Наименование органа власти, уполномоченного на предоставление услуги	Строка	0А.11
4	Фамилия Заявителя	Строка	0А.01
5	Имя Заявителя	Строка	0А.02
6	Отчество Заявителя	Строка	0А.03
7	Полное наименование организации (для ЮЛ)	Строка	0А.04
8	ИНН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	0А.05
9	ОГРН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	0А.06
10	Адрес	Строка	0А.07
11	Срок публичного сервитута	Строка	ПС.11
12	Кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, адреса или описание местоположения таких земельных участков	Строка	ПС.12
13	Кадастровый квартал, в котором расположены земли, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, описание местоположения таких земель	Строка	ПС.13
14	Площадь земель, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	Число	ПС.14
15	Категория земель	Строка	ПС.15
16	Вид разрешенного использования земельного участка	Строка	ПС.16
17	Цель установления публичного сервитута	Строка	ПС.17
18	Регистрационный номер запроса о предоставлении услуги	Строка	0А.08
19	Дата регистрации запроса о предоставлении услуги	Строка	0А.09
20	Должность уполномоченного сотрудника	Строка	0А.14

Таблица 4.8.5. Уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Код атрибута
1	2	3	4
1	Номер решения	Строка	ОА.12
2	Дата решения	Дата	ОА.13
3	Наименование органа власти, уполномоченного на предоставление услуги	Строка	ОА.11
4	Фамилия Заявителя	Строка	0А.01
5	Имя Заявителя	Строка	0А.02
6	Отчество Заявителя	Строка	ОА.03
7	Полное наименование организации (для ЮЛ)	Строка	ОА.04
8	ИНН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	ОА.05
9	ОГРН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	ОА.06
10	Адрес	Строка	ОА.07
11	Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в границах, предложенных заявителем	Строка	УВЗС.10
12	Границы территории, в отношении которой устанавливается сервитут	Строка	УВЗС.11
13	Местоположение части земельного участка	Строка	УВЗС.12
14	Площадь части земельного участка	Строка	УВЗС.13
15	Регистрационный номер запроса о предоставлении услуги	Строка	ОА.08
16	Дата регистрации запроса о предоставлении услуги	Строка	ОА.09
17	Решение о возможности заключения соглашения в предложенных заявителем границах	Строка	УВЗС.15
18	Должность уполномоченного сотрудника	Строка	ОА.14

Таблица 4.8.6. Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Код атрибута
1	2	3	4
1	Номер решения	Строка	ОА.12
2	Дата решения	Дата	ОА.13
3	Наименование органа власти, уполномоченного на предоставление услуги	Строка	ОА.11
4	Фамилия Заявителя	Строка	ОА.01
5	Имя Заявителя	Строка	ОА.02
6	Отчество Заявителя	Строка	ОА.03
7	Полное наименование организации (для ЮЛ)	Строка	ОА.04
8	ИНН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	ОА.05
9	ОГРН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	ОА.06
10	Адрес	Строка	ОА.07
11	Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах	Строка	ПЗС.11

12	Предлагаемые границы территории, в отношении которой устанавливается сервитут	Строка	ПЗС.12
13	Местоположение части земельного участка	Строка	ПЗС.13
14	Площадь части земельного участка	Строка	ПЗС.14
15	Регистрационный номер запроса о предоставлении услуги	Строка	ОА.08
16	Дата регистрации запроса о предоставлении	Строка	ОА.09
17	Должность уполномоченного сотрудника	Строка	ОА.14

Таблица 4.8.7. Проект соглашения об установлении сервитута

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Код атрибута
1	2	3	4
1	Наименование органа власти - стороны соглашения	Строка	СУС.04
2	ФИО уполномоченного сотрудника	Строка	СУС.05
3	Должность уполномоченного сотрудника	Строка	СУС.06
4	ФИО Заявителя	Строка	СУС.07
5	Полное наименование организации - Заявителя	Строка	СУС.08
6	ФИО уполномоченного лица организации	Строка	СУС.09
7	Кадастровый номер земельного участка	Строка	СУС.10
8	Местоположение земельного участка	Строка	СУС.11
9	Площадь земельного участка (части земельного участка)	Строка	СУС.13
10	Категория земель	Строка	СУС.14
11	Вид разрешенного использования земельного участка	Строка	СУС.15
12	Срок действия сервитута	Строка	СУС.16
13	Цель установления сервитута	Строка	СУС.17
14	Реквизиты НПА, устанавливающего Порядок установления платы за установление сервитута	Строка	СУС.19
15	Размер платы за установление сервитута	Строка	СУС.20
16	Реквизиты перечисления платы за установление сервитута	Строка	СУС.21
17	Ответственность сторон	Строка	СУС.22
18	Иные положения	Строка	СУС.23
19	Реквизиты и подписи сторон	Строка	СУС.24
20	Схема границ сервитута на кадастровом плане территории	Приложение	СУС.25
21	Расчет размера платы за установление сервитута	Приложение	СУС.26

Таблица 4.8.8. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги/об отказе в предоставлении услуги

№ п/п	Наименование атрибута	Тип атрибута	Код атрибута
1	2	3	4
1	Номер решения	Строка	ОА.12
2	Дата решения	Дата	ОА.13
3	Наименование органа власти, уполномоченного на предоставление услуги	Строка	ОА.11

4	Фамилия Заявителя	Строка	ОА.01
5	Имя Заявителя	Строка	ОА.02
6	Отчество Заявителя	Строка	ОА.03
7	Полное наименование организации (для ЮЛ)	Строка	ОА.04
8	ИНН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	ОА.05
9	ОГРН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	Строка	ОА.06
10	Адрес	Строка	ОА.07
11	Отказ в приеме документов	Строка	УО.11
12	Отказ в предоставлении услуги	Строка	УО.12
13	Основание для отказа в приеме документов	Строка	УО.13
14	Основание для отказа в предоставлении услуги	Строка	УО.14
15	Дополнительная информация, необходимая для устранения причин отказа	Строка	УО.15
16	Мотивированное обоснование причин отказа	Строка	УО.16
17	Иная информация (при наличии)	Строка	УО.17
18	Должность уполномоченного сотрудника	Строка	ОА.14

## 5. СВЕДЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПРОЦЕССА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ В ПГС

Процесс предоставления услуги формируется на основе информации, содержащейся в цифровом регламенте, сведения для которого указаны в разделе «Сведения для формирования цифрового регламента» настоящего документа.

Настоящий раздел содержит информацию, специфичную для формирования процесса предоставления услуги в ПГС.

### 5.1. Реестровая запись результата предоставления услуги

В целевом состоянии 1 будет создана техническая возможность ведения реестра решений.

В целевом состоянии 2 результат предоставления услуги записывается в юридически значимый Единый реестр установления сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

На основании данных реестровой записи формируется и направляется заявителю результат предоставления услуги - выписка из Единого реестра установления сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

Хранение результатов предоставления услуги в юридически значимых реестрах позволяет оптимизировать процесс их дальнейшего использования за счет автоматического предоставления по запросам:

- сведений о ранее выданных результатах предоставления услуги, запрашиваемых органами государственной власти в рамках исполнения контрольно - надзорных функций;
- выписки из реестра в форме электронного документа, направляемой заявителю в личный кабинет ЕПГУ или в МФЦ для получения на материальном носителе;
- в иных случаях, предусматриваемых законодательством и не рассматриваемых в рамках настоящего документа.

#### 5.1.1. Описание реестра хранения результатов

Результат предоставления услуги заносится в реестр в соответствии со сценарием, приведенным в разделе 4.3.4 ЧТЗ на ПГС.

Таблица 5.1.1.1. Служебные данные

№ п/п	Код поля	Наименование	Код источника данных	Тип	Длина (символов)	Правила заполнения
1	2	3	4	5	6	7
1	P.027.00.01	Регистрационный номер запроса о предоставлении услуги	Системные данные	Строка	50	Нет
2	P.027.00.02	Дата регистрации запроса о предоставлении услуги	Системные данные	Дата	50	ДДММ.ГГГГ
3	P.027.00.03	Отказ в приеме документов	Системные данные	Строка	500	Нет
4	P.027.00.04	Отказ в предоставлении услуги	Пользовательские данные	Строка	500	Нет
5	P.027.00.05	Дополнительная информация, необходимая для устранения причин отказа	Пользовательские данные	Строка	500	Нет
6	P.027.00.06	Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги	Системные данные	Список	500	Нет
7	P.027.00.07	Номер решения	Пользовательские данные	Строка	10	Нет
8	P.027.00.08	Дата решения	Пользовательские данные	Дата	10	ДДММ.ГГГГ
9	P.027.00.09	Статус реестровой записи	Пользовательские данные	Список	50	Нет
10	P.027.00.10	Дата актуальности статуса реестровой записи	Пользовательские данные	Дата	10	ДДММ.ГГГГ
11	P.027.00.11	Мотивированное обоснование причин отказа	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
12	P.027.00.12	Телефон	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
13	P.027.00.13	Электронная почта	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет

Таблица 5.1.1.2. Реестр решений

№ п/п	Код поля	Наименование	Код источника данных	Тип	Длина (символов)	Правила заполнения
1	2	3	4	5	6	7
1.	P.027.00.07	Номер решения	Пользовательские данные	Строка	10	Нет
2.	P.027.00.08	Дата решения	Пользовательские данные	Дата	10	ДДММ.ГГГГ

3.	P.027.00.06	Наименование органа власти, уполномоченного на предоставление услуги	Системные данные	Список	500	Нет
4.	P.027.01.01	НПА, на основании которого предоставляется услуга	Пользовательские данные	Строка	250	Нет
5.	P.027.01.04	Фамилия Заявителя (для ФЛ, ИП)	ОА.01	Строка	250	Нет
6.	P.027.01.05	Имя Заявителя (для ФЛ, ИП)	ОА.02	Строка	250	Нет
7.	P.027.01.06	Отчество Заявителя (при наличии) (для ФЛ, ИП)	ОА.03	Строка	500	Нет
8.	P.027.01.07	Полное наименование организации (для ЮЛ)	ОА.04	Строка	500	Нет
9.	P.027.01.08	ИНН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	ОА.05	Строка	50	Нет
10.	P.027.01.09	ОГРН Заявителя (для ЮЛ, ИП)	ОА.06	Строка	50	Нет
11.	P.027.01.77	Фамилия Представителя (для ФЛ, ИП)	ОА.01	Строка	250	Нет
12.	P.027.01.78	Имя Представителя (для ФЛ, ИП)	ОА.02	Строка	250	Нет
13.	P.027.01.79	Отчество Представителя (при наличии) (для ФЛ, ИП)	ОА.03	Строка	500	Нет
14.	P.027.01.80	Полное наименование организации Представителя (для ЮЛ)	ОА.04	Строка	500	Нет
15.	P.027.01.11	Сведения о собственнике инженерного сооружения, которое переносится в связи	ПСГ7.11	Строка	Нет	Нет

		с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях реконструкции указанного инженерного сооружения и владелец публичного сервитута не является собственником указанного инженерного сооружения				
16.	P.027.01.12	Кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	ПСГ7.12	Строка	50	Нет
17.	P.027.01.13	Кадастровый квартал, в котором расположены земли, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	ПСГ7.13	Строка	50	Нет
18.	P.027.01.76	Адреса или описание местоположения земельных участков или земель	ПСГ7.76	Строка	50	Нет
19.	P.027.01.14	Площадь земель, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	ПСГ7.14	Число	50	Нет
20.	P.027.01.15	Срок установления сервитута	ПСГ7.15  ПС.11   СУС.14	Строка	50	Нет
21.	P.027.01.16	Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута	ПСГ7.16	Строка	50	Нет

22.	Р.027.01.17	Реквизиты решений об утверждении документов или реквизиты документов, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.41 ЗК РФ, в случае, если решение об установлении публичного сервитута принималось в соответствии с указанными документами	ПСГ7.17	Строка	Нет	Нет
23.	Р.027.01.18	Реквизиты нормативных актов, определяющих порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях размещения инженерного сооружения, требующего установления зон с особыми условиями использования территорий	ПСГ7.18	Строка	Нет	Нет
24.	Р.027.01.19	Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам	ПСГ7.19	Строка	Нет	Нет

25.	P.027.01.20	График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам)	ПСГ7.20	Строка	Нет	Нет
26.	P.027.01.21	Указание на обязанность обладателя публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования (снести инженерное сооружение, размещенное на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 ЗК РФ)	ПСГ7.21	Строка	Нет	Нет
27.	P.027.01.22	Представление неполного комплекта документов	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
28.	P.027.01.23	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет

29.	P.027.01.24	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
30.	P.027.01.25	Представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за получением услуги (документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя)	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
31.	P.027.01.26	Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное)	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
32.	P.027.01.27	Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
33.	P.027.01.28	Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
34.	P.027.01.29	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет

35.	P.027.01.30	Заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 ЗК РФ	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
36.	P.027.01.31	Подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 настоящего Кодекса	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
37.	P.027.01.32	Кадастровый номер земельного участка (части земельного участка) в отношении которого устанавливается сервитут	СУС.10  СУС.12	Строка	Нет	Нет
38.	P.027.01.33	Адрес (местоположение) земельного участка (части земельного участка) в отношении которого устанавливается сервитут	УВЗС.12  ПЗС.13  СУС.11	Строка	500	Нет
39.	P.027.01.34	Площадь земельного участка(части земельного участка) в отношении которого устанавливается сервитут	УВЗС.13  ПЗС.14  СУС.13	Строка	50	Нет
40.	P.027.01.35	Категория земель	ПС.15  СУС.14	Строка	200	Нет
41.	P.027.01.36	Вид разрешенного использования земельного участка	ПС.16  СУС.15	Строка	250	Нет
42.	P.027.01.37	Цель установления сервитута	ПСГ7.22  ПС.17  СУС.17	Строка	500	Нет
43.	P.027.01.38	Уведомление о заключении соглашения об установлении сервитута в границах, предложенных заявителем	УВЗС.10	Строка	500	Нет
45.	P.027.01.40	Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах	ПЗС.11	Строка	500	Нет
46.	P.027.01.41	Предлагаемые границы территории, в отношении которой устанавливается сервитут	ПЗС.12	Строка	500	Нет

47.	P.027.01.42	Наименование НПА, на основании которого действует орган, предоставляющий услугу	СУС.04	Строка	250	Нет
48.	P.027.01.43	ФИО уполномоченного сотрудника, подписавшего проект соглашения	СУС.05	Строка	100	Нет
49.	P.027.01.44	Должность уполномоченного сотрудника, подписавшего проект соглашения	СУС.06	Строка	100	Нет
50.	P.027.01.47	ФИО уполномоченного лица организации - Заявителя, подписавшего соглашение	СУС.09	Строка	100	Нет
51.	P.027.01.48	Реквизиты НПА, устанавливающего Порядок установления платы за установление сервитута	СУС.19	Строка		Нет
52.	P.027.01.49	Размер платы за установление сервитута	СУС.20	Строка	500	Нет
53.	P.027.01.50	Реквизиты перечисления платы за установление сервитута	СУС.21	Строка	500	Нет
54.	P.027.00.03	Отказ в приеме документов	Системные данные	Строка	500	Нет
55.	P.027.00.04	Отказ в предоставлении услуги	Пользовательские данные	Строка	500	Нет
56.	P.027.00.05	Дополнительная информация, необходимая для устранения причин отказа	Пользовательские данные	Строка	500	Нет
57.	P.027.00.01	Регистрационный номер запроса о предоставлении услуги	Пользовательские данные	Строка	50	Нет
58.	P.027.00.02	Дата регистрации запроса о предоставлении услуги	Пользовательские данные	Строка	50	ДДММ.ГГГГ
59.	P.027.01.60	Должность уполномоченного сотрудника	Пользовательские данные	Строка	100	Нет

60.	P.027.01.63	Содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
61.	P.027.01.64	Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 ЗК РФ	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
62.	P.027.01.65	Установлено, что осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
63.	P.027.01.66	Установлено, что осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или)	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет

		расположенного на нем объекта недвижимого имущества				
65.	P.027.01.68	Установлено, что границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 настоящего Кодекса	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
66.	P.027.01.69	Установлено, что установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет

67.	P.027.01.70	Установлено, что публичный сервитут не соответствует целям реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, или принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
68.	P.027.01.71	Установлено, что планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
69.	P.027.01.72	Установлено, что установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
70.	P.027.01.73	Установлено, что установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет

71.	P.027.01.74	Установлено, что публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и не принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
72.	P.027.01.81	Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
73.	P.027.01.75	Отсутствие факта допущения технической ошибки	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет
74.	P.027.00.11	Мотивированное обоснование при-отказа	Пользовательские данные	Строка	Нет	Нет

### 5.1.2. Описание условий использования сведений реестра

Сведения из реестра могут быть использованы при исполнении следующих функций:

Таблица 5.1.2.1. Использование сведений из реестров

Реестр	Функция	Цель (способ) использования
1	2	3
Реестр решений	Ведение реестра, передача сведений в органы государственной власти или органы местного самоуправления	Передача сведений, содержащихся в реестре в органы государственной власти, органы местного самоуправления для осуществления ими своих полномочий по компетенции

### 5.1.3. Формирование печатных форм реестра

На основании данных реестра посредством сервиса печатных форм ПГС могут быть

сформированы печатные формы:

Таблица 5.1.3.1. Печатные формы

№ п/п	Код формы	Наименование формы	Утверждающий НПА
1	2	3	4
1	Ф.001	Решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях (ЦС1)	Пользовательские печатные формы
2	Ф.002	Решение об установлении публичного сервитута (ЦС1)	Пользовательские печатные формы
3	Ф.003	Уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах (ЦС1)	Пользовательские печатные формы
4	Ф.004	Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории (ЦС1)	Пользовательские печатные формы
5	Ф.005	Проект соглашения об установлении сервитута (ЦС1, ЦС2)	Пользовательские печатные формы
6	Ф.006	Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги (ЦС1, ЦС2)	Пользовательские печатные формы
7	Ф.007	Решение об отказе в предоставлении услуги (ЦС1, ЦС2)	Пользовательские печатные формы

Печатные формы формируются на основании данных реестра в соответствии с формой, приведенной в Приложениях № 5-11 настоящего Описания целевого состояния Описания инструментов формирования печатных форм приведено в пункте 4.3.2.1.8 ЧТЗ на разработку ПГС.

#### 5.1.4. Описание инструментов работы с реестрами вне процессов предоставления услуги

Сценарии использования инструментов внепроцессной обработки записи приведены в пункте 4.3.4 ЧТЗ на разработку ПГС.

В рамках работы с разделами реестров должна быть обеспечена доступность персональных данные заявителя, а также иных лиц, содержащиеся в реестрах, только в рамках предоставления конкретной услуги субъекту персональных данных.

В ходе отправки и обработки запросов межведомственного взаимодействия, а также работы с реестром, пользователь ПГС не должен иметь доступа к данным иных физических, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

Используется следующая ролевая модель в процессе предоставления подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»:

#### 5.2. Ролевая модель

Таблица 5.2.1. Ролевая модель

№ п/п	Роль	Перечень АД, связанных с ролью
1	2	3
1	Регистратор	АД1.1, АД1.2, АД1.3, АД1.4, АД6.1, АД6.2
2	Специалист	АД3.1, АД4.1, АД4.2, АД5.1, АД5.3, АД6.3, АД6.4

Таблица 5.2.2. Ролевая модель

№ п/п	Роль	Перечень АД, связанных с ролью
1	2	3
1	Регистратор	АД1.1, АД1.2, АД1.3, АД1.4. АД5.1, АД5.2
2	Специалист	АД3.1, АД3.2, АД4.1, АД4.3

### 5.3. Статусная модель

Используется следующая статусная модель в отношении статусов, направляемых заявителю на ЕПГУ. Статусная модель соответствует виду сведений «Универсальный вид сведений для приема событий электронного заявления на портале государственных услуг (функций)».

Таблица 5.3.1. Статусная модель личного кабинета заявителя на ЕПГУ

№ п/п	Описание статуса	Код статуса (ЕПГУ)	Название статуса (ЕПГУ)	Текст уведомления
1	2	3	4	5
1	Уведомление заявителя о направлении в ведомство	21	Заявление отправлено в ведомство	Уважаемый (ая) <<Ф.И.О.>>, ваше заявление отправлено в <<...>>
2	Уведомление заявителя о поступлении заявления в ведомство	2	Заявление получено ведомством	Уважаемый (ая) <<Ф.И.О.>>, ваше заявление получено <<...>>
3	Уведомление заявителя о регистрации заявления	1	Заявление зарегистрировано	Уважаемый (ая) <<Ф.И.О.>>, ваше заявление зарегистрировано под номером << >>
4	Уведомление заявителя о принятии заявления к исполнению	6	Заявление принято к рассмотрению	Уважаемый (ая) <<Ф.И.О.>>, ваше заявление номер <<...>> от <<ДД.ММ.ГГГГ>> передано на рассмотрение исполнителю
5	Уведомление об извещении правообладателей земельного участка	тех.статус	Размещено сообщение о возможном установлении сервитута	Уважаемый (ая) <<Ф.И.О.>>, в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации в <<...>> размещено сообщение о возможном установлении сервитута
6	Уведомление заявителя о результате предоставления услуги	3	Услуга оказана	Уважаемый (ая) <<Ф.И.О.>>, в соответствии с заявлением номер <<...>> от <<ДД.ММ.ГГГГ>> услуга предоставлена, результат можно сохранить по ссылке <<...>>
7	Уведомление заявителя об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги	4 + тех.статус	Отказано в приеме документов	Уважаемый (ая) <<Ф.И.О.>>, вам отказано в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги номер <<...>> от <<ДД.ММ.ГГГГ>> на основании <<...>>

8	Уведомление заявителя об отказе в предоставлении услуги	4	Отказано в предоставлении услуги	Уважаемый (ая) <<Ф.И.О.>>, вам отказано в предоставлении услуги по заявлению номер <<...>> от <<ДД.ММ.ГГГГ>> на основании <<...>>
---	---	---	----------------------------------	---

Используется следующая статусная модель в отношении статусов реестровых записей результатов.

Таблица 5.3.2. Статусная модель реестровых записей результатов

№ п/п	Код статуса	Название статуса
1	2	3
1	Д	Действующее
2	П	Приостановлено
3	И	Истек срок действия
4	А	Аннулировано

## 6. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ

Перечень НПА, регулирующих муниципальную услугу:

- Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- Федеральный закон от 25.10.2001. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.10.2018. № 542 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута».



Приложение № 1  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

### **Исчерпывающий перечень документов, предоставляемых заявителем**

1. Перечень документов, обязательных для предоставления заявителем для получения подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»:

1) Документ, подтверждающий полномочия представителя.  
2) Сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

3) Соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенных на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанных линейного объекта, сооружения в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанных линейного объекта, сооружения.

4) Документы, подтверждающих право на инженерное сооружение в случае, если такое право не зарегистрировано в установленном порядке.

5) Кадастровый план территории либо его фрагмент, на котором приводится изображение сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения.

6) Договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения.

7) Проект организации строительства объекта.

2. Перечень документов, обязательных для предоставления заявителем для получения подуслуги «Установление публичного сервитута»:

1) Документ, подтверждающий полномочия представителя.

2) Схема границ сервитута на кадастровом плане территории.

3. Перечень документов, обязательных для предоставления заявителем для получения подуслуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности»:

1) Документ, подтверждающий полномочия представителя.

2) Схема границ сервитута на кадастровом плане территории.

Приложение № 2  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов и предоставлении услуги**

1. Основаниями для отказа в приеме документов по подуслуге «Установление публичного сервитута» являются:

1.1. Представление неполного комплекта документов.

1.2. Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.

1.3. Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за получением услуги (документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя).

1.5. Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное).

1.6. Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

1.7. Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

1.8. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

2. Основаниями для отказа в приеме документов по подуслуге: «Установление публичного сервитута в отдельных целях» являются:

2.1. Представление неполного комплекта документов.

2.2. Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.

2.3. Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за получением услуги (документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя).

2.5. Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное).

2.6. Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

2.7. Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

2.8. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

2.9. Заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40\_ЗК РФ.

2.10. Подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации.

3. Основаниями для отказа в приеме документов по подуслуге: «Установление серви-

тута в отношении земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности»:

3.1. Представление неполного комплекта документов.

3.2. Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.

3.3. Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за получением услуги (документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя).

3.5. Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное).

3.6. Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

3.7. Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

3.8. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»:

4.1. Содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ.

4.2. Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 ЗК РФ.

4.3. Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут.

4.4. Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества.

4.5. Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

4.6. Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 настоящего Кодекса;

4.7. Установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории.

4.8. Публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

4.9. Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам

(сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

4.10. Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении подуслуги «Установление публичного сервитута»:

5.1. Установлено, что планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами.

5.2. Установлено, что установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка.

5.3. Установлено, что установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории.

5.4. Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

5.5. Заявление об установлении сервитута направлено в орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, которые не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

5.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении подуслуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности»:

5.7. Заявление об установлении сервитута направлено в орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, которые не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

5.8. Установлено, что планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами.

5.9. Установлено, что установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка.

5.10. Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

Приложение № 3  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Перечень нормативных правовых актов, регулирующие предоставление услуги и в которые необходимо внести изменения**

№	Наименование НПА	Описание вносимых изменений
1	Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	<p>Предусмотреть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– необходимость разработки, согласования, регистрации и вступления в силу административных регламентов в электронной форме (цифровые административные регламенты);</li> <li>– аутентификацию заявителей при предоставлении им государственных и муниципальных услуг осуществляется, в т.ч. с использованием Единой биометрической системы;</li> <li>– заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем осуществляется с использованием уже имеющихся сведений;</li> <li>– направление заявителю электронной выписки, содержащей сведения о принятом решении</li> </ul>
2	Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»	Внести изменения, согласно которым постановление будет дополнено разделом, устанавливающим порядок разработки и согласования цифровых административных регламентов, требования к форме и содержанию цифровых административных регламентов
3	Требованиями к федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»	Дополнить положениями, определяющими внесение в профиль ЕСИА сведений из внешних информационных систем
4	Требования к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденные постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»	<p>Пункт 23 дополнить положениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– об уведомлении заявителя обо всех потенциально значимых для него действиях в процессе предоставления услуги с возможностью выбора</li> </ul>

	ской Федерации от 26.03.2016 № 236	<p>заявителем состава статусов, о которых его требуется уведомлять;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– об обязательном уведомлении заявителя о размещении или изменении в информационной системе сведений, составляющих результат услуги.</li> </ul> <p>Дополнить пунктом, устанавливающим положения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– об обеспечении передачи в автоматическом режиме всех статусов в отношении услуги в систему учета статусов предоставления услуг;</li> <li>– об осуществлении непрерывного мониторинга поступивших статусов в целях выявления нарушений порядка предоставления услуг.</li> </ul> <p>Дополнить пунктом, устанавливающим следующие положения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационное взаимодействие осуществляется в электронной форме в автоматическом режиме;</li> <li>– срок направления запроса не может превышать 1 минуты с момента возникновения обстоятельств, предполагающих - информационное взаимодействие, а срок ответа на запрос не может превышать 1 часа с момента поступления такого запроса;</li> <li>– организация и осуществление информационного взаимодействия осуществляется с использованием реестра информационных взаимодействий (или аналога) и не допускается предоставление сведений в случае, если соответствующие виды сведений или получатели сведений не включены в реестр информационных взаимодействий (или аналога)</li> </ul>
5.	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ	<p>1) дополнить положением, предусматривающим возможность предоставления заявителю результата предоставления услуги в форме выписки из реестра результатов предоставления услуги;</p> <p>2) внести изменения в части предоставления заявителю результата предоставления услуги в виде выписки из реестра;</p> <p>3) внести изменения в части сокращения сроков предоставления услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– для установления публичного сервитута в соответствии с п. 3 ст. 39.37 ЗК РФ - с 20 календарных дней до 10 рабочих дней;</li> <li>– для установления публичного сервитута в соответствии с п. 1, 2, 4, 5 ст. 39.37 ЗК РФ - с 45 календарных дней до 30 рабочих дней (не ранее чем 30 календарных дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута);</li> <li>– для установления публичного сервитута в соответствии с п. 3 ст. 23 ЗК РФ - установить срок предоставления услуги до 15 рабочих дней;</li> </ul> <p>для установления сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в соответствии со ст. 39.23 ЗК РФ - с 30 календарных дней до 15 рабочих дней</p>

Приложение № 4  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденном постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Перечень нормативных правовых актов пилотных субъектов Российской Федерации, регулирующих предоставление услуги и предложения по внесению в них изменений**

№	Наименование НПА	Описание вносимых изменений
<b>Для целевого состояния 1</b>		
1	НПА субъектов РФ, утверждающие административные регламенты предоставления услуги	Предусмотреть: 1) возможность получения заявителем электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью в машиночитаемой форме; 2) ведение реестра решений
2	Правовые акты, устанавливающие порядок установления сервитута (публичного сервитута)	Потребуется изменения, аналогичные изменениям в административные регламенты предоставления муниципальной услуги, изложенные выше.
<b>Для целевого состояния 2</b>		
3	НПА субъектов РФ, утверждающие административные регламенты предоставления услуги	Предусмотреть внесение изменений: 1) предусматривающих критерии определения вариантов предоставления услуги на основе типа заявителя, сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы, данных из внешних информационных систем; 2) предусматривающих предоставление услуги через ЕПГУ, а также возможность получения по желанию заявителя результата предоставления услуги в любом МФЦ на всей территории Российской Федерации; 3) предусматривающих возможность записи заявителя на ЕПГУ для получения результата предоставления услуги в МФЦ; 4) предусматривающих биометрическую аутентификацию или аутентификацию через ЕСИА заявителей при подаче запроса на предоставление услуги; 5) предусматривающих сокращения времени автоматического направления запросов и обработки ответов от поставщиков сведений при межведомственном взаимодействии; 6) предусматривающих перечень критериев, необходимых для принятия решения о предоставлении услуги (включая формализацию состава критериев, их ожидаемых значений и процедур их определения, исключающих неоднозначное толкование); 7) предусматривающих использование реестровой модели предоставления услуги; 8) предусматривающих направление заявителю результата предоставления услуги в форме юридически значимой выписки из реестра; 9) предусматривающих сокращенные сроки предоставления услуги

4	Правовые акты, устанавливающие порядок установления сервитута (публичного сервитута)	Потребуется изменения, аналогичные изменениям в административные регламенты предоставления муниципальной услуги, изложенные выше.
5	Региональные порядки разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг	Внести изменения, согласно которым будет установлен порядок разработки и согласования цифровых административных регламентов, требования к форме и содержанию цифровых административных регламентов

Приложение № 5  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Форма решения об установлении публичного сервитута в отдельных целях для целевого состояния 1**  
**«Р.027.00.06»**

(наименование уполномоченного органа)

<<Р.027.01.04>><<Р.027.01.05>>

<<Р.027.01.06>><<Р.027.01.07>>||

<<Р.027.01.77>><<Р.027.01.78>>

<<Р.027.01.79>><<Р.027.01.80>>

(данные заявителя/представителя)

<<Р.027.00.12>><<Р.027.00.13>>

(контактные данные заявителя/представителя)

Решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях

<<Р.027.00.08>>

<<Р.027.00.07>>

дата решения уполномоченного органа государственной власти

номер решения уполномоченного органа государственной власти

По результатам рассмотрения запроса № <<Р.027.00.01>> от <<Р.027.00.02>> об установлении публичного сервитута на земельном участке (землях) с кадастровым номером <<Р.027.01.12>> <<Р.027.01.13>>, расположенных <<Р.027.01.76>>, принято решение об установлении публичного сервитута на срок <<Р.027.01.15>> в отношении указанного земельного участка (земель) в пользу <<Р.027.01.04>> <<Р.027.01.05>> <<Р.027.01.06>> <<Р.027.01.07>> в целях <<Р.027.01.37>>.

Сведения о публичном сервитуте:

1. Сведения о собственнике инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях реконструкции указанного инженерного сооружения и обладатель публичного сервитута не является собственником указанного инженерного сооружения): <<Р.027.01.11>>;

2. Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут: <<Р.027.01.12>>

Кадастровый квартал, в котором расположены земли: <<Р.027.01.13>>,

Адреса или описание местоположения таких земельных участков или земель: <<Р.027.01.76>>;

3. Срок установления сервитута: <<Р.027.01.15>>;

4. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута (при наличии такого срока): <<Р.027.01.16>>;

5. Реквизиты решений об утверждении документов или реквизиты документов, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.41 ЗК РФ, в случае, если решение об установлении публичного сервитута принималось в соответствии с указанными документами (при наличии решений): <<Р.027.01.17>>;

6. Реквизиты нормативных актов, определяющих порядок установления зон с особы-

миовиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях размещения инженерного сооружения, требующего установления зон с особыми условиями использования территорий (при наличии решений) : <<Р.027.01.18>>;

7. Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (при наличии): <<Р.027.01.19>>;

8. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам): <<Р.027.01.20>>;

9 Обязанность обладателя публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования: <<Р.027.01.21>>.

{Ф.И.О. <<Р.027.01.60>>}

Сведения об электронной подписи
---------------------------------------

Приложение № 6  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Форма решения об установлении публичного сервитута для целевого состояния 1  
«Р.027.00.06»**

(наименование уполномоченного органа)

<<Р.027.01.04>><<Р.027.01.05>>

<<Р.027.01.06>><<Р.027.01.07>>

<<Р.027.01.77>><<Р.027.01.78>>

<<Р.027.01.79>><<Р.027.01.80>>

(данные заявителя/представителя)

<<Р.027.00.12>><<Р.027.00.13>>

(контактные данные заявителя/представителя)

**Решение об установлении публичного сервитута**

<<Р.027.00.08>>

<<Р.027.00.07>>

дата решения уполномоченного органа государственной власти

номер решения уполномоченного органа государственной власти

По результатам рассмотрения запроса № <<Р.027.00.01>> от <<Р.027.00.02>> об установлении публичного сервитута

на земельном участке: <<Р.027.01.12>>, расположенных <<Р.027.01.76>>; на части земельного участка: <<Р.027.01.12>>, расположенных <<Р.027.01.76>>; землях:

<<Р.027.01.13>>, расположенных <<Р.027.01.76>>, площадью <<Р.027.01.14>>; принято решение об установлении публичного сервитута на срок <<Р.027.01.15>> в пользу <<Р.027.01.04>> <<Р.027.01.05>> <<Р.027.01.06>> <<Р.027.01.07>> в целях <<Р.027.01.37>>.

Категория земель: <<Р.027.01.35>>.

Вид разрешенного использования: <<Р.027.01.36>>

{Ф.И.О. <<Р.027.01.60>>}

Сведения об электронной подписи
---------------------------------------

Приложение № 7  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Форма уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах для целевого состояния 1**

<<P.027.00.06>>

(наименование уполномоченного органа)

<<P.027.01.04>><<P.027.01.05>>

<<P.027.01.06>><<P.027.01.07>>11

<<P.027.01.77>><<P.027.01.78>>

<<P.027.01.79>><<P.027.01.80>>

(данные заявителя/представителя)

<<P.027.00.12>><<P.027.00.13>>

(контактные данные заявителя/представителя)

**Уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах**

<<P.027.00.08>>

<<P.027.00.07>>

дата решения уполномоченного органа государственной власти

номер решения уполномоченного органа государственной власти

По результатам рассмотрения запроса № <<P.027.00.01>> от <<P.027.00.02>> об установлении сервитута с целью <<P.027.01.37>>

на земельном участке: <<P.027.01.32>>, расположенных <<P.027.01.33>>; на части земельного участка: <<P.027.01.32>>, расположенных <<P.027.01.33>>, площадью <<P.027.01.34>>;

уведомляем об установлении сервитута в предложенных заявителем границах <<P.027.01.39>>.

{Ф.И.О. <<P.027.01.60>>}

Сведения об электронной подписи
---------------------------------------

Приложение № 8  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Форма предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории для целевого состояния 1**

<<P.027.00.06>>

(наименование уполномоченного органа)

<<P.027.01.04>><<P.027.01.05>>

<<P.027.01.06>><<P.027.01.07>>||

<<P.027.01.77>><<P.027.01.78>>

<<P.027.01.79>><<P.027.01.80>>

(данные заявителя/представителя)

<<P.027.00.12>><<P.027.00.13>>

(контактные данные заявителя/представителя)

**Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута**

<<P.027.00.08>>

дата решения уполномоченного органа государственной власти

<<P.027.00.07>>

номер решения уполномоченного органа государственной власти

По результатам рассмотрения запроса № <<P.027.00.01>> от <<P.027.00.02>> об установлении сервитута с целью <<P.027.01.37>>

на земельном участке: <<P.027.01.32>>, расположенных <<P.027.01.33>>;, на части земельного участка: <<P.027.01.32>>, расположенных <<P.027.01.33>>, площадью <<P.027.01.34>>;

предлагаем <<P.027.01.40>>.

Границы <<P.027.01.41>>.

Приложение: схема границ сервитута на кадастровом плане территории <<P.027.01.62>>.

{Ф.И.О. <<P.027.01.60>>}

Сведения об электронной подписи
---------------------------------------

Приложение № 9  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденном постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

## Форма проекта соглашения об установлении сервитута для целевого состояния 1 и целевого состояния 2

### СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_ об установлении сервитута

«Место заключения соглашения» \_\_\_\_\_ «Дата» \_\_\_\_\_  
«Р.027.00.06» (наименование уполномоченного органа) в лице «Р.027.01.43»  
«Р.027.01.44», действующего(ей) на основании «Р.027.01.42», именуемая в дальнейшем  
«Сторона 1», с одной стороны, и «Р.027.01.04» «Р.027.01.05» «Р.027.01.06»  
«Р.027.01.07» в лице  
«Р.027.01.47», (в случае если Стороной 2 по договору является физическое лицо, указываются дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность; в случае если Стороной 2 по договору является индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, дополнительно указывается «Р.027.01.08» «Р.027.01.09»).

именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право ограниченного пользования (сервитут) земельным участком/частью земельного участка с кадастровым номером части земельного участка: «Р.027.01.32», площадью: «Р.027.01.34», местоположением: «Р.027.01.33», категория земель: «Р.027.01.35», вид разрешенного использования: «Р.027.01.36» (далее - Земельный участок).

1.2. Границы сервитута определены в Схеме границ сервитута на кадастровом плане территории, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, прилагается.

1.3. Срок действия сервитута: «Р.027.01.15».

1.4. Земельный участок предоставляется Стороне 2 для цели: «Р.027.01.37».

1.5. Сервитут вступает в силу после его регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

(п. 1.5 Соглашения применяется в случае, если сервитут устанавливается на срок более трех лет).

1.6. Обязанность по подаче (получению) документов для государственной регистрации сервитута лежит на Стороне 2. Расходы, связанные с государственной регистрацией сервитута, несет Сторона.

#### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. \_\_\_\_\_ Сторона 1 обязана: .  
2.2. \_\_\_\_\_ Сторона 1 имеет право: .  
2.3. \_\_\_\_\_ Сторона 2 обязана: .  
2.4. \_\_\_\_\_ Сторона 2 имеет право: ,

#### 3. Плата за установление сервитута

3.1. Размер платы за установление сервитута определяется в соответствии с «Р.027.01.48».

3.1. Размер платы за установление сервитута на Земельный участок составляет «Р.027.01.49». Расчет платы за установление сервитута является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Плата за установление сервитута на Земельный участок вносится Стороной 2 путем

перечисления денежных средств по следующим реквизитам: <<Р.027.01.50>>.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. Ответственность Сторон за невыполнение (ненадлежащее выполнение) условий настоящего Соглашения устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства непосредственно и негативно повлияли на исполнение настоящего договора. Указанные обстоятельства должны быть подтверждены документально уполномоченным органом о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, заинтересованная сторона незамедлительно обязана уведомить письмом.

4.3. Изменение и расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению сторон или решению суда, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Споры и разногласия, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, будут решаться сторонами, по возможности, путем переговоров.

4.5. В случаях, когда достижение взаимоприемлемых решений оказывается невозможным, спорные вопросы между Сторонами передаются на рассмотрение в судебные органы по месту нахождения Земельного участка.

#### 5. Иные положения

5.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только тогда, когда они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

5.2. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4. Неотъемлемыми частями настоящего Соглашения являются:

- 1) Схема границ сервитута на кадастровом плане территории (на часть земельного участка);
- 2) Расчет размера платы за установление сервитута.

б. Адреса, реквизиты и подписи

Сторон Сторона 1:

Сторона 2:

### Схема расположения границ сервитута на кадастровом плане территории

Схема расположения границ сервитута на кадастровом плане территории подготавливается в соответствии с требованиями приказа Минэкономразвития России от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе».

Утверждена (наименование документа об утверждении, включая наименования органов государственной власти или органов местного самоуправления, принявших решение об утверждении схемы или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков) от №

<b>Кадастровый номер земельного участка</b>		
<b>Площадь земельного участка</b>		<b>м2</b>
<b>Обозначение характерных точек границ</b>	<b>Координаты, м</b>	
	<b>X</b>	<b>Y</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Масштаб 1:</b>		
<b>Условные обозначения:</b>		

Приложение к Соглашению об установлении сервитута

### Расчет размера платы за установление сервитута

Расчет размера платы за установление сервитута произведен в порядке:

- 1) в порядке, установленном органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в отношении земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;
- 2) в порядке, установленном органом местного самоуправления, в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

Расчет размера платы за установление сервитута произведен на основании <<Р.027.01.48>>.

Приложение № 10  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Форма решения об установлении сервитута для целевого состояния 1**  
**«Р.027.00.06»**

(наименование уполномоченного органа)

<<Р.027.01.04>><<Р.027.01.05>>

<<Р.027.01.06>><<Р.027.01.07>>

<<Р.027.01.77>><<Р.027.01.78>>

<<Р.027.01.79>><<Р.027.01.80>>

(данные заявителя/представителя)

<<Р.027.00.12>><<Р.027.00.13>>

(контактные данные заявителя/представителя)

**Решение об установлении сервитута**

<<Р.027.00.08>>

дата решения уполномоченного органа государственной власти

<<Р.027.00.07>>

номер решения уполномоченного органа государственной власти

По результатам рассмотрения запроса № <<Р.027.00.01>> от <<Р.027.00.02>> об установлении сервитута

на земельном участке: <<Р.027.01.32>>, расположенных <<Р.027.01.33>>;

на части земельного участка: <<Р.027.01.32>>, расположенных <<Р.027.01.33>>, площадью <<Р.027.01.34>>;

принято решение об установлении сервитута на срок <<Р.027.01.15>> в пользу <<Р.027.01.04>> <<Р.027.01.05>> <<Р.027.01.06>> <<Р.027.01.07>> в целях <<Р.027.01.37>>.

Категория земель: <<Р.027.01.35>>.

Вид разрешенного использования: <<Р.027.01.36>>.

Приложение: проект Соглашения об установлении сервитута

{Ф.И.О. <<Р.027.01.60>>}

Сведения об  
электронной  
подписи

Приложение № 11  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги/об отказе в предоставлении услуги для целевого состояния 1 и целевого состояния 2**

<<P.027.00.06>>

(наименование уполномоченного органа)

<<P.027.01.04>><<P.027.01.05>>

<<P.027.01.06>><<P.027.01.07>>||

<<P.027.01.77>><<P.027.01.78>>

<<P.027.01.79>><<P.027.01.80>>

(данные заявителя/представителя)

<<P.027.00.12>><<P.027.00.13>>

(контактные данные заявителя/представителя)

**РЕШЕНИЕ**

<<P.027.00.03>>/<<P.027.00.04>>,  
№ <<P.027.00.07>> от <<P.027.00.08>>  
(номер и дата решения)

По результатам рассмотрения заявления по услуге (наименование подуслуги) № <<P.027.00.01>> от <<P.027.00.02>> и приложенных к нему документов принято решение <<P.027.00.03>>/<<P.027.00.04>>, по следующим основаниям:

<<P.027.01.22>> - <<P.027.01.31>> (если отказ в приеме документов, в зависимости от под-услуги),

<<P.027.01.63>> - <<P.027.01.75>>, <<P.027.01.81>> (если отказ в предоставлении услуги, в зависимости от подуслуги).

Разъяснения причин отказа в предоставлении услуги:

<<P.027.00.11>>.

Дополнительно информируем:

<<P.027.00.05>>.

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

{Ф.И.О. <<P.027.01.60>>}

Сведения об электронной подписи
---------------------------------------

Приложение № 12  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденном постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Форма выписки из реестра установления сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности для целевого состояния**

**2**

**ВЫПИСКА**

из реестра установления сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности

<<P.027.00.08>> \_\_\_\_\_ № <<P.027.00.07>>

дата внесения сведений в реестр

регистрационный  
номер в реестре

Настоящая выписка подтверждает факт установления сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности

ФИО << P.027.01.04 >><< P.027.01.05 >><< P.027.01.06 >> Организация << P.027.01.07>><< P.027.01.08>><< P.027.01.09>>

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
Сведения о сервитуте		
1.	Кадастровые номера земельных участков/части земельного участка/кадастровый квартал, в котором находятся земли	P.027.01.12   P.027.01.13   P.027.01.32
2.	Адрес (местоположение) земельного участка (части земельного участка)	P.027.01.12   P.027.01.13   P.027.01.33
3.	Площадь земельного участка (части земельного участка)/земель	P.027.01.14   P.027.01.34
4.	Категория земель	P.027.01.35
5.	Вид разрешенного использования земельного участка	P.027.01.36
6.	Цель установления публичного сервитута	P.027.01.37
7.	Границы территории, в отношении которой устанавливается сервитут	P.027.01.39
8.	Предлагаемые границы территории, в отношении которой устанавливается сервитут	P.027.01.41
9.	Сведения о собственнике инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд	P.027.01.11
10.	Срок действия сервитута	P.027.01.15

11.	Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута (при наличии такого срока)	P.027.01.16
12.	Реквизиты решений об утверждении документов или реквизиты документов, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.41 ЗК РФ, в случае, если решение об установлении публичного сервитута принималось в соответствии с указанными документами	P.027.01.17
13.	Реквизиты нормативных актов, определяющих порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях размещения инженерного сооружения, требующего установления зон с особыми условиями использования территорий	P.027.01.18
14.	Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам	P.027.01.19
15.	График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам;	P.027.01.20
16.	Указание на обязанность обладателя публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерное сооружение, размещенное на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 ЗК РФ	P.027.01.21
17.	Размер платы за установление сервитута	P.027.01.49
18.	Реквизиты перечисления платы за установление сервитута	P.027.01.50

Выписка сформирована \_\_\_\_\_ P.027.00.06 \_\_\_\_\_  
наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, уполномоченных на предоставление услуги

{Ф.И.О. <<P.027.01.60>>}  
ДДММ.ГГГГ

Сведения об  
электронной  
подписи

Приложение № 13  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Модель экспертной системы подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»**

№ п/п	Наименование файла	Формат
1	nCJ.v.13.adf	.adf (ARIS Express)
2	ncr.13.pdf	.pdf (Adobe Reader)
3	ПСГ7. v.13.xlsx	.xsl

Приложение № 14  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденном постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Модель экспертной системы подуслуги  
«Установление публичного сервитута»**

№ п/п	Наименование файла	Формат
1	nCv.13.adf	.adf (ARIS Express)
2	nC.13.pdf	.pdf (Adobe Reader)
3	nC.v.13.xlsx	.xsl

Приложение № 15  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 26.09.2022г. № 503

**Модель экспертной системы подуслуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности»**

№ п/п	Наименование файла	Формат
1	yCv.13.adf	.adf (ARIS Express)
2	yC.13.pdf	.pdf (Adobe Reader)
3	yC.v.13.xlsx	.xsl