

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 24.11.2021г. № 30/210

«О внесении изменения в решение Городской Думы города Усть-Илимска от 23.03.2011г. № 25/144

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 01.07.2021г. № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 23, 25, 34, 36, 39.1, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума, -

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Городской Думы города Усть-Илимска от 23.03.2011г. № 25/144 «Об утверждении Положения о Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Усть-Илимск официальный», разместить в сетевом издании «UST-ILIMSK» (www.усть-илимскоофициальный.рф), на официальных сайтах Городской Думы города Усть-Илимска, Администрации города Усть-Илимска, Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска.

Председатель Городской Думы

А.П. Чихирьков

И.о. главы муниципального образования

Э.В. Симонов

ПОЛОЖЕНИЕ **о Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска**

Раздел I **Общие положения**

1. Настоящее Положение о Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска (далее - Положение) определяет порядок организации, деятельности и полномочия Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска.

2. Контрольно-ревизионная комиссия города Усть-Илимска (далее - Контрольно-ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования город Усть-Илимск и образуется Городской Думой города Усть-Илимска (далее - Городская Дума).

3. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна Городской Думе.

4. Контрольно-ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

5. Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Городской Думы.

6. Контрольно-ревизионная комиссия является органом местного самоуправления муниципального образования город Усть-Илимск, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать, штампы и официальные бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования город Усть-Илимск.

7. Контрольно-ревизионная комиссия обладает правом внесения в Городскую Думу проектов решений Городской Думы по вопросам своей деятельности и реализации полномочий внешнего муниципального финансового контроля (правотворческая инициатива).

8. Контрольно-ревизионная комиссия может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

9. Полное наименование Контрольно-ревизионной комиссии: Контрольно-ревизионная комиссия города Усть-Илимска. Сокращенное наименование Контрольно-ревизионной комиссии - КРК города Усть-Илимска.

10. Место нахождения Контрольно-ревизионной комиссии: Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, улица Героев Труда, 38.

Почтовый адрес Контрольно-ревизионной комиссии: 666683, Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, улица Героев Труда, 38.

Контрольно-ревизионная комиссия вправе иметь и иные почтовые адреса.

Раздел II

Принципы и правовая основа деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

11. Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

12. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-ревизионной комиссии основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон от 07.02.2011г. № 6-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муници-

пального образования город Усть-Илимск (далее – Устав города), муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования город Усть-Илимск (далее - муниципальные правовые акты).

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется также законами Иркутской области.

Раздел III

Состав и структура Контрольно-ревизионной комиссии

13. Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя, аудитора и аппарата Контрольно-ревизионной комиссии.

14. Председатель, аудитор Контрольно-ревизионной комиссии замещают муниципальные должности.

15. Срок полномочий председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии составляет 5 лет.

16. В состав аппарата Контрольно-ревизионной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-ревизионной комиссии.

17. Должности инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии относятся к должностям муниципальной службы.

18. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-ревизионной комиссии устанавливаются Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

19. Председатель, аудитор, инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии обязаны соблюдать налагаемые на них ограничения, запреты и исполнять обязанности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами.

20. Структура и штатная численность Контрольно-ревизионной комиссии устанавливаются решением Городской Думы по представлению председателя Контрольно-ревизионной комиссии в количестве, позволяющем обеспечить выполнение возложенных на нее полномочий в полном объеме, а также обеспечить организационную и функциональную независимость.

21. Штатное расписание Контрольно-ревизионной комиссии утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии, исходя из возложенных на Контрольно-ревизионную комиссию полномочий.

22. Нанимателем для лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, для иных штатных работников Контрольно-ревизионной комиссии является муниципальное образование город Усть-Илимск (далее – муниципальное образование).

23. Полномочия представителя нанимателя (работодателя) для председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии осуществляет председатель Городской Думы.

Полномочия представителя нанимателя (работодателя) для инспекторов и иных штатных работников Контрольно-ревизионной комиссии осуществляет председатель Контрольно-ревизионной комиссии.

24. Для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, включая вопросы планирования и организации деятельности, методологии контрольной деятельности, в Контрольно-ревизионной комиссии образуется коллегия Контрольно-ревизионной комиссии.

В состав коллегии Контрольно-ревизионной комиссии входят председатель, аудитор и инспекторы в количестве не менее двух человек.

Компетенция коллегии Контрольно-ревизионной комиссии определяется настоящим Положением.

Раздел IV

Порядок назначения на должность и освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии

25. Председатель, аудитор Контрольно-ревизионной комиссии назначаются на должность Городской Думой в соответствии с Порядком рассмотрения кандидатур и назначения на должность председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии, утверждаемым решением Городской Думы.

26. Предложения о кандидатурах вносятся в Городскую Думу:

1) на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии:

председателем Городской Думы;

депутатами Городской Думы - не менее одной трети от установленного числа депутатов Городской Думы;

мэром города Усть-Илимска;

2) на должность аудитора Контрольно-ревизионной комиссии:

председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

27. Предложения о кандидатурах на должность председателя, предложение о кандидатуре на должность аудитора Контрольно-ревизионной комиссии должны быть внесены в Городскую Думу в срок не ранее чем за 2 месяца и не позднее чем за 30 календарных дней до истечения срока полномочий действующего председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии, а в случаях досрочного прекращения полномочий председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии - в течение 30 календарных дней со дня принятия Городской Думой решения о досрочном освобождении от занимаемой должности.

В иных случаях срок внесения в Городскую Думу предложений о кандидатурах на должность председателя, предложения о кандидатуре на должность аудитора Контрольно-ревизионной комиссии определяется решением Городской Думы.

28. Полномочия председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии начинаются со дня назначения на должность и прекращаются в день окончания срока полномочий, за исключением оснований досрочного освобождения от занимаемой должности, предусмотренных частью 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ.

29. Если должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии является вакантной, то полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии возлагаются на аудитора Контрольно-ревизионной комиссии, а в случае отсутствия (в том числе временного) аудитора Контрольно-ревизионной комиссии - на иное должностное лицо Контрольно-ревизионной комиссии.

Если должность аудитора Контрольно-ревизионной комиссии является вакантной, то полномочия аудитора Контрольно-ревизионной комиссии на иных должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии не возлагаются.

Раздел V

Требования к кандидатурам на должности председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии

30. На должность председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, при отсутствии ограничений и запретов, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами и соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых

актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Иркутской области, законодательства Иркутской области и иных нормативных правовых актов, Устава города, муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

31. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 31 настоящего Положения.

32. Председатель, аудитор Контрольно-ревизионной комиссии не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Городской Думы, мэром города Усть-Илимска, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования город Усть-Илимск.

33. Председатель, аудитор Контрольно-ревизионной комиссии не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Раздел VI

Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

34. Председатель, аудитор Контрольно-ревизионной комиссии и инспекторы в аппарате Контрольно-ревизионной комиссии являются должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии.

35. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

36. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

37. Председатель, аудитор Контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Городской Думы в случае:

- 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о его досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Городской Думы;

6) достижения установленного решением Городской Думы в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 30, 31 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Раздел VII

Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии

38. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального образования (далее - бюджет города), а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов решений Городской Думы о бюджете города, проверка и анализ обоснованности его показателей (параметров и характеристик);

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города в порядке, установленном решением Городской Думы с соблюдением требований бюджетного законодательства Российской Федерации;

4) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета города;

5) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

7) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

8) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий государственных (муниципальных) контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города;

9) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

10) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

11) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

12) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита;

13) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета города, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Городскую Думу и мэру города Усть-Илимска;

14) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

15) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования город Усть-Илимск, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-ревизионной комиссии;

16) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

17) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Иркутской области, Уставом города и нормативными правовыми актами Городской Думы.

39. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в отношении следующих объектов контроля (далее - проверяемые органы и организации):

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Раздел VIII

Формы осуществления Контрольно-ревизионной комиссией внешнего муниципального финансового контроля

40. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

41. По результатам проведения контрольного мероприятия составляется соответствующий акт (акты). На основании акта (актов) составляется отчет.

42. По результатам проведения экспертно-аналитического мероприятия составляется заключение.

43. Отчеты и заключения рассматриваются коллегией Контрольно-ревизионной комиссии.

44. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-ревизионной комиссией:

1) проводятся проверки, ревизии, обследования в ходе осуществления в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ, Положением о порядке проведения Контрольно-ревизионной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, утверждаемым решением Городской Думы;

2) направляются проверяемым органам и организациям акты, заключения, представления и (или) предписания;

3) направляются финансовому органу уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

4) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Раздел IX

Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

45. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом города, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

46. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий рассматриваются коллегией Контрольно-ревизионной комиссии и утверждаются председателем Контрольно-ревизионной комиссии в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

47. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

48. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионной комиссии не могут противоречить законодательству Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Иркутской области.

Раздел X

Планирование деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

49. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

50. Планирование деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется с учетом результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Городской Думы, предложений мэра города.

План работы Контрольно-ревизионной комиссии на предстоящий год рассматривается коллегией Контрольно-ревизионной комиссии и утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии в срок до 30 декабря.

51. Порядок включения в планы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии поручений Городской Думы, предложений мэра города устанавливается Положением о порядке проведения Контрольно-ревизионной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, утверждаемым решением Городской Думы, регламентирующим порядок, сроки и последовательность действий при планировании и проведении Контрольно-ревизионной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Раздел XI

Регламент Контрольно-ревизионной комиссии

52. Содержание направлений деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, порядок ведения делопроизводства, вопросы подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, порядок направления запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, процедура опубликования в средствах массовой информации или размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии и иные вопросы, касающиеся организации внутренней деятельности Контрольно-ревизионной комиссии определяются Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

53. Регламент рассматривается коллегией Контрольно-ревизионной комиссии и утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

Раздел XII

Полномочия председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии по организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

54. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии и организует её работу;
- 2) утверждает Регламент Контрольно-ревизионной комиссии;
- 3) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) утверждает планы работы Контрольно-ревизионной комиссии и изменения к ним, а также направляет их в Городскую Думу и мэру города;
- 5) имеет право принимать участие в проведении контрольных, экспертно-аналитических мероприятий;
- 6) подписывает отчет Контрольно-ревизионной комиссии по результатам проведенного контрольного мероприятия и утверждает заключение Контрольно-ревизионной комиссии по результатам проведенного экспертно-аналитического мероприятия, подписывает представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии;
- 7) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;
- 8) представляет Городской Думе ежегодный отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;
- 9) представляет Городской Думе и мэру города информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 10) вносит в Городскую Думу проекты решений по вопросам нормативного регулирования деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;
- 11) вправе участвовать в заседаниях Городской Думы и иных органов местного самоуправления, в заседаниях комиссий и рабочих групп, создаваемых Городской Думой;
- 12) представляет Контрольно-ревизионную комиссию в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, правоохранительными органами, юридическими и физическими лицами;
- 13) вправе заключать соглашения о сотрудничестве и взаимодействии со Счетной палатой Российской Федерации, с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации, с контрольно-счетными органами иных муниципальных образований, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- 14) вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Иркутской области для осуществления анализа деятельности Контрольно-ревизионной комиссии и предоставления рекомендаций по повышению эффективности её работы;

15) утверждает штатное расписание Контрольно-ревизионной комиссии, должностные инструкции работников Контрольно-ревизионной комиссии;

16) вносит в Городскую Думу предложения о кандидатуре на должность аудитора Контрольно-ревизионной комиссии;

17) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) для работников аппарата Контрольно-ревизионной комиссии;

18) утверждает бюджетную смету Контрольно-ревизионной комиссии в пределах средств на её содержание, предусмотренных в бюджете города;

19) утверждает правовые акты о реализации гарантий, установленных для должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии;

20) издает распоряжения по вопросам организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;

21) осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией Контрольно-ревизионной комиссией прав юридического лица, а также полномочия, возложенные на него настоящим Положением.

55. Аудитор Контрольно-ревизионной комиссии:

1) в отсутствие председателя Контрольно-ревизионной комиссии исполняет его обязанности;

2) выполняет иные должностные обязанности в соответствии с Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии;

3) возглавляет направления деятельности Контрольно-счетного органа.

56. Во исполнение возложенных полномочий председатель Контрольно-ревизионной комиссии издает распоряжения, заключает гражданско-правовые, трудовые и иные договоры, касающиеся деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

Раздел XIII

Коллегия Контрольно-ревизионной комиссии

57. Коллегия Контрольно-ревизионной комиссии является коллегиальным органом Контрольно-ревизионной комиссии.

58. Коллегия Контрольно-ревизионной комиссии рассматривает на своих заседаниях следующие вопросы:

1) стандарты внешнего муниципального финансового контроля, методические рекомендации по осуществлению контрольной деятельности;

2) Регламент Контрольно-ревизионной комиссии;

3) план работы Контрольно-ревизионной комиссии на предстоящий год;

4) внесение изменений в план работы Контрольно-ревизионной комиссии в текущем году;

5) итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

6) направление представлений и предписаний;

7) годовой отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;

8) другие вопросы, предусмотренные Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

59. По вопросам, рассмотренным коллегией, принимаются решения коллегии.

60. Заседания коллегии Контрольно-ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости в ходе исполнения возложенных на нее полномочий.

61. Порядок работы коллегии Контрольно-ревизионной комиссии определяется Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

Раздел XIV**Права, обязанности и ответственность должностных лиц****Контрольно-ревизионной комиссии**

62. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов управления государственными внебюджетными фондами, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации.

63. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

64. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии:

1) не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов;

2) обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

3) обязаны проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-ревизионной комиссии;

4) в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 62 настоящего Положения, должны незамедлительно (в течение 24 часов с момента совершения указанных действий) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионной комиссии. Порядок и форма уведомления устанавливаются законами Иркутской области;

5) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны;

6) обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

65. При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в пределах своей компетенции Контрольно-ревизионная комиссия вправе привлекать к участию в проводимых ею мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов и экспертов.

66. Председатель, аудитор Контрольно-ревизионной комиссии или уполномоченные ими работники Контрольно-ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях Городской Думы, в заседаниях комиссий и рабочих групп, создаваемых Городской Думой, заседаниях Администрации города Усть-Илимска и её постоянно действующих исполнительных органов, координационных и совещательных органов при мэре города.

Раздел XV

Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

67. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения проверяемыми органами и организациями.

68. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области.

Раздел XVI

Представление информации Контрольно-ревизионной комиссии

69. Органы, организации и их должностные лица, указанные в части 1 статьи 15 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ, в отношении которых Контрольно-ревизионная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, представляют по запросам Контрольно-ревизионной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в сроки, установленные законами Иркутской области.

70. Запросы Контрольно-ревизионной комиссии подписываются председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

Запрос Контрольно-ревизионной комиссии должен содержать:

мотивированное обоснование направления запроса;

перечень запрашиваемых документов, материалов, информации;

информацию о сроке его исполнения, установленном законом Иркутской области.

Запрос Контрольно-ревизионной комиссии вручается руководителям органов и организаций (их законным или уполномоченным представителям) под расписку или может быть передан иным способом, свидетельствующим о дате его получения указанным лицом (его представителем).

71. При осуществлении Контрольно-ревизионной комиссией мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета города, использованием муниципальной собственности, муниципальными информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для осуществления Контрольно-ревизионной комиссией её полномочий.

72. Контрольно-ревизионная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

73. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в пункте 68 настоящего Положения, в Контрольно-ревизионную комиссию по её запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

74. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионной комиссии предоставляется необходимый для реализации её полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Раздел XVII

Представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии

75. Контрольно-ревизионная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

Представления Контрольно-ревизионной комиссии подписываются председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионную комиссию о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-ревизионной комиссии, но не более одного раза.

76. Контрольно-ревизионная комиссия в случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-ревизионной комиссии, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии контрольных мероприятий направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания и должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

Предписание Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-ревизионной комиссии, но не более одного раза.

77. Невыполнение представления или предписания Контрольно-ревизионной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

78. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Иркутской области и (или) бюджета города, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии в установленном порядке незамедлительно передают материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Раздел XVIII

Гарантии прав проверяемых органов и организаций

79. Акты, составленные Контрольно-ревизионной комиссией по результатам проведения контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законом Иркутской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

80. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-ревизионной комиссии в Городскую Думу, суд.

Раздел XIX

Взаимодействие Контрольно-ревизионной комиссии

81. При осуществлении своей деятельности Контрольно-ревизионная комиссия вправе взаимодействовать со Счетной палатой Российской Федерации, с Контрольно-счетной палатой Иркутской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

82. Контрольно-ревизионная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Иркутской области.

83. В целях координации своей деятельности Контрольно-ревизионная комиссия и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

84. По письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований Контрольно-ревизионная комиссия мо-

жет принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

85. Контрольно-ревизионная комиссия в рамках заключенного с Контрольно-счетной палатой Иркутской области соглашения о сотрудничестве и взаимодействии вправе принимать участие в совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях в случае необходимости их проведения на территории муниципального образования город Усть-Илимск.

86. Контрольно-ревизионная комиссия вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

87. Контрольно-ревизионная комиссия вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии его деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению её эффективности.

88. Контрольно-ревизионная комиссия вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Иркутской области в целях осуществления анализа деятельности Контрольно-ревизионной комиссии и получением рекомендаций по повышению эффективности её работы.

Раздел XX

Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

89. В целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности Контрольно-ревизионная комиссия размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

90. Контрольно-ревизионная комиссия ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Городскую Думу не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

91. Ежегодный отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии после его рассмотрения Городской Думой подлежит обязательному размещению на официальном сайте Контрольно-ревизионной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

92. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте Контрольно-ревизионной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

Раздел XXI

Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

93. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется за счет средств бюджета города в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий в полном объеме.

94. Контрольно-ревизионная комиссия самостоятельно распоряжается средствами бюджета города, предназначенными для обеспечения её деятельности.

95. Контроль за использованием Контрольно-ревизионной комиссией бюджетных средств, муниципального имущества, проверка достоверности её финансовой (бухгалтер-

ской) отчетности осуществляется на основании решений Городской Думы путем проведения проверки независимой аудиторской организацией, назначаемой решением Городской Думы по представлению постоянной комиссии Городской Думы по бюджету и финансово-экономическим вопросам.

Раздел XXII

Материальное и социальное обеспечение, предоставление гарантий работникам Контрольно-ревизионной комиссии

96. Должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

97. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, аудитора, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-ревизионной комиссии устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

98. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии утверждает соответствующие положения о реализации установленных гарантий в Контрольно-ревизионной комиссии.

Председатель Городской Думы

А.П. Чихирьков

И.о. главы муниципального образования

Э.В. Симонов